

RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA MUZEULUI PE ANUL 2014

În conformitate cu strategia managerială privind continua dezvoltare și extindere complexă a instituției muzeale, urmărind planurile și obiectivele propuse pe anul 2014, activitatea muzeului s-a desfășurat pe mai multe coordonate: reorganizarea și modernizarea instituției, continuarea proiectelor și temelor de cercetare multianuale și inițierea altora noi, optimizarea strategiilor de relaționare, cooperare și parteneriat muzeu – școală, a conservării și evidenței bunurilor muzeale etc.

Din această perspectivă, activitatea Muzeului Județean de Științele Naturii Prahova a dobândit o și mai mare amploare, propunându-și noi și multiple obiective, o activitate intensă și diversificată, o structură a instituției adaptată la cerințele moderne de comunicare și satisfacere a cerințelor pieței culturale aflată în continuă dezvoltare în contextul integrării țării noastre în structurile europene și euro-atlantice.

A. STRUCTURA MUZEULUI JUDEȚEAN DE ȘTIINȚELE NATURII PRAHOVA



Ca urmare a strategiei adoptate, Muzeul Județean de Științele Naturii Prahova, instituție complexă, are la această dată următoarea structură:

1) 12 Secții muzeale:

- Muzeul Omului – Cetate a Științei – Ploiești;
- Acvariul – Ploiești;
- Muzeul Flori de mină – Cheia;
- Muzeul de Antropologie „Francisc Rainer” – Cheia;
- Muzeul „Rezervației Naturale Bucegi” – Sinaia;
- Muzeul Sării – Slănic;
- Muzeul „Natura Văii Teleajenului” – Vălenii de Munte;
- Muzeul Ținutului – Plopeni;
- Grădina Botanică – Bucov;
- Centrul Cercetare, Antropologie, Comunicare;
- Secția Evidență Restaurare – Conservare Depozitare Biopreparare
- Secția „Proiecte Europene”

2) Laborator Patrimoniu Național Cultural:

- Laborator fizică;
- Laborator biologie;
- Laborator chimie;
- Laborator mineralogie.

3) 15 Depozite patrimoniale - în care sunt depozitate 132 603 piese muzeale:

- Depozit mineralogie – 5 471 piese
- Depozit paleontologie – 7 356 piese
- Depozit botanica – plante superioare - 42 428 piese
- Depozit botanica – plante inferioare - 3 516 piese
- Depozit „Farmacie veche” – 76 piese
- Depozit nevertebrate – entomologie – 40 613 piese
- Depozit nevertebrate – malacologie – 30 404 piese
- Depozit vertebrate – 1 267 piese
- Depozit anatomo – patologice 1 472 piese
- Depozit preparate umede
- Depozit prelevări mortare și pictură murală – 674
- Depozit Secția Cheia
- Depozit Secția Sinaia
- Depozit Secția Slănic
- Depozit Secția Văleni

4) 11 Compartimente:

- Birou Buget – Contabilitate, Salarizare și Control Intern
- Birou Achiziții publice și Marketing
- Birou Tehnic – Administrativ
- Resurse Umane
- Oficiul Juridic
- Serviciul Informatică
- Editură și Tipografie
- Bibliotecă
- Arhivă
- Secretariat
- Birou Relații Publice și Relații cu Publicul

B. PRINCIPALELE OBIECTIVE ALE PROGRAMULUI DE ACTIVITATE AI MUZEULUI JUDEȚEAN DE ȘTIINȚELE NATURII PRAHOVA – 2014

Strategia managerială de continuă dezvoltare și complexă extindere a activității Muzeului Județean de Științele Naturii Prahova se va concretiza în anul 2014 atât printr-o susținută îmbunătățire a tuturor aspectelor profesionale în toate secțiile, sectoarele și departamentele instituției, cât și prin realizarea unor obiective deosebite.

Astfel, ne propunem să abordăm 30 teme de cercetare fundamentală și aplicativă interdisciplinară, în colaborare cu marile centre de cercetare din țară și străinătate, precum Institutul de Biologie Umană din Hamburg – Germania, Universitatea Ulm – Germania, Laboratorul de Cercetare pentru Monumentele Istorice Champs sur Marne – Franța, Direcția Monumentelor Ungaria; să dăm o nouă amploare și o diversitate atractivă activităților cu publicul, prin organizarea multor manifestări științifice și cultural-educative complexe și a cel puțin 10 expoziții

temporare locale și itinerante.

Activitatea Muzeului se va desfășura în condiții mai puțin favorabile, având în vedere faptul că la Palatul Culturii din Ploiești se execută lucrări de consolidare – restaurare, care determină restrângerea manifestărilor specifice și impun găsirea unor soluții de reorganizare a secțiilor muzeale.

Principalele obiective pe anul 2014:

Pentru anul 2014, având în vedere finalizarea lucrărilor de modernizare a Muzeului Omului se preconizează creșterea numărului de vizitatori din învățământul gimnazial și liceal cât și din învățământul superior și de specialitate.

Ca obiective pentru creșterea numărului de vizitatori, cât și a calității serviciilor instituției noastre în perioada 2014 – 2017 se are în vedere următoarele:

- Promovarea unei imagini atractive a muzeului în relațiile cu publicul larg prin elaborarea și realizarea de materiale promoționale – comunicate de presă, invitații, afișe, pliante.

- Optimizarea relației muzeu-public;

- Difuzarea de materiale publicitare întocmite în cadrul muzeului (mape, ilustrate, insigne, plachete, publicații de specialitate, CD-uri, pliantul muzeului), în țară și străinătate;

- Promovarea conștientizării și atitudinii pozitive față de cultura științifică în general și față de științele naturii în special;

- Implementarea metodelor specifice pentru testarea și analiza publicului, în funcție de categoria socială, pregătire, vârstă etc. pentru formarea unui public permanent

- Dezvoltarea personalității muzeului, în vederea creșterii numărului de vizitatori

- Continuarea lucrărilor de modernizare și reamenajare la Muzeului Omului după finalizarea lucrărilor de renovare;

- Dezvoltarea expoziției permanente “Rezervația Bucegi” și transformarea acesteia într-un muzeu al ținutului în care să se prezinte întregul peisaj cultural (natural, construit, habitat) al zonei și care întărească statutul orașului Sinaia de “oraș – muzeu”;

- Dezvoltarea expoziției permanente “Valea Teleajenului” de la Vălenii de Munte;

- Diversificarea acțiunilor instructiv educative pentru atragerea unui număr cât mai mare și divers de public vizitator;

- Punerea în valoare și introducerea de trasee turistice pentru valorificarea peisajului cultural prahovean;

- Creșterea numărului de piese muzeale prin colectare și achiziționare;

- Finalizarea lucrărilor la Grădina Botanică Bucov și introducerea acesteia în circuitul turistic.

În aceste condiții se estimează creșterea numărului de vizitatori, atât a celor fideli cât și a unor noi categorii de vizitatori (studenți, persoane adulte, persoane vârstnice).

Prin diversificarea serviciilor culturale (expoziții temporare, proiecte interdisciplinare, târguri de ofertă națională și internațională) ca și prin strategia de promovare și implementare în vederea vizibilității brand-ului muzeului și a promovării optime a produsului cultural se urmărește atragerea publicului din țară și străinătate pentru a participa la manifestările incluse în programele culturale ale muzeului.

C. CONDIȚII CONCRETE DE DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚII

Instituția a realizat și a depășit programul minimal de activitate propus pe anul 2014.

De altfel, activitatea din cadrul secției Muzeul Omului din Ploiești s-a desfășurat în condiții mai puțin favorabile,. În urma lucrărilor de consolidare-restaurare a Palatului Culturii din Ploiești a fost restrânsă activitatea muzeală, ceea ce a determinat restrângerea manifestărilor specifice și găsirea unor soluții de reorganizare a sălilor de muzeu aflate în dotare și reproiectarea , reamenajarea sălilor de muzeu redată în folosință.

Totodată s-a impus asigurarea condițiilor de pază și supraveghere a patrimoniului muzeal în toate centrele de lucru. Supraveghetorii și paznicii au fost în număr insuficient pentru desfășurarea în bune condiții de protecție a patrimoniului cultural național. Acest personal a fost bine instruit, deoarece valorile date în grijă sunt de neînlocuit.

În funcție de asigurarea fondurilor de către Consiliul Județean pentru rezolvarea tuturor acestor neajunsuri care afectează desfășurarea corespunzătoare a activității muzeului, am realizat îndeplinirea dezideratelor ce fac parte integrantă din prezentul contract, dar care nu pot intra în răspunderea unică a conducătorului instituției.

D. ASPECTE ALE ACTIVITĂȚII MUZEALE

Structura organizatorică, obiectivele precum și direcțiile lor de realizare permit o cât mai corectă și amplă rezolvare a atributelor instituției noastre muzeale și anume a acelor de: cercetare, conservare-restaurare, evidență, valorificare și popularizare, toate acestea în vederea educării și culturalizării publicului și creșterea prestigiului cultural al țării noastre.

D.1. CERCETAREA fundamentală și aplicativă este una din laturile activității muzeale, deoarece ea generează și precede politica de îmbogățire a patrimoniului și discerne metodele de conservare și restaurare a obiectivelor muzeale. Rezultatul cercetărilor s-a concretizat atât în publicații ale muzeului cât și ale altor instituții (academie, universitate, alte instituții muzeale din țară, etc.)

