



**MUZEUL JUDEȚEAN DE ȘTIINȚELE NATURII
PRAHOVA**

anunță :

Muzeul Județean de Științele Naturii Prahova organizează concurs pentru:

1. Numărul posturilor: 1 post vacant de execuție
2. Denumirea postului: **Supraveghetor muzeu studii medii, normă întreagă, perioadă nedeterminată, Secția Ploiești - Acvariu**
3. Nivelul studiilor și vechimea în muncă/specialitatea studiilor necesare ocupării postului vacant (condiții obligatorii):
 - Studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat;
 - Vechime în muncă minim 5 ani
4. Abilități, calități și aptitudini necesare:
 - Cunoștințe temeinice de limba română
 - Abilități, calități și aptitudini necesare: vigilență și atenție la supravegherea spațiului expozițional, disponibilitate față de solicitările publicului vizitator, ținută adecvată
 - Disponibilitate de a lucra cu animale vii din cadrul secției Acvariu (pești exotici de apă dulce și țestoase)
 - Limbi străine – noțiunile elementare de limba engleză constituie un avantaj
 - Vânzare de bilete de intrare și a suvenirurilor, evidență gestiune, program de lucru în anumite zile de sâmbătă și duminică, conform graficului de lucru și programului de vizitare a muzeului.
5. Data și locul de desfășurare a concursului:
 - concursul va avea loc în data de 09.12.2024, ora 10.00, proba scrisă, iar în data de 12.12.2024 ora 10.00, proba orală/interviul.
6. Probele stabilite pentru concurs:
 - selecția dosarelor de înscriere – 02.12.2024
 - proba scrisă – 09.12.2024
 - proba orală / interviul – 12.12.2024

Sunt declarați admiși candidații care au obținut un minim de 50 de puncte din punctajul maxim de 100 de puncte la fiecare probă.

Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă și proba orală / interviul. Se consideră admis la concursul pentru ocuparea postului vacant candidatul care a obținut cel mai mare punctaj dintre candidații care au concurat pentru post, cu condiția ca aceștia să fi obținut punctajul minim necesar.

7. Concursul se va desfășura după următorul calendar:

- 14.11.2024, ora 12:00 – afișarea anunțului de concurs;
- 14.11.2024 - 29.11.2024, ora 16:00 – perioada de depunere a dosarelor pentru participare la concurs;
- **02.12.2024 - selecția dosarelor depuse;**
- 02.12.2024, ora 16:00 – afișarea rezultatelor pentru selecția dosarelor;

- 03.12.2024, ora 16:00 – termen limită depunere eventuale contestații selecția dosarelor;
- 04.12.2024, ora 16:00 - termen limită soluționare eventuale contestații selecția dosarelor;
- **09.12.2024, ora 10.00 – proba scrisă și ora 16:00- afișare rezultate proba scrisă**
- 10.12.2024, ora 16:00 – termen limită depunere eventuale contestații proba scrisă;
- 11.12.2024, ora 16:00 - termen limită soluționare eventuale contestații proba scrisă
- **12.12.2024, ora 10:00 – proba orală/interviul și ora 16:00- afișare rezultate probă orală/interviu**
- 13.12.2024, ora 13:00 – termen limită depunere eventuale contestații interviu;
- 16.12.2024, ora 16:00 – termen limită soluționare contestații interviu;
– afișare rezultate finale

8. Condiții generale:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

9. Condițiile de desfășurare a concursului

- Dosarele se depun până la data de **29.11.2024, ora 13:00**, la sediul muzeului secretariat. Programul de depunere al dosarelor este de luni până joi între orele 09:00-16:00 și vineri între orele 09:00-13:00. Dosarele nu se transmit prin poștă sau curierat și nici prin e-mail sau prin altă poștă electronică.

- Dosarele trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele (**în original și copie**) prevăzute la art. 35 alin.(1) din H.G. nr. 1336/2022, cu modificările și completările ulterioare:
 - a) opis documente depuse – semnat și datat
 - b) formular tip de înscriere la concurs (se găsește la secretariatul muzeului sau afișat pe site-ul muzeului <https://muzbioph.ro/> la secțiunea anunțuri concursuri);
 - c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
 - d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
 - e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
 - f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
 - g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
 - h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscrși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
 - i) curriculum vitae, model comun european.

- Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

- Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) - e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

- Documentul prevăzut la lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la alin. lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice. În situația în care

candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, potrivit legii.

-Documentul prevăzut la lit. h) poate fi solicitat și de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, cu acordul persoanei verificate, potrivit legii.

- Prin raportare la nevoile individuale, candidatul cu dizabilități poate înainta comisiei de concurs, în termenul prevăzut pentru depunerea dosarelor (29.11.2024) , propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilității probelor de concurs.

- Rezultatele selecției dosarelor de concurs se afișează de către secretarul comisiei de concurs, cu mențiunea "admis" sau "respins", însoțită, după caz, de motivul respingerii, la sediul autorității ori instituției publice organizatoare a concursului, precum și pe pagina de internet a autorității sau instituției publice, în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului prevăzut pentru depunerea dosarelor.

- Până în ultima zi prevăzută pentru selecția dosarelor, membrii comisiei de concurs pot solicita candidaților documente relevante, din categoria celor prevăzute la art. 35 alin. (1) din H.G. nr. 1336/2022, pentru desfășurarea concursului.

10. Bibliografia și tematica se afișează la sediul muzeului și pe site-ul muzeului.

Legea nr. 311/2003 – Legea Muzeelor și Colecțiilor Publice, cu modificările și completările ulterioare;

Cu tematica: dispoziții generale; patrimoniul muzeal; clasificare, înființarea și acreditarea muzeelor și a colecțiilor publice; conducerea, organizarea și funcționarea muzeelor și a colecțiilor publice de drept public

Legea nr. 182/2000 – privind Protejarea Patrimoniului Cultural Național Mobil, cu modificările și completările ulterioare;

Cu tematica: dispoziții generale; păstrarea, depozitarea și asigurarea securității bunurilor culturale mobile;

Ordinul 2035/2000 pentru aprobarea Normelor metodologice privind evidența, gestiunea și inventarierea bunurilor culturale deținute de muzee, colecții publice, case memorial, centre de cultură și alte unități de profil

Cu tematica: evidența bunurilor culturale, inventarierea și scoaterea din gestiune

Legea nr. 319/2006 – privind Securitatea și Sănătatea în muncă, cu modificările și completările ulterioare

Cu tematica: domeniu de aplicare, obligații, raportarea evenimentelor, infracțiuni și contravenții

Legea nr. 307/2006 – privind Apărarea Împotriva Incendiilor, cu modificările și completările ulterioare

Cu tematica: Obligații, exercitarea autorității de stat și servicii de urgență, răspundere juridică,

Regulamentul de organizare și de funcționare al Muzeului Județean de Științele Naturii Prahova (R.O.F - 2024) afișat pe site-ul muzeului <https://muzbioph.ro/> la secțiunea organizarea muzeului

Cu tematica: obiective, activități; atribuții; funcțiile muzeului; patrimoniul

Relații suplimentare la telefon 0244/597.896 sau la sediul Muzeului Județean de Științele Naturii Prahova , CUI 2844413, str. Slt. Erou Călin Cătălin, nr.1, Ploiești tel.0244597896/ fax. 0244511970, adresă mail office@muzbioph.ro. Persoana de contact, secretar comisie Haralambie Gabriela, tel 0749038050.

Manager

Grigorescu Dragos

