



CONSILIUL JUDEȚEAN PRAHOVA
MUZEUL JUDEȚEAN DE ȘTIINȚELE NATURII PRAHOVA
THE COUNCIL OF PRAHOVA COUNTY
THE NATURAL SCIENCE MUSEUM OF PRAHOVA COUNTY

Str. Sbt. Erou Călin Cătălin, nr. 1 – Palatul Culturii – Ploiești 100066, Prahova, ROMANIA
Tel.: 0244/597896; Fax: 0244/511970; CUI: 2844413E-mail: office@muzbioph.ro

Nr. 1529

Data. 3.04.2017

In atenta operatorilor economici interesati

Invitație de participare

Muzeul Județean de Științele Naturii Prahova, vă invită să participați la procedura de achiziție publică pentru atribuirea contractului de servicii: **“Servicii de securitate și sănătate în muncă(SSM), prevenirea și stingerea incendiilor (PSI) și protecție în situații de urgență”**.

Autoritate contractanta: Muzeul Județean de Științele Naturii Prahova, cu sediul în Ploiești str. Erou Calin Catalin, nr.1, județul Prahova, cod poștal 100066, CUI 2844413, tel. 0244.597896, fax: 0244.511.970, reprezentant legal - Prof.Dr. Iancu Emilia Elena-Director General Manager.

Obiectul contractului:

Obiectul contractului îl constituie prestarea serviciilor de securitate și sănătate în muncă, a serviciilor privind apărarea împotriva incendiilor și protecție în situații de urgență, pentru personalul Muzeului Județean de Științele Naturii Prahova (100 de angajați).

Procedura aplicata: Achiziție directă.

Cod CPV :

- Servicii de consultanță sanitară și de siguranță (SSM) – Cod CPV 71317210-8;
- Servicii de consultanță în protecția contra incendiilor (PSI) -Cod CPV 71317100-4 ;

Criteriul de atribuire:” Prețul cel mai scăzut” (cel mai scazut pret total ofertat, cu conditia respectarii cerintelor minime din caietul de sarcini).

Valoare estimata lei fara TVA: intre 9.000 si 13.500 lei

Valoarea minima estimata de 9.000 lei fara TVA pentru intervalul 01.05.2017 – 31.12.2017 reprezinta valoarea estimata a prezentei proceduri (in functie de care se vor elabora si evalua ofertele), iar valoarea maxima estimata de 13.500 lei fara TVA, reprezinta valoarea ce contine si valoarea suplimentarii

serviciilor cu 4 luni, în anul 2018, în limita creditelor bugetare aprobate, conform art. 165 din H.G. 395/2016.

Sursa de finantare: Bugetul de stat;

Adresa la care se transmit ofertele : Muzeul Județean de Stiințele Naturii Prahova - Secretariat, str. Sbl. Erou Călin Cătălin nr.1 Ploiesti, cod postal 100066, județul Prahova, telefon:+40 244 597896; fax :+40 244 511970, persoană de contact Gheorghe Ardeleanu.

Modul de transmitere al ofertelor:

-Oferta se va depune direct sau prin Posta, într-un exemplar în original, într-un plic exterior sigilat și netransparent, cu scrisoare de înaintare a ofertei, atasată la exteriorul plicului (Formular nr.8), la secretariatul Muzeul Județean de Stiințele Naturii Prahova din Ploiesti, str. Erou Calin Catalin nr.1, județul Prahova, până la data și ora limită de primire a ofertelor.

- Plicul exterior trebuie să fie marcat cu adresa autorității contractante și cu inscripția OFERTA PENTRU ACHIZITIA: "Servicii de securitate și sănătate în muncă(SSM), prevenirea și stingerea incendiilor (PSI) și protecție în situații de urgență", pentru personalul Muzeului Județean de Stiințele Naturii Prahova - "A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATASI ORA....." precizate în Invitația de participare.

Plicul exterior va conține 3 plicuri interioare închise și sigilate marcate după cum urmează:

-Documente de calificare;

-Propunere tehnică;

-Propunere financiară.

Data limită de depunere a ofertelor : 11. 04.2017, ora 12:00.