Cercetarea interdisciplinară, generată de caracterul complex al muzeului nostru și al specialiștilor s-a desfășurat în 30 teme principale realizate după cum urmează:

1. Identificarea speciilor de floră și faună protejate în cadrul habitatelor prahovene
 - a. Documentare
 - b. Cercetare
 - c. Intocmire baze de date informatizate

Coordonator: Emilia Iancu,

2. Întocmirea și realizarea proiectului: PROMONUMENT

Elaborarea unor strategii științifice de investigare a mortarelor folosite la edificarea clădirilor aparținând patrimoniului cultural național, în sprijinul activității de restaurare a monumentelor din județul Prahova.

- a. conceperea programului pentru realizarea bazei de date;
- b. realizarea de analize pentru mortarele antice și medievale timpurii de pe teritoriul județului Prahova
- c. realizarea de analize pentru mortarele antice și medievale timpurii de pe teritoriul României
- d. realizarea de analize pentru mortarele medievale din secolele XIII- XV de pe teritoriul județului Prahova și teritoriului României

Coordonator: Magdalena Banu

3. Studii privind flora și fauna ichtiologică de apă dulce:

- a. documentare
- b. cercetare privind apariția unor boli specifice
- c. teste cu dozări de medicamente
- d. referate parțiale

Coordonator: Georgeta Golișeschi

4. Studiu de antropologie culturală din județul Prahova. Meșteșuguri tradiționale, tendințe contemporane:

- a. documentare și cercetare de teren, fotografieri
- b. elaborarea de studii și expoziții, CC, DVD,
- c. definitivarea studiului
- d. definitivarea expoziției „Omul în tradiția populară”

Coordonatori : Emilia Iancu, Magdalena Banu, Maria Boaru

5. Agreement for the creation of an international research network (GDRI) „Globalization of the food behaviors: its effects, solutions (MOCA)”

- a. documentare
- b. cercetare
- c. întocmire baze de date informatizate

Coordonator: Emilia Iancu,

6. Proiect “Situl Natura 2000 Lacul Bâlbăitoarea, Pădurea Glodeasa: Plan de management, căi de acțiune și conștientizare”.

- a. documentare, cercetare în teren,
- b. elaborare de studii parțiale privind comunități reprezentative –Județul Prahova.
- c. Schimb de experiență cu instituții și asociații de profil guvernamentale și neguvernamentale din țară și străinătate,
- d. Participare la simpozioane .

Coordonatori : Magdalena Banu

7. Proiectul: „Irresistible-Including Responsible Research and Innovation in Cutting Edge Science and Inquiry – based Science Education to Improve Teacher’s Ability of Bridging Learning Environments”, cod 612367 propus în apelul FP7- Știință în societate -2013-1-Activitate 5.2.2 Tinerii și știința, Subiect SIS2013.2.2.1-1: Creșterea gradului de conștientizare în rândul tinerilor cu privire la Inovarea și Cercetarea Responsabilă prin Investigarea bazată pe Educație Științifică. Proiectului internațional „Târg de educație pentru sănătate”. Concursul „Protecția mediului – garanția unei vieți sănătoase,.

- a. documentare,

- b. cercetare,
- c. întocmire de baze de date informatizate informatizate

Coordonatori : Emilia Iancu,

8. Promovarea identității culturale regionale în contextul globalizării

- a. documentare,
- b. cercetare de teren în țară și în străinătate,
- c. elaborare de studii parțiale privind comunități reprezentative – Județul Prahova,
- d. schimb de experiență cu instituții și asociații de profil guvernamentale și neguvernamentale din țară și din străinătate,
- e. participarea la simpozioane organizate de instituții, universități, fundații, asociații care au ca obiect de studiu păstrarea identității culturale în contextul integrării europene, globalizării și cerințelor de dezvoltare rurală în țările U.

Coordonatori: Emilia Iancu, Magdalena Banu

9. Studiu asupra elementelor vegetative (arbori și arbuști) și impactul factorului antropoc asupra vegetației din Ploiești:

- a. documentare
- b. cercetare în teren
- c. referate parțiale

Coordonator: Daniela Ursu

10. Metodologii de investigare și ameliorare a efectelor poluării în cadrul natural al județului

- d. documentare
- e. cercetare în teren
- f. referate parțiale

Coordonator: Emilia Iancu,

11. Drumul sării – traseu turistic tematic

- a. documentare
- b. cercetare
- c. studiu privind potențialul turistic al zonei

Coordonator: Emilia Iancu

12. Ochii verzi ai orașului

- a. documentare
- b. cercetare în teren

Coordonator: Emilia Iancu

13. Monitorizarea continuă a stării de conservare a habitatelor prezente în teritoriul siturilor Natura 2000 din custodia MJȘNPH și a aplicării prevederilor planurilor de management și a regulamentelor ariilor protejate.

- a. cercetarea legislației în domeniu
- b. incursiuni periodice în teren
- c. efectuarea de observații privitoare la evoluția speciilor și habitatelor
- d. evaluarea impactului antropoc asupra zonelor protejate

Coordonator: Emilia Iancu

14. Inventarul speciilor de floră și faună prezente în siturile Natura 2000 Lacul

Bâlbâitoarea și Pădurea Glodeasa.

- a. documentare,
- b. stabilirea unui program de incursiuni în teren
- c. efectuarea de fotografii și informații scrise
- d. colectare și determinare de material biologic
- e. elaborare studii

Coordonator: Emilia Iancu

15. Cercetări privind evidențierea structurii numerice la plante și unele populații de animale nevertebrate și vertebrate din zone montane din Bucegi

- a. documentare,
- b. alegerea zonelor pentru cercetare,
- c. colectare și determinare de material biologic
- d. efectuare de fotografii simple.
- e. observații pentru stabilirea contextului geologic și a unor aspecte ecologice,
- f. cercetarea unor zone de făget stabilite,
- g. determinarea materialului,
- h. întocmirea unor referate asupra cercetărilor efectuate în 1996, urmărind biodiversitatea speciilor determinate, identificate.

Coordonator: Emilia Iancu

16. Studiu faunistic și floristic în pădurea de stejar Plopeni - Prahova

- a. documentare
- b. cercetare de teren
- c. colectare de material biologic
- d. fotografii
- e. observații asupra unor aspecte ecologice

Coordonatori: Daniela Ursu

17. Studiu faunistic în cadrul Rezervației Ariniș – Sinaia

- a. documentare,
- b. cercetare în teren,
- c. colectare și determinare de material biologic,
- d. efectuarea de fotografii simple, privind impactul antropic,
- e. observații asupra unor aspecte ecologice, asupra compoziției faunistice,
- f. întocmirea unor referate privind impactul poluării asupra zonei

Coordonatori: Emilia Iancu

18. Studii floristice, lichenologice, biologice și mineralogice în cadrul rezervației Stâncile „Sfânta Ana” – Bucegi

- a. documentare,
- b. cercetare în teren,
- c. colectare și determinare de material biologic,
- d. efectuarea de fotografii simple, privind impactul antropic,
- e. observații asupra unor aspecte ecologice, asupra compoziției floristice,
- f. întocmirea unor referate privind impactul poluării asupra zonei.

- Coordonatori: Emilia Iancu
19. Muzeul „Rezervația Munților Bucegi”. Transformarea expoziției într-un veritabil muzeu al zonei.
- documentare
 - cercetare
 - întocmire de studii
- Coordonatori: Emilia Iancu,
20. Muzeul Plopeni
- documentare
 - cercetare
 - întocmire de studii
- Coordonatori: Emilia Iancu,
21. Grădina Botanică Bucov:
- documentare
 - cercetare
 - studiu de fezabilitate
 - proiectare
 - schimb de experiență cu unități similare
- Coordonator: Emilia Iancu
22. Același muzeu, o nouă înfățișare
- documentare teoretică și de teren,
 - cercetare,
 - elaborarea tematicii pentru expoziția permanentă
- Coordonator: Emilia Iancu
- 23 Elaborarea unei metodologii științifice de investigare și tratare a pietrei în sprijinul activității de restaurare a monumentelor.
- studii privind piatra folosită la construcția și restaurarea monumentelor din România
 - studii privind starea de conservare a pietrei, recomandări privind metodele și produsele de restaurare a elementelor litice
- Coordonator: Magdalena Banu
24. Proiectul MONSTEVID – realizarea evidenței științifice pentru probele prelevate din monumentele istorice investigate în cadrul laboratorului
- pentru realizarea bazei de date,
 - conceperea fișelor de evidență,
 - completarea fișelor de evidență
- Coordonator: Magdalena Banu
25. Programul Evidenta și îmbogățirea colecțiilor
- evidența bunurilor muzeale din patrimoniul detinut prin mijloacele de evidență a bunurilor culturale.
- Coordonator: Emilia Iancu
26. Studiul statistic comparat privind dinamica numărului de vizitatori la Muzeul Județean de Științele Naturii Prahova, în perioada 2000 – 2014
- documentare,
 - cercetare,

- c. analiză statistică,
- d.elaborare de studii parțiale

Coordonatori: Micu Constanța – Elena, Rădulescu Veronica

27. Proiect de îmbunătățire a imaginii instituției în vederea creșterii numărului de vizitatori.

- a. documentare,
- b. cercetare,
- c. aplicare de chestionare
- d. elaborare studii

Coordonator: Emilia Iancu,

28. Îmbunătățirea comunicării în vederea eficientizării activităților de educație ecologică.

- a. documentare,
- b. cercetare,
- c.elaborarea unor metode de analiză specifice
- d. aplicare de chestionare
- e. elaborare studii

Coordonator: Florian Stoian.

29. Valorificare durabilă a patrimoniului

- a. elaborarea unor metodologii inovatoare de expunere și utilizare de noi tehnologii
- b. dezvoltarea conștientizării și atitudinii pozitive față de cultura științifică

Coordonator: Colectiv muzeu

30. Educația în muzeu:

- a. documentare
- b. cercetare
- c. elaborare de teme

Coordonator: Iancu Emilia

În cadrul laboratorului instituției noastre s-a desfășurat o bogată activitate de cercetare interdisciplinară în completarea temelor aferente enunțate mai sus și anume:

Indicatori sectie Laborator

Nr. crt.	Denumire indicator	Planificat	Realizat	Procent realizare indicator
1.	Cercetare	1 lucrare cercetare	2 lucrări în contracte cercetare aplicată 1. „ Studiu privind factorii biologici care afectează „TURNUL CU CEAS” CASTELUL PELEȘ- SINAIA, JUDEȚUL PRAHOVA – conform contractului, cu Muzeul Peleş, Sinaia, județul Prahova	100%

			<p>2. „Studiu privind formele biologice care degradează elementele constructive din lemn la CASA ATELIER GABRIEL POPESCU, GURA VULCĂNII – VULCANA PANDELE, JUDEȚUL DÂMBOVIȚA – conform contractului nr. 642/25.02.2014, cu Complexul National Muzeal "Curtea Domneasca", Târgoviște</p> <p><u>2 lucrări de cercetare in cadrul proiectului PROMONUMENT:</u></p> <p>3. „Cercetări privind compozitia mortarelor din șanturile arheologice S7 și S3-termele romane din situl MĂLĂEȘTI-DUMBRĂVEȘTI, JUDEȚUL PRAHOVA”</p> <p>4. “Cercetări pentru stabilirea compoziției mortarelor folosite la tencuirea zidurilor de incintă de la monumentul Mănăstirea Comana, județul Giugiu”</p> <p><u>1lucrare de cercetare în cadrul proiectului PICRO:</u></p> <p>5.“Arii protejate-proiecte pentru salvarea siturilor Natura 2000 finanțate din Fonduri Europene de Dezvoltare Regională”</p>	
2.	Expoziții	2 expoziții	3 expoziții	100%
3.	Participare la proiecte, contracte	1 participare	<u>1 participare proiect POS Mediu finantat FEDR</u> “Fundamentarea Managementului Conservativ și Participativ al siturilor Natura 2000 Pădurea Glodeasa și Lacul Bâlbâitoarea din județul Prahova” SMIS	100%

			<p>36296_Proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Sectorial „Mediu” – Axa prioritară 4 – Implementarea sistemelor adecvate de management pentru protecția naturii”</p> <p><u>1 participare proiect finantat prin Programul cadru 7 al Uniunii Europene FP7 –SCIENCE-IN SOCIETY-2013-1, Activity 5.2.2. Young People and Science, Topic SiS.2013.2.2.1-1: Raising youth awarness to Responsible Research and Innovation through Based Science Education (Creșterea gradului de conștientizare în rândul tinerilor cu privire la Inovarea și Cercetarea Responsabilă prin Investigarea bazată pe Educație Științifică)</u> „IRRESITIBL–Including Responsible Research and Innovation in cutting Edge Science and Inquiry-based Science education to improve Teacher’s Abilily of Bridging Learning Environments, proiect nr.612367.</p> <p>4 participari proiecte multianuale muzeu</p>	
4.	Participare/ organizare conferinte, seminarii, simpozioane , congrese, lansari de produse culturale etc	2 participari	<p>4 organizari de evenimente in cadrul proiect FEDR</p> <p>4 organizari de evenimente in cadrul ciclului ECOTERRA</p> <p>6 participari la evenimente culturale</p>	100%

ORGANIZAREA COMPARTIMENTULUI

- Continuarea organizării spațiilor laboratorului de Investigații chimice, biologice și mineralogice pentru patrimoniu.
- Continuarea demersurilor pentru obținerea spațiilor alocate prin proiectul de restaurare pentru „Muzeul tehnic” – **Colecții de inventică** (documentare, adrese, discuții cu administrația Palatului și cu Biblioteca „N. Iorga”)
- Pregătirea de oferte și participarea la **licitații pentru obținerea de contracte** de investigații chimice, fizice, biologice și mineralogice pentru monumentele care urmează a fi restaurate, etc.

A - REALIZAREA DE CONTRACTE DE CERCETARE APLICATĂ pe baza licitațiilor câștigate și a comenzilor primite.

- Elaborarea de situații ofertă pentru analize în vederea câștigării de contracte de la diferite firme (SC PONTICA ARTEXPO SRL, SC CONIFIL SRL, SC NARELL IMPEX SRL, SC GRUP CORINT SA, SC Patrimoniu SRL, SC Restitutio SRL, Muzeul Județean de Istorie și Arheologie Prahova, Complexul Muzeal Curtea Domnească Târgoviște etc.)
- S-a realizat contractul „**STUDIU PRIVIND FACTORII BIOLOGICI CARE AFECTEAZĂ „TURNUL CU CEAS” CASTELUL PELEȘ - SINAIA, JUDEȚUL PRAHOVA** – conform contractului, cu Muzeul Peleș, Sinaia, județul Prahova (deplasare la Sinaia pentru prelevare probe și analize probe, redactare studiu, imprimare, legare - Corina Iordan, Magdalena Banu, Luminița Găitănar, Mircea Toma)



- S-a realizat contractul „**STUDIU PRIVIND FORMELE BIOLOGICE CARE DEGRADEZĂ ELEMENTELE CONSTRUCTIVE DIN LEMN LA CASA ATELIER GABRIEL POPESCU, GURA VULCĂNII – VULCANA PANDELE, JUDEȚUL DÂMBOVIȚA** – conform contractului nr. 642/25.02.2014, cu Complexul National Muzeal "Curtea Domneasca", Târgoviște (deplasare la Gura Vulcănii pentru prelevare probe, analize, redactare fișe, redactare studiu, imprimare, legare - Magdalena Banu, Corina Iordan, Maria Boaru, Alina Eparu, Camelia Mirodotescu, Luminița Mihai) (5.000 lei)



Gura Vulcănii- foto loc prelevări din monument



Atac insecte *Cerambyx cerdo*

- CONTINUAREA DOCUMENTĂRII ȘI ELABORĂRII MATERIALELOR AFERENTE FAZELOR DE CERCETARE ALE PROIECTELOR MULTIANUALE ALE MUZEULUI

B.1.B.1. În cadrul temei de cercetare „Tehnici și tehnologii de valorificare, păstrare și conservare a patrimoniului cultural. Sprijinirea activității de restaurare a monumentelor din județul Prahova” continuarea proiectului PROMONUMENT - Elaborarea unei strategii științifice de investigare a mortarelor folosite la edificarea clădirilor aparținând patrimoniului cultural național, în sprijinul activității de restaurare a monumentelor din județul Prahova, etapa 2009-2015 (șef proiect Magdalena Banu, echipă de lucru: chim. Maria Boaru, biolog Corina Iordan, tehnician Alina Eparu, tehn. Luminița Mihai).

Elaborare lucrări de cercetare în cadrul proiectului PROMONUMENT:

- „Cercetări privind compoziția mortarelor din șanturile arheologice S7 și S3-termele romane din situl MĂLĂEȘTI-DUMBRĂVEȘTI, JUDEȚUL PRAHOVA” (dr. Magdalena Banu) prezentată la Simpozionul UNRMI – Alba Iulia (5-6.09.2014).
- “Cercetări pentru stabilirea compoziției mortarelor folosite la tencuirea zidurilor de incintă de la monumentul Mănăstirea Comana, județul Giugiu (dr. Magdalena Banu, chimist Maria Boaru, referent Alina Eparu)

Documentare (Magdalena Banu)

- Continuării realizării temei de cercetare din proiectul STONE “Elaborarea unei metodologii științifice de investigare și tratare a pietrei în sprijinul activității de restaurare a monumentelor” etapa 2009-2015. (șef proiect Magdalena Banu, echipă de lucru: chim. Maria Boaru, biolog Corina Iordan, tehnician Alina Eparu, tehn. Luminița Mihai).