Adresa (locul) de deschidere a ofertelor : Muzeul Județean de Stiințele Naturii Prahova, str. Sbl. Erou Călin Cătălin nr.1 Ploiești - Sala de conferințe,

Data și ora deschiderii ofertelor : 11.04.2017, ora 13:00.

Limba în care se elaborează oferta : limba română.

Documentele ofertei:

I.Documente de calificare

A. Motive de excludere a candidatului/ofertantului;

-Situația personală a candidatului sau ofertantului;

Cerința nr.1

Declarație pe proprie răspundere, semnată de reprezentantul legal, privind neîncadrarea în prevederile art 164 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice (completare Formular nr. 1).

Se va completa si prezenta Formularul nr. 1 din sectiunea "Formulare", de catre ofertant/ofertant asociat/tert sustinator. În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte acest formular.

Cerinta nr.2

Declaratie pe proprie raspundere, semnata de reprezentantul legal, privind neîncadrarea în prevederile art 165 din Legea nr 98/2016 privind achizitiile publice (completare Formular nr.2).

Se va completa si prezenta, Formularul nr. 2 din sectiunea "Formulare", de catre ofertant/ofertant asociat/tert sustinator. În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte acest formular.

Cerinta nr.3

Declaratie pe proprie raspundere, semnata de reprezentantul legal, privind neîncadrarea în prevederile art 167 din Legea nr 98/2016 privind achizitiile publice (completare Formular nr.3).

Se va completa si prezenta Formularul nr. 3 din sectiunea "Formulare", de catre ofertant/ofertant asociat/tert sustinator. În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte acest formular.

Cerinta nr.4

Declaratie "Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta" (completare Formular nr.4).

Se va completa si prezenta Formularul nr. 4 din sectiunea "Formulare",

Atentie: În cazul unui grup de operatori economici care depun oferta comuna, certificatul de participare la licitatie cu oferta independenta, se va depune in numele asocierii.

Cerinta nr.5

Declaratie pe propria raspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 59-60 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice (completare Formular nr. 5).

Se va completa si prezenta Formularul nr. 5 din sectiunea "Formulare", de catre ofertant/ofertant asociat/tert sustinator. În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte acest formular.

Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante, în ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt: Prof.Dr.Iancu Emilia Elena – Director General Manager, Ec. Nita Catalin – Director, Ec.Dr.Andreescu Gabriela – Director Economic, Dragomir Mihaela – Sef Birou Contabilitate, Haralambie Costin – Consilier Juridic, Iacob Oana – Consilier Juridic, Haralambie Gabriela – Inspector Resurse Umane, Ardeleanu Gheorghe – Sef Birou Achizitii Publice si Marketing, Moise Florentina Catalina – Economist, Stoian Florian – Muzeograf, Mihai Luminita – Referent.

B) Capacitatea candidatului/ofertantului.

-Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

1.Prezentarea certificatului constatator.

Ofertantul va prezenta, certificatul constatator (in original, copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul") emis de Oficiul Registrului Comertului, din care sa rezulte obiectul de activitate al respectivului operator economic .

Operatorul economic trebuie sa dovedeasca forma de înregistrare ca persoana fizica sau juridica si obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC -prezentarea certificatului emis de Oficiul Registrului Comertului in raza caruia este situat sediul ofertantului care sa cuprinda informatii reale si actuale la data limita de depunere a ofertelor, din care sa rezulte ca obiectul contractului are corespondent in codurile CAEN din certificatul emis de ONRC.

2.Certificat de abilitare pentru servicii externe de prevenire si protectie emis de Ministerul Muncii si Justitiei Sociale conform art. 45, alin (2), lit. (e) din Legea securității și sănătății în muncă nr. 319/ 2006.

Documentul va fi prezentat in copie lizibilă cu mentiunea "conform cu originalul".

Persoane juridice/fizice straine

Ofertantul va prezenta, documente care dovedesc o forma de înregistrare / atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident, traduse in limba română, traducere autorizata si legalizata.

C) Capacitatea tehnica si profesionala

-Lista cu personalul de de specialitate solicitat pentru îndeplinirea contractului - care conține informații privind numărul și pregătirea personalului de specialitate și persoana responsabila direct de îndeplinirea contractului.

-Se completeaza Formularul nr.6.