Documentare (Magdalena Banu):

- *DICTIONAR DE TERMENI SEDIMENTOLOGIE-PETROLOGIE SEDIMENTARA-SISTEME DEPOZITIONALE Prof.dr.Nicolae Anastasiu Membru corespondent al Academiei Române*

Documentare (Maria Boaru):

- <http://ro.scribd.com/doc/74495394/RM-Restaurari-monumente-istorice>

- Continuarea realizării temei de cercetare din proiectul PICRO „Prezervarea identității culturale regionale în contextul globalizării 2012-2016” (șefi proiect dr. Emilia Iancu și dr. Magdalena Banu, colaborator arh. Călin Hoinărescu-președinte

ECOVAST Romania)

Elaborarea de lucrari de cercetare în cadrul proiectului PICRO:

- “Arii protejate -proiecte pentru salvarea siturilor Natura 2000 finanțate din Fonduri Europene de Dezvoltare Regională” (dr.Magdalena Banu) prezentată la Simpozionul « Omul și Natura » ediția XXV 15-17.10.2014, Sinaia, cu tema „Provocări contemporane în relația om-natură”

Documentare (Magdalena Banu)

- Documentare, traduceri și prelucrarea informațiilor în vederea realizării **temei de cercetare** din proiectul CRAFTS „Studiu de antropologie culturală din județul Prahova. Meșteșuguri tradiționale ” 2012-2016 (șef proiect dr. Emilia Iancu și dr. Magdalena Banu, colectiv Maria Boaru, Alina Eparu, Daniel Mișu, Luminița Mihai, colaborator arh. Călin Hoinărescu-președinte ECOVAST Romania)

Documentare (Maria Boaru)

- http://www.mesteri-populari.ro/ndex.php?option=com_content&view=article&id=74:introducere-in-lumea-meteugurilor-tradiionale&catid=49:etnografie&Itemid=65, etc.

Documentare (Alina Eparu, Luminița Mihai)

- <http://www.rodulpamantului.ro/389--targul-mestesugarilor-prilej-de-sarbatoarea-la-gorgota.html> etc.

Documentare (Magdalena Banu)

- <http://www.ziarulprahova.ro/stiri/cultura/80960/criza-si-indiferenta-statului-%E2%80%93-poverile-mesterilor-populari> „Criza si indiferenta statului – poverile mesterilor populari „ etc.

- Continuarea documentării, traduceri și prelucrarea informațiilor în vederea realizării tematicii expoziției permanente aferente Muzeului tehnic-Colecției de inventică (Magdalena Banu, Maria Boaru).

Aranjarea provizorie a Colecției de inventică Iustin Capră în spațiul din subsol.

- Intocmit „Concept preliminar privind proiectul „Muzeul Tehnic” in cadrul Muzeului de Științele Naturii Prahova” (Maria Boaru)

- Continuarea organizării Centrului de documentare pentru restaurarea monumentelor, dedicat specialiștilor din domeniu.

- Documentare, traduceri și prelucrarea informațiilor în vederea continuării realizării expoziției “Cutremurul între măreție și tragedie”. Realizarea rollup -ului România-Dobrogea (Daniel Mișu) . Continuarea realizării primei parti a roll-up-ului intitulat « Scari de intensitate ».

Documentare (Daniel Mișu):

<http://www.romanalibera.ro/actualitate/international/cutremur-de-7-1-grade-in-fiji-355622>, etc

- Documentare și organizare de conferințe în ciclul ECO-TERRA (Maria Boaru, Magdalena Banu), pregătire și invitație speakeri pentru teme:

1. “Arhitectura brâncovenească și neobrâncovenească”
2. “Despre lucruri știute și neștiute în inventica românească”
3. “Violența domestică – problemă acută a societății românești”
4. “Speologia – pasiune și curaj”

VALORIFICAREA CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

PROIECTE EUROPENE: Proiectul „Fundamentarea Managementului Conservativ și Participativ al siturilor Natura 2000 Pădurea Glodeasa și Lacul Bâlbâitoarea din județul Prahova” cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, Beneficiar Muzeul Județean de Științele Naturii Prahova

- Implementarea proiectului cu echipa UIP (reprezentant beneficiar prof.dr.Emilia Iancu, manager proiect dr. ing. Magdalena Banu, asistent manager proiect Alina Eparu, responsabil comunicare E3 Maria Boaru, responsabil comunicare E4+E5 Florian Stoian, responsabil achiziții publice Gheorghe Ardeleanu, responsabil financiar Bogdan Frusinoiu, responsabil arhivare Luminița Mihai)
- Asigurarea managementului proiectului (Magdalena Banu)
- Organizarea Comisiei de recepție pentru materialele elaborate de contractanți în cadrul proiectului
- Inregistrarea actelor proiectului în condica muzeului (Cornelia Pișcociu)
- Deplasări în satele comunelor Bătrâni și Valea Doftanei (Teșila și Trăisteni), discuții cu primarii locali privind stadiile de implementare a proiectului, distribuirea de materiale informative și conștientizarea „din poartă în poartă” și pe stradă a cetățenilor acestor comune asupra importanței siturilor și a măsurilor de preservare necesare pentru viitor. (Florian Stoian)



- Elaborarea Raportelor de progres trimestrial)
(Magdalena Banu, Alina Eparu, Bogdan Frusinoiu)
- Pregătirea, împreună cu un grup de elevi din organizația centrală a Clubului Copiilor, a unei prezentări a activităților desfășurate de ei în cadrul proiectului, descrierea acțiunilor și exemplificarea cu fotografii. Această prezentare a fost susținută de ei la Simpozionul Național „OPTIMIZAREA PROCESULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT”, ediția a IX-a, organizat pe 1 februarie 2014 la Școala gimnazială “Sfântul Vasile” din Ploiești, cu tema: „Mijloacele multimedia și managementul învățării”. (Maria Boaru, Alina Eparu, Camelia Mirodotescu)
- Deplasare la școala gimnazială din comuna Bătrâni pentru organizarea și desfășurarea ședinței Clubului. Elevii au primit careul de cuvinte încrucișate și recomandările de definiții inspirate din proiect. Completarea careului, stabilirea de regulile ce vor fi respectate. (7.01.2014 și 10.01.2014) (Maria Boaru, Alina Eparu, Camelia Mirodotescu)

- Continuarea și finalizarea selectării și prelucrării de fotografii din activitatea Clubului – filiala Bătrâni, pentru a realiza panouri expoziționale în școală. Realizarea titlului proiectului și însemnelor de proiect european (MIV)
- S-a organizat ședința UIP lărgită de avizare pentru Predarea 5, SC UNICORN CONSULTING and PROMOTING SRL, Raport nr. 5 - Studiu științific cu datele actualizate privind inventarierea și cartarea primară a speciilor și habitatelor - Pădurea Glodeasa, cu hărți detaliate cu speciile/habitatele protejate (Minuta 521/17.02.2014)
S-a organizat ședința UIP lărgită de avizare pentru Predarea 5, SC UNICORN CONSULTING and PROMOTING SRL, Raport nr. 6 - Studiu științific cu datele actualizate privind inventarierea și cartarea primară a speciilor și habitatelor – Lacul Bâlbâitoarea, cu hărți detaliate cu speciile/habitatele protejate (Minuta 552/18.02.2014)
- S-a întocmit și înaintat dosarul Cererii de Rambursare nr. 4 din data de 15.02.2014 (491/15.02.2014) (întocmire, copiere acte, numerotare, semnare, ștampilare conform cu originalul, scanare, inscripționare pe CD, rearanjare documente originale în bibliorafturi) (Magdalena Banu, Alin)
- S-a organizat ședința UIP de avizare pentru Clipurile video ale siturilor prezentate la TV Mix Travel în 19.02.2014 și 21.02.2014, conform Predării parțiale 7 de la SC CAMP TECHNICAL SRL (Minuta 619/24.02.2014)
- S-a trimis către Direcția Biodiversitate o nouă solicitare de avizare a Regulamentelor ariilor protejate prin adresa 724/04.03.2014/59252/05.03.2014
- S-a întocmit PV Recepție (859/14.03.2014) pentru cilindrul negru solicitat, necesar bunei funcționări a multifuncționalului Canon achiziționat de la SC BASE Trading. De asemenea s-a achitat FF 140300150/13.03.2014 emisă de SC BASE cu OP 168/20.03.2014
- S-a organizat ședința UIP lărgită de avizare a Raportului 2, Predarea 2 de la SC EPC Consultanță de Mediu SRL: Studiul privind situația proprietății terenurilor aferente siturilor Natura 2000 Pădurea Glodeasa și Studiul privind situația proprietății terenurilor aferente siturilor Natura 2000 Lacul Bâlbâitoarea (Minuta 959/20.03.2014)
- S-a organizat ședința UIP lărgită de avizare a Raportului 3, Predarea 3 de la SC EPC Consultanță de Mediu SRL: hărțile solicitate aferente sitului Natura 2000 Pădurea Glodeasa și Baza de date GIS: harta de localizare a sitului, harta de încadrare a sitului, harta geologică, harta marilor ecosisteme, harta de utilizare a terenului, harta hidrologică, harta solurilor, harta activităților umane, harta habitatelor de interes comunitar, hărțile speciilor de interes comunitar (mamifere, păsări, amfibieni, floră), hărțile privind obiectivele și acțiunile pentru habitatele și speciile de interes comunitar, harta statutului stării de conservare a speciilor de interes comunitar *Bombina variegata*, harta statutului stării de conservare a speciilor de interes comunitar *Ursus arctos*, harta cadastrală, harta topografică, harta de localizare a celorlalte specii cu alt statut de conservare, harta de zonare internă. (Minuta 983/21.03.2014)
- S-a organizat ședința UIP lărgită de avizare a Raportului 4, Predarea 3 de la SC EPC Consultanță de Mediu SRL: hărțile solicitate aferente sitului Natura 2000

Lacul Bâlbâitoarea și Baza de date GIS: harta de localizare a sitului, harta de încadrare a sitului, harta geologică, harta marilor ecosisteme, harta de utilizare a terenului, harta hidrologică, harta solurilor, harta activităților umane, harta habitatelor de interes comunitar, hărțile speciilor de interes comunitar (mamifere, păsări, amfibieni, floră), hărțile privind obiectivele și acțiunile pentru habitatele și speciile de interes comunitar, harta statutului stării de conservare a speciilor de interes comunitar *Bombina variegata*, harta statutului stării de conservare a speciilor de interes comunitar *Drepanocladus vernicosus*, harta cadastrală, harta topografică, harta de localizare a celorlalte specii cu alt statut de conservare, harta de zonare internă (Minuta 989/24.03.2014)

- S-a intocmit PV Recepție Predarea 6 și 7 SC UNICORN CONSULTING and PROMOTING SRL (1124/31.03.2014)
- Organizarea ședinței Clubului copiilor cu tema - realizarea etapei finale a tehnicii de construcție din pastă de hârtie și anume asamblarea și colorarea figurinelor, reprezentând specii din situl Glodeasa, realizate în primele etape din hârtie de ziar și pastă de carton. Elevii au ales culorile potrivite, au pictat figurinele și le-au așezat într-un suport confecționat din polistiren pentru realizarea unor diorame cu speciile specifice sitului la Liceul tehnologic „Carol I” Valea Doftanei Teșila. (3.02.2014) și la Școala Gimnazială Trăisteni (10.02.2014)
- Organizarea ședinței Clubului copiilor cu tema - prezentarea și completarea unui careu de cuvinte încrucișate cu definiții inspirate din Proiect la Liceul tehnologic „Carol I” din Teșila (13.02.2014), Școala Gimnazială „Sfântul Vasile” (18.02.2014), Școala Gimnazială Trăisteni (20.02.2014), Școala Gimnazială Bătrâni (21.02.2014)
- S-au realizat panouri cu fotografiile ce surprind realizările Clubului, obiectivele și tematica Proiectului, expuse în holul central al Școlii Gimnaziale „Sfântul Vasile” (5.03.2014) și s-au pregătit materiale pentru numărul 4 al ziarului Clubului 11.03.2014
- La Liceul tehnologic „Carol I” din Teșila și la Școala Gimnazială „Erou înv. I. Drăgănescu - Trăisteni din comuna Valea Doftanei s-au realizat panouri, expuse în holul central al școlii, cu fotografiile ce surprind realizările Clubului (13.03.2014, 27.03.2014). S-a continuat completarea careului de cuvinte încrucișate cu definiții inspirate din Proiect (18.03.2014, 14.03.2014)
- La Școala Gimnazială Bătrâni s-a continuat completarea careului de cuvinte încrucișate cu definiții inspirate din Proiect (07.03.2014) și s-au realizat panouri, expuse în sala de festivități a școlii, cu fotografiile ce surprind realizările Clubului (25.03.2014)
- Deplasare în comuna Valea Doftanei Teșila, la Liceul tehnologic „Carol I” în comuna Valea Doftanei Teșila (10.04.2014), la Școala Gimnazială din comuna Bătrâni (23.04.2014), la Școala Gimnazială „Sfântul Vasile” Ploiești (24.04.2014), la Școala Gimnazială Trăisteni în comuna Valea Doftanei (29.04.2014) pentru organizarea și desfășurarea ședinței Clubului copiilor, având ca obiective: expunerea prezentării proiectului cu trecerea în revistă a obiectivelor și tematicii, a speciilor semnificative din cele două situri, a amenințărilor ce planează asupra biodiversității din aceste locuri. După această recapitulare, elevii

au primit și au completat câte o „Foaie de consultare sit Natura 2000 Pădurea Glodeasa”.

- S-a organizat ședințele UIP de avizare a Draftului Planului de management - Pădurea Glodeasa (02.04.2014), - Lacul Bâlbăitoarea (03.04.2014),
- S-a organizat ședința UIP lărgită de avizare a Raportelor de evaluare strategică de mediu (SEA) pentru Pădurea Glodeasa și Lacul Bâlbăitoarea (07.04.2014), întocmit minuta ședința



- Organizarea de dezbateri publice asupra Draftului Planului de management pentru situl Lacul Bâlbăitoarea la primăria și școala din comuna Bătrâni (7.05.2014)



- Organizarea de dezbateri publice asupra Draftului Planului de management pentru situl Pădurea Glodeasa la Casa de Cultură din comuna Valea Doftanei (9.05.2014)



- Organizării Expoziției de artă plastică „Situri Natura 2000 în culori de primăvară” la Casa de cultură din Valea Doftanei (9.05.2014), participare la organizarea standului, împreună cu reprezentantul SC CAMP TECHNICAL SRL (Magdalena Banu, Florian Stoian, Alina Eparu, Camelia Mirodotescu, Luminița Mihai)
- S-a organizat ședința UIP lărgită de avizare a Raportului privind Rezultatele consultării prin Platforma e-democracy pentru situl Glodeasa comuna Valea Doftanei (predat la 10.05.2014 de SC CAMP TECHNICAL SRL) la data de 13.05.2014 și pentru situl Bâlbâitoarea comuna Bătrâni (predat la 10.05.2014 de SC CAMP TECHNICAL SRL) la data de 14.05.2014
- Deplasare la Școala Gimnazială din comuna Valea Doftanei –Trăisteni (16.05), la Școala Gimnazială din comuna Bătrâni (22.05), la Școala Gimnazială „Sfântul Vasile” Ploiești (26.05) și la Liceul tehnologic „Carol I” din comuna Valea Doftanei –Teșila (28.05) pentru organizarea ședințelor clubului copiilor având ca obiectiv realizarea evaluării gradului de informare și conștientizare al tinerei generații privind siturile Natura 2000 Pădurea Glodeasa, pe baza „Foilor de consultare sit Natura 2000- Pădurea Glodeasa” și Lacul Bâlbâitoarea, pe baza „Foilor de consultare sit Natura 2000- Lacul Bâlbâitoarea” completate atât de membrii Clubului cât și de colegii și prietenii lor. (Maria Boaru, Camelia Mirodotescu, Alina Eparu)
- S-a întocmit dosarul Cererii de Rambursare nr. 5/28.05.2014 (copiere acte, numerotare, semnare, ștampilare conform cu originalul, scanare, inscripționare pe CD, rearanjare documente originale în bibliorafturi) și s-a transmis către OI și AM
- Ședința UIP de avizare a Raportului de campanie pentru Pădurea Glodeasa și a Raportului de campanie pentru Lacul Bâlbâitoarea (29.05.2014), întocmire minută ședință.
- Depunere la APM Prahova a Planurilor de management pentru Situl Natura 2000 Pădurea Glodeasa la data de 5.06.2014 și Lacul Bâlbâitoarea la data de 5.06.2014 pentru a se obține punctul de vedere al Serviciului Calitatea Factorilor de Mediu - Arii Protejate și avizul de mediu eliberat de Serviciul Reglementari.
- S-a trimis la AM o Notificare privind Solicitarea de prelungire cu șaisprezece luni, până la 31.12.2015 a Contractului de finanțare nr. 129748/26.06.2012 pentru proiectul “Fundamentarea Managementului Conservativ și Participativ al Siturilor Natura 2000 Pădurea Glodeasa (ROSCI 0153) și Lacul Bâlbâitoarea (ROSCI 0096) din județul Prahova” SMIS-CSNR 36296, printr-un nou act adițional la Contract, deoarece datorită prelungirii operațiilor de avizare a Planurilor de management și de emitere a Ordinului de Ministru de către Direcția Biodiversității din Ministerului Mediului și Schimbărilor Climatice la termenul prevăzut, o serie de acțiuni nu pot fi realizate conform graficului stabilit prin Cererea de finanțare. (3433/7.07.2014)
- S-a trimis la AM o Notificare privind Solicitarea de prelungire a salarizării echipei UIP până la 31.12.2014, conform graficului de activități aferent Contractului de finanțare nr. 129748/26.06.2012, Adiționalul nr.2, pentru proiectul “Fundamentarea Managementului Conservativ și Participativ al Siturilor Natura 2000 Pădurea Glodeasa (ROSCI 0153) și Lacul Bâlbâitoarea (ROSCI 0096) din

județul Prahova” SMIS-CSNR 36296 (3585/21.07.2014 înregistrat la AM 153090/30.07.2014) și s-a primit aviz favorabil (emis AM 153090/26.08.2014 înregistrat la Beneficiar 4000/26.08.2014)

- S-a depus la Direcția Biodiversității din Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice în vederea aprobării și emiterii Ordinului de Ministru a Planului de management pentru Situl Natura 2000 Pădurea Glodeasa (3780/29.07.2014)
- S-a depus la Direcția Biodiversității din Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice în vederea aprobării și emiterii Ordinului de Ministru a Planului de management pentru Situl Natura 2000 Lacul Bâlbâitoarea (3779/29.07.2014)
- Primirea la Beneficiar de la Direcția Biodiversității din Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice a unei scrisori cu solicitări privind corectarea și completarea Planului de management pentru Situl Natura 2000 Pădurea Glodeasa (16436/AJ/4.09.2014 înregistrată la beneficiar 4203/8.09.2014).
- Organizarea standului de prezentare a proiectului și a siturilor Natura 2000 (montare-demontare), punerea afișelor, a bannerului și difuzarea de materiale informative cu ocazia Festivalului Cașcavelei de la Valea Doftanei (5-7.09.2014) (Magdalena Banu, Florian Stoian, Alina Eparu, Luminița Mihai, Petre Constantin)
- Completarea și corectarea Planurilor de management ale siturilor Pădurea Glodeasa și Lacul Bâlbâitoarea conform solicitărilor de la Direcția de Biodiversitate din Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice.
- S-au arhivat în bibliorafturi și s-au înregistrat în Registrul de intrări-ieșiri al proiectului toate documentele emise/primate, înregistrare și arhivare continuă acte proiect.
- S-a întocmit o Notă de fundamentare privind solicitarea la plată a Rapoartelor de Mediu SEA pentru introducerea în CR6 (5146/11.11.2014)
- S-a depus la Direcția Biodiversității din Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice în vederea aprobării și emiterii Ordinului de Ministru a Planului de management revizuit pentru Situl Natura 2000 Pădurea Glodeasa (5583/8.12.2014 înregistrat 66902/9.12.2014)
- S-au întocmit și s-au trimis la OI Fișele de monitorizare săptămânală a activității proiectului