1. CV persoanei/persoanelor responsabile cu executarea contractului din care sa reiasa competentele in domeniu in acord cu legislatia specifica, precum si copii diploma studiu, „Certificatele de absolvire” a cursurilor cu referire la obiectul contractului;
2. Alte documente care dovedesc capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, in domeniul aferent obiectului contractului de achizitie.

. Documentele vor fi prezentate in copie lizibilă cu mentiunea "conform cu originalul".

II.Propunerea tehnica – Conform caietului de sarcini

Propunerea tehnica va contine o descriere detaliata a serviciilor ce urmeaza a fi prestate, prin care ofertantul trebuie sa demonstreze corespondența acestora cu specificațiile tehnice din caietul de sarcini. Prezentarea ofertei tehnice altfel decât în conformitate cu CAIETUL DE SARCINI, duce la respingerea ofertei ca fiind neconformă.Oferta declarată câștigătoare trebuie să îndeplinească specificațiile tehnice, așa cum au fost stabilite prin caietul de sarcini.

-Confirmarea acceptarii de catre ofertant a "Proiectului de contract - clauze contractuale obligatorii" completat, semnat si stampilat pe fiecare pagina, in conformitate cu cerintele modelului prezentat in Sectiunea IV,,Proiect de contract - Clauze Contractuale Obligatorii" a

Documentatiei de Atribuire. Clauzele contractuale obligatorii sunt imperative si nu pot fi modificate de catre ofertant.

III. Propunerea financiara - Conform Formular nr.7 si Anexa la Formularul de oferta nr.7

-Ofertantul va prezenta oferta în lei, exclusiv TVA.

-Se va completa Formularul de oferta si anexa la formularul de oferta, care va cuprinde pretul total al abonamentului lunar, exprimat in lei fara TVA, pentru prestarea tuturor serviciilor ce urmeaza a fi, in functie de care se va face evaluarea ofertelor.

-Pretul total al abonamentului lunar, exprimat in lei fara TVA, se obtine prin inmultirea pretului unitar oferat /persoana angajata cu numarul de 100 de persoane anagajate ale Muzeului Judetean de Stiintele Naturii Prahova. Prețul include toate cheltuielile care vor fi angajate de către prestator în condițiile de prestare prevăzute in caietul de sarcini.

INFORMATII SUPLIMENTARE

-Oferta trebuie sa contina propunerea tehnica, propunerea financiara si documentele de calificare mentionate mai sus.

-Nu se accepta oferte intarziate si/sau incomplete;

-La oferta de baza nu se scepata oferte alternative;

-Perioada de valabilitate a ofertei :60 de zile de la data limita de primire a ofertelor.

-Pretul contractului sub forma abonamentului lunar, este ferm si fix in lei fara TVA, pe toata perioada derularii contractului;

-Modalitati de plata: Plata serviciilor se va efectua lunar, numai pentru activitățile confirmate de beneficiar, anexate la factură. Prestatorul va transmite la sediul autoritatii contractante in perioada 01- 10 a lunii urmatoare, factura fiscala emisa in baza serviciilor prestate in luna anterioara, insotita de document doveditor al serviciilor prestate (Raport de activitate lunar), confirmat de beneficiar.

-Finalizarea achizitiei se va realiza in SEAP, operatorul economic desemnat castigator avand obligatia de a incarca oferta admisibila si castigoare pentru serviciul solicitat, in catalogul electronic SEAP, in cel mult 48 ore de la comunicarea rezultatului procedurii.

Documentatia de atribuire se obtine de la sediul autoritatii contractante : Ploiesti, str. Erou Calin Catalin nr.1 judetul Prahova, birou achiziti publice si marketing, incepand cu data publicarii invitatiei pe site-ul institutiei www.muzbioph.ro, ca urmare a solicitarii scrise datate, semnate si stampilate depusa la adresa de mai sus, de catre fiecare operator economic interesat.

Solicitarea documentatiei de atribuire se poate face cu adresa semnata si stampilata si la numarul de fax : 0244-511970 sau la adresa de e-mail: office@muzbioph.ro.

Director General Manager,

Prof.Dr.Iancu Emilia

Sef birou marketing si achizitii publice,
Ardeleanu Gheorghe

Intocmit,

Ec. Moise Catalina