- PROIECTE EUROPENE: Proiectul „Situl Natura 2000 Pădurea Plopeni: Plan de management, căi de acțiune și conștientizare, SMIS-CSNR 17020”, cofinanțat din FEDR, în parteneriat cu Consiliul Județean Prahova și Agenția de Protecție a Mediului

Planul de management a fost avizat de Ministerul Mediului și al Schimbărilor Climatice în anul 2013, dar activitățile în sit continuă. Proiectul a fost solicitat pentru a fi publicat pe site-ul de Bune practici al proiectelor realizate cu fonduri europene.

În anul 2014 s-a participat cu el la concursul de proiecte lansat de Uniunea Europeană Natura 2000 Award la secțiunea Reconciling interests/perceptions, http://ec.europa.eu/environment/nature/natura2000/awards/application-2014/reconciling-interests-perceptions/index_en.htm



The site Natura 2000 Plopeni Forest: management plan, ways to act and awareness – Romania



- PROIECTE EUROPENE: PROIECTUL IRRESITIBILE –Including Responsible Research and Innovation in cutting Edge Science and Inquiry-based Science education to improve Teacher’s Ability of Bridging Learning Environments, proiect nr.612367, finantat prin Programul cadru 7 al Uniunii Europene FP7 –SCIENCE-IN SOCIETY-2013-1, Activity 5.2.2. Young People and Science, Topic SiS.2013.2.2.1-1: Raising youth awareness to Responsible Research and Innovation through Based Science Education (Creșterea gradului de conștientizare în rândul tinerilor cu privire la Inovarea și Cercetarea Responsabilă prin Investigarea bazată pe Educație Științifică)

În cadrul Proiectului, împreună cu Universitatea Valahia din Târgoviste, participăm la modulul Nanomaterials (Romania). Modulul vizează tema nanomaterialelor care pot fi utilizate în diferite domenii, începând cu sectorul energiei regenerabile până la restaurarea din muzeu și educația tinerilor. (prof.dr.Emilia Iancu, dr.ing.Magdalena Banu, dr. Gabriela Andreescu, drd. Ramona Ioniță)

- Participare la atelierul proiectului din 9.04.2014 desfășurat la Muzeul de Istorie Dâmbovița unde s-a prezentat noțiunea de Nanomateriale
- Organizarea la sediul Muzeului Județean de Științele Naturii Prahova a atelierului proiectului din 14.05.2014 cu tema „Instrumente multimedia pentru promovarea conceptului de cercetare și inovare responsabilă în cercetarea muzeală” (Emilia Iancu, Magdalena Banu, Alfred Roth)
- Participare la atelierile lunare ale proiectului.
- Elaborarea fișei de Activitate nonformală în cadrul Modulului Didactic **IRRESISTIBILE** pentru Activitate nonformală inovativă în domeniul Științelor-Chimie/Fizică/Biologie pentru tema „Aplicații ale nanomaterialelor în cercetarea muzeală” (Ramona Ioniță, Emilia Iancu, Magdalena Banu)

- PROIECTE EUROPENE: PROIECTUL „STUDIUL PRIVIND CONTRIBUȚIA ECOSISTEMULUI PĂDUREA GLODEASA LA DESEMNAREA ZONEI VALEA DOFTANEI, DIN JUDEȚUL PRAHOVA, CA DESTINAȚIE ECOTURISTICĂ”.

Elaborarea unei cereri de finanțare pentru o aplicație la Apelul nr.1 „Studii și formare privind contribuția ecosistemelor naturale la principalele sectoare economice”, lansat de Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice în calitate de Operator de Program, pentru propuneri de proiecte în cadrul Programului RO02 Biodiversitate și servicii ale ecosistemelor, finanțat prin Mecanismul Financiar al Spațiului Economic European 2009-2014. Proiectul are ca obiectiv general creșterea eficienței managementului sitului în vederea utilizării serviciilor ecosistemului Pădurea Glodeasa la dezvoltarea economiei locale, încadrându-se în obiectivul general al programului (Ramona Ioniță, Camelia Mirodotescu, Maria Boaru)

ACTIVITATI LEGATE DE CUSTODIA SITURILOR 2000

- Participarea la Ședința de consultare publică privind acțiunile de management ale Ocolului Silvic Prahova pentru anul 2014 (28.01.2014). (Emilia Iancu, Camelia Mirodotescu)
- întocmirea punctului de vedere al Muzeului Județean de Științele Naturii Prahova, în calitate de custode, privind solicitarea Asociației Ocolului Silvic Muntenia județul Dâmbovița de a desfășura activități specifice profilului silvic pe teritoriul sitului Natura 2000 Lacul Bâlbâitoarea, ca urmare a încheierii unui contract de prestări servicii cu Asociația Obștea Moșnenilor Starchiojdeni și Bâtrâneni care are terenuri proprietate privată în acea zonă. (Camelia Mirodotescu)
- Colaborare cu Primăria Valea Doftanei și cu firma Sc PROTELCO SA Câmpina în vederea reactualizării Planului Urbanistic General al localității Valea Doftanei, ținând cont de actualizarea listei de arii naturale protejate din zona. (Camelia Mirodotescu)
- Participarea, la solicitarea Ocoalelor silvice Ploiesti, Slănic și Vălenii de Munte, la ședințele de consultare publică privind acțiunile de management forestier propuse pentru anul 2014, impuse de procedura de certificare a managementului forestier în sistem FSC (Luminița Mirodotescu, Emilia Iancu, Mircea Toma)
- Participarea, la ședințele de avizare C.T.A.T.U., la sediul Consiliului Județean Prahova, în zilele de 6.10. 2014; 9.10. 2014 și 4.12. 2014. (Camelia Mirodotescu)
- Documentarea, întocmirea și transmiterea în data de 6.10 2014 către Agenția Națională de Protecție a Mediului a „Raportului de activitate privind custodia ariilor naturale protejate, pentru perioada 2011-2013”. (Camelia Mirodotescu, Luminița Găitănar, Mircea Toma)
- Documentarea și elaborarea unor noi Regulamente pentru ariile naturale protejate Pădurea Glodeasa, Lacul Bâlbâitoare și Pădurea Plopeni, deținute în custodie de muzeul nostru, ținând cont de modificările și corecturile solicitate de Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice, precum și de completările impuse de Planurile de management ale acestor situri. (Camelia Mirodotescu, Mircea Toma)

- În **activitatea de avizare**, în anul 2014 s-au eliberat 7 avize: aviz nefavorabil pentru Ocolul silvic Muntenia pentru activitatea de exploatare forestieră în zona sitului Lacul Bâlbâitoarea; aviz favorabil pentru Amenajament silvic al Ocolului silvic Câmpina; avize favorabile pentru Reactualizare P.U.G-uri pentru orașele: Mizil, Azuga și comunele Berceni și Gorgota; aviz favorabil pentru construire „casă de vacanță” în zona Cheia. (Camelia Mirodotescu, Raluca Marinescu)
- **Activitatea de control a Gărzii de Mediu Prahova** s-a desfășurat la sediul muzeului, în două etape: în zilele de 13 și 14.10.2014 pentru siturile Natura 2000 Pădurea Glodeasa și Lacul Bâlbâitoarea, iar în data de 28.10.2014, pentru Pădurea Plopeni. fiind apreciată de organul de control drept foarte bună. (Camelia Mirodotescu)
- **Activitatea de control a custozilor** pe teren s-a desfășurat astfel: câte un control în siturile Lacul Bâlbâitoarea (14.05.2014) și Pădurea Glodeasa (20.08.2014), având în vedere accesul dificil la aceste situri și doua controale în situl Pădurea Plopeni (30.04.2014 și 18.09.2014). Pe teren nu s-au constatat modificari semnificative privind starea de conservare a florei și faunei sălbatice pentru care au fost desemnate siturile. (Camelia Mirodotescu, Mircea Toma, Luminița Găitănaru)

Investigații de laborator - activități practice de laborator aferente contractelor și lucrărilor de cercetare:

- Întocmirea fișelor sintetice de analiză la probele analizate (Maria Boaru, Magdalena Banu, Iordan Corina)
- Analize chimice, fizice, stratigrafice și mineralogice, observare și fotografiere pe microscop pentru mortare, piatră și pictură murală, lemn la monumentele istorice cuprinse în contractele de la punctul B.1. (Magdalena Banu, Maria Boaru, Alina Eparu, Camelia Mirodotescu).
- Analize biologice, însămânțări pe mediu steril, observare și fotografiere pe microscop a speciilor implicate în fenomenele de biodeteriorare pentru mortare, piatră și pictură murală, lemn la monumentele istorice cuprinse în contractele de la punctul B.1. (Corina Iordan, Magdalena Banu)
- Prepararea soluțiilor de reactivi pentru analize (Boaru Maria și Eparu Alina)
- Inventariere și triere reactivi expirați (Boaru Maria și Eparu Alina)
- Demersuri pentru preluarea deșeurilor chimice de laborator și ambalajelor de către o firmă specializată (Boaru Maria, Magdalena Banu)
- Reorganizarea depozitării reactivilor, după eliberarea boxei din subsol, datorita intrării zonei in restaurare. (Boaru Maria, Eparu Alina)
- Curățarea aparaturii și sticlăriei de laborator (Alina Eparu, Mihai Luminița)

Pe lângă aceste teme principale, așa cum am menționat și cu prilejul altor rapoarte, specialiștii noștri au fost cuprinși într-un număr de teme de cercetare cu alte institute atât din țară cât și din străinătate, de exemplu:

- Institutul de Biologie Umană din Hamburg – Germania;
- Universitatea Ulm – Germania;
- Laboratorul de Cercetare pentru monumentele Istorice Champs sur Marne –

- Franța;
- Cetatea Științei – Paris Franța
 - Direcția Monumentelor Ungaria;
 - Centrul de Cercetări Antropologice “Francisc Rainer” al Academiei Române București;
 - Universitatea Petrol și Gaze Ploiești;
 - Uniunea Națională a Restauratorilor de Monumente Istorice din România;
 - Institutul de Cercetări Biologice București;
 - Consproiect S.A. Ploiești;
 - Oficiul Național pentru Protecția Patrimoniului București;
 - Oficiul pentru Protecția Mediului etc.
 - Delfinariu Constanța, Acvarii, Vivarii
 - Muzeul de Istorie din Bârlad
 - Abral SRL București
 - Muzeul de Istorie Ploiești
 - Dedal SRL Galați etc.
 - S.C. Romconstruct S.R.L.
 - Alianța Franceză Ploiești
 - Restitutio S.R.L. Ploiești
 - S.C. Corint Grup – Sântimbru Alba Iulia, etc.

În cadrul instituției noastre se desfășoară o bogată activitate de cercetare interdisciplinară în completarea temelor aferente și anume:

Cercetare pe domeniu

- Documentarea permanentă din cărți de specialitate și Internet, realizarea de traduceri din cărți de specialitate în vederea realizării materialelor și a elaborării tematicilor pentru expozițiile temporare și itinerante organizate la sediul muzeului sau în cadrul unor instituții similare – muzeografii Mihai C, Șerban E, Marinescu R, Ursu D, Vasile R)
- Realizarea unei deplasări de documentare la muzee de specialitate din Italia (Trento, Florența și Roma) muzee de Științele naturii pentru a observa modalități noi de expunere, prezentări interactive pentru a putea elabora o propunere pentru Sala de Biodiversitate (Mihai C, Șerban E, Marinescu R)
- Realizarea unei propuneri de tematică, plan, în vederea amenajării sălii de biodiversitate – Sala de Biodiversitate – Mihai C, Șerban E, Marinescu R, OGREZEANU R.
- Realizarea materialelor în ppw pentru piesele ce vor fi expuse în cadrul Sălii de Biodiversitate și prezentate pe infotouch-uri. (Mihai C, Șerban E, Marinescu R, Ursu D, Iordan C)
- Realizarea textelor pentru Sala de Biodiversitate – Mihai C, Șerban E, Marinescu R
- Elaborarea tematicilor de expoziție și a textelor de prezentare pentru expozițiile temporare organizate de muzeografi în anul 2014:
- Documentare pe probleme de conservare - conservatorii

- Documentare științifică și studiul colecțiilor în vederea realizării unor lucrări de specialitate.
- Realizarea materialului "Moluștele în viața oamenilor" - Mihai C.
- Schimb de experiență cu cercetători și specialiști din cadrul Universității București – Facultatea de Biologie și Grădina Botanică București – cercetarea plantelor ruderales din București din cadrul colecției de botanică „Iuliu Morariu” și a Tezei de doctorat a acestuia. – conf.dr. Paulina Anastasiu, lector dr. Sanda Lițescu și drd. Eugenia Nagodă. – Ursu D.
- Consultanță cu privire la avizarea hărților întocmite în cadrul proiectelor post mediu pentru Pădurea Glodeasa și Lacul Bâlbăitoarea. – Mihai C, Serban E, Marinescu R
- Studiu științific cu date actualizate privind inventarierea și cartarea primară a speciilor și habitatelor protejate din situl Pădurea Glodeasa și Lacul Bâlbăitoarea – Toma M
- Actualizarea permanentă a cunoștințelor de specialitate, folosind mijloacele de documentare disponibile (reviste și publicații, internet, determinatoare) pentru (insecte xilofage). – Toma M
- Documentare pe probleme de conservare a bibliotecilor – C. Pișcociu
- Determinarea și cercetarea continuă a patrimoniului în vederea realizării de: achiziții, donații și colectări; măsurători; completarea în registrele de colecții - muzeografi și conservatori
- Cercetarea pieselor și corectarea denumirilor și a clasificărilor – muzeografi și conservatori
- Actualizarea permanentă a cunoștințelor de specialitate, folosind mijloacele de documentare disponibile (reviste și publicații, internet, determinatoare) pentru (insecte xilofage). – Toma M
- Documentare și realizarea prezentărilor pentru conferințele susținute de către muzeografi:
 - Ch. Darwin și evoluția speciilor –Mihai C - 12 feb 2014
 - „Delta Dunării, un paradis avifaunistic” – 20 mar. 2014
 - “Gândaci în apărare” prezentată de Șerban E în sala de lecții a muzeului – 6 iunie 2014
 - „Antiteză foc – apă în natură (Vulcani – Ghețari)” - 22 mai 2014 – Vasile Radu R -
 - „Plante din Grădina botanică Bucov” – 9 mai - Ursu D
 - „Secretele deșerturilor” - sept 2014 – Vasile Radu R
 - “Regatul apelor - Marea Neagră” – 31 oct 2014 – Mihai C și Marinescu R
 - “Insectele de lângă noi”– 4.oct 2014 - Serban E

Documentare și realizarea prezentărilor pentru Simpozionul Natura și Omul 2014 de către muzeografi:

- "Viața secretă a păsărilor – Penajul" – Marinescu R
- "Importanța echinodermelor în viața oamenilor" – Mihai C
- "Fluturii în viața oamenilor și a celorlalte viețuitoare" - Șerban E
- "Cristalografia" – Vasile Radu R
- "Omul în ecosferă"– Ursu D

În cadrul secției „Acvariu”, s-a continuat activitatea de cercetare cu tema „Studii privind flora și fauna ihtiologică de apă dulce”, în cadrul căreia se aprofundează tema „Studiul privind condițiile optime de înmulțire a speciilor de pești din familia Cichlidae din cadrul expoziției ihtiologice”.

În acest domeniu s-au realizat activități de:

- documentare
- studiul privind comportamentul peștilor de acvariu
- boli specifice ce apar la ciclode și metode de tratament
- studiul calității apei din acvariu

a). În acest scop s-au efectuat următoarele activități:

- sifonarea, curățarea și completarea cu apă proaspătă (filtrată) a acvariilor; procesul respectiv s-a realizat prin rotație – aproximativ 10 acvarii pe zi;
- curățarea și spălarea acvariilor cu broaște țestoase de 2 ori pe săptămână sau de câte ori este necesar;
- curățarea coliviilor cu păsări exotice;
- hrănirea zilnică a materialului biologic existent (pești, broaște țestoase și papagali) cu hrana specifică;
- meniul a fost stabilit în prealabil de către muzeograful de specialitate;
- verificarea bunei funcționări a pompelor ce asigură oxigenarea apei din acvarii;
- verificarea permanentă a temperaturii apei din acvarii (este esențială păstrarea temperaturii optime a apei, specifică fiecărei specii de pești exotici);
- monitorizarea și verificarea zilnică a fiecărui acvariu în parte;
- tratarea și prevenirea bolilor specifice cu medicamentele și substanțele chimice corespunzătoare.

S-a continuat activitatea de întreținere și conservare a materialului biologic existent (de înmulțire a plantelor și peștilor din acvariu).

Astfel s-au înmulțit următoarele specii de pești

- *Poecilia reticulata*, - *Xiphophorus helleri*
- *Cichlosoma nigrofasciatum*, var. *Albinos*
- *Amphilopus citrinellum*

și următoarele specii de plante:

- *Anubias nana*, *Najas indica*, *Microsorium pteropus*.

S-au susținut lecțiile propuse în programă:

- „Amenajarea și întreținerea acvariului”
- „Pești tropicali din apele tropicale și subtropicale”
- „Bolile peștilor de acvariu”
- „Plantele de acvariu”
- „Proprietățile fizice și chimice ale apei de acvariu”, lecții care au fost solicitate de către cadrele didactice și elevii diferitelor școli.

Astfel s-au prezentat 8 lecții la Acvariu, la care au participat 115 copii.

Pe perioada vacanței în intervalul 1 iulie – 29 august s-a susținut la Acvariu **cercul de vacanță** cu teme: „Cum să amenajezi un acvariu” și „Cum să îngrijești un peștișor”, care s-a desfășurat în fiecare marți din săptămână, între orele 10.00 – 12.00.

La cerc participarea copiilor a fost fluctuantă (între 8 și 16 copii săptămânal) cu

vârste cuprinse între 4-13 ani.

În încheierea activității s-a amenajat în cadrul acvariului o miniexpoziție de pictură cu tematica „Lumea adâncurilor” cu desene realizate de către copii participanți la cerc.

- De asemenea, s-a realizat activitatea de documentare și de îmbogățire a colecției de pești și plante – o zi pe săptămână.

- S-a reactualizat Fișa de evidență a Acvariului care a fost trimisă la Agenția de Protecție a Mediului pentru verificare și aprobare, trimestrial..

S-a continuat activitatea de colaborare cu instituțiile de profil din țară (Acvarii și Vivarii) precum și cu dr. biolog Herbert R. Axelrod din S.U.A. prin schimburi de informații și literatură scrisă de specialitate.

S-a efectuat inspecția trimestrială în cadrul secției „Acvariu”, de către dl. inspector principal ing. Mirică Mihai, din partea APM Prahova, în urma căreia s-a încheiat un proces verbal de constatare, în care s-au specificat anumite elemente privind schimbările de la ultima inspecție și până în prezent.

S-au tratat peștii bolnavi și broaștele țestoase cu medicamentele și substanțele chimice corespunzătoare.

- S-au efectuat trimestrial, inspecții în cadrul secției Acvariu de către inspectorii din partea APM Prahova, în urma cărora s-au încheiat procese verbale de constatare în care s-au specificat anumite elemente privind schimbările survenite de la ultima inspecție și până la momentul respectiv.

(Enache Nicoleta , Nițescu Beatrice ,Prohnițchi Elena, Iordache Elena)

- Prelevare de probe, însămânțări dar și întocmirea lucrării în cadrul laboratorului de investigații chimice, biologice și mineralogice de patrimoniu. – Iordan C, Mihai L

- Participarea în cadrul Laboratorului de Investigații pentru monumente la realizarea probelor pentru contractul de cercetare – M. Boaru

a. Cercetare pe teren

Specialiștii noștri au fost implicați în activități de depistare și ocrotire a rezervațiilor și a monumentelor naturii cu valoare științifică și peisagistică din județul Prahova, completând lista monumentelor naturii – muzeul nostru fiind singura instituție abilitată prin Comisia de Ocrotire Monumentelor Naturii de pe lângă Academia Română – să întocmească listele de patrimoniu natural de pe această zonă. Referitor la activitatea de protecție a mediului s-au realizat deplasări în zonele protejate, în punctele de interes turistic și științific din municipiu și județ, completându-se lista cu spații și monumente ocrotite, dosare complete cu fotografii și acte doveditoare, etc. Am adus contribuții directe în acest sens menținând rezervațiile de valoare națională și locală în cca. 60 de comune ale județului Prahova, oprind, într-un fel, sau altul, distrugerea acestora. Am colaborat cu Agenția de Protecția Mediului Prahova și diferite școli din județ pentru protejarea monumentelor naturii și a rezervațiilor naturale propuse. În urma colaborării pe bază de contract cu Consproiect s-au efectuat expertize ecologice în vederea identificării rezervațiilor naturale și monumentelor naturii.

În acest sens s-a desfășurat o activitate de documentare și studiere a

posibilităților de integrare a ariilor protejate și a monumentelor naturii în sistemul european de conservare a naturii, în condițiile unei degradări explozive a cadrului natural județean.

Din activitățile de depistare și ocrotire a monumentelor naturii menționăm:

Activități în Grădina Botanică

- Plantarea și amenajarea cu specii anuale pe „Aleea Eroilor” – Ursu D
- Pornirea instalației de irigație împreună cu comisia de recepție – Ursu D.
- Participare la lucrările de prășit, plivit și udare în cadrul Grădinii Botanice – Bucov. - 20.05. – 12.06.2014 – Ursu D
- Realizarea inventarierii preliminare a plantației de arbuști din cadrul grădinii Italiene – Grădina Botanică – Bucov împreună cu dirigintele de șantier – ing. Georgescu Ionela, reprezentant Uni-recycling – ing. Podaru Ghe. și șef secție Grădină – ing. Dănilă Alin. - 17.06.2014; 24.06.2014 – Ursu D
- Continuarea proiectului de educație ecologică „Plantează un copac pentru viață” în cadrul căruia s-au realizat plantări la Grădina Botanică de către elevi sub îndrumarea d-nei prof. Mușat de la colegiul I. L. Caragiale – Ursu D
- În perioada 1.07. – 14.08.2014 și 8.08. - 26.09.2014 – s-au realizat lucrări de prășit, plivit, fertilizat și udare în cadrul Grădinii Botanice – Bucov la care o parte din personal a participat - Ursu D, Găitănanu L, Tănase F, Nănescu V, Nănescu B, Tanase F, Ungureanu O
- În perioada 6 - 9.08.2014 participarea personalului de la Grădina Botanică la excursia de documentare de la Balcic. (Ursu D, Găitănanu L, Tănase F, Nănescu V, Nănescu B, Tanase F, Ungureanu O
- 10.09.2014 – s-a realizat inventarierea plantației de arbuști din cadrul grădinii Engleze – Grădina Botanică – Bucov de către Ursu D împreună cu dirigintele de șantier – ing. Furtună Elena, reprezentant Garden Center – ing. Mitru Marian și șef secție Grădină – ing. Dănilă Alin

Deplasări:

- Sălciile - 16.01.2014 pentru stabilirea obiectivelor arii protejate sau monumente ale naturii – și elaborarea avizului pentru „Reactualizare P.U.G. Sălciile”
 - Plopeni- 27.02.2014 pentru stabilirea obiectivelor arii protejate sau monumente ale naturii – și elaborarea avizului pentru „Reactualizare P.U.G. Plopeni”
 - Văleni de munte – 19.02.2014 - participarea la Sedința publică privind Managementul Fondului forestier în Județul Prahova susținută de reprezentanți ai Ocolului Silvic - Toma M
 - Deplasări pentru stabilirea obiectivelor – arii protejate sau monumente ale naturii – în vederea întocmirii avizului necesar „Reactualizare P.U.G.” - comuna Gorgota – 26.06.2014, orașul Mizil- 26.06.2014 - Marinescu R, Ursu D, comuna Berceni 29.05.2014 - Marinescu R, Mirotănescu C, 04.09.2014-comuna Podenii Noi; - comuna Șoimari;
- Participare la sedințele Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului din cadrul Consiliului Județean Prahova în calitate de membru cu vot consultativ.

- 30.01.2014 și 26.03.2014, 30.01.2014, 27.02.2014 15.05.2014, 30.04.2014, 27.06.2014 - Marinescu R, Ursu D
- Participarea la ședința anuală de la Ocolul Silvic Ploiești, la care s-a prezentat activitatea acestei instituții pe anul 2012. – Ursu D -10.01.2013
- Deplasare la Valea Doftanei județul Prahova, pentru a participa la Dezbaterile publice a planului de management privind proiectul Pădurea Glodeasa ROSCI 0153 - 09.05.2014 – Toma M

2. EVIDENȚA ȘI ÎMBOGĂȚIREA COLECȚIILOR

a. Evidența bunurilor muzeale, în noua bază numerică, este o altă importantă activitate muzeală ce implică și se implică în procesul de cercetare aplicativă, realizându-se direct pe patrimoniul deținut, sub forma fișelor științifice pe obiect.

a. Activitate de Evidență

- **Completarea registrelor de mișcare** a pieselor pentru expozițiile temporare – OGREZEANU R, ENACHE N, IORDACHE E, URZEALĂ D, ENACHE C IONIȚĂ L.
 - 1. „Colecții și colecționari
 - 2. "Ziua Ch. Darwin"
 - 3. „Natura Artist"
 - 4. "Moluștele în viața oamenilor"
 - 5. "Geometria cristalelor"
 - 6. "Comori din adâncuri"
 - 7. „Ingeniozitate în lumea fluturilor
 - 8. „Viața secretă a păsărilor- Penajul”
- Întocmirea și completarea registrului unic de evidență al patrimoniului muzeal Colecția de paleontologie – OGREZEANU R, VASILE RADU R
- Intocmirea situației cu piesele prezente în expozițiile temporare și la lecții – OGREZEANU R
- Realizarea și predarea registrelor de evidență a patrimoniului etalat la secțiile din județ - OGREZEANU R
- Intocmirea situației cu piesele prezente în expoziția permanentă cu numere de inventar și valoare pentru a fi predată gestionarilor – OGREZEANU R
- Intocmirea situației patrimoniului muzeal pe anul 2014 pe baza evidențelor predate de muzeografii și conservatorii pe colecții și înaintarea acestora la serviciul contabilitate – OGREZEANU R
- Elaborarea etichete, fișe de evidență ale pieselor depozitate conform tipodimensionării – cutie, raft, modul – muzeografii și conservatorii
- Realizarea fișelor analitice pentru piesele din colecții în vederea realizării unei baze de date informatizată - evidență computerizată (completarea cu încadrarea sistematică, biotopul, denumirea populară, răspândirea acestora) – muzeografii
- Întocmirea fișelor de sănătate pentru piesele participante la expozițiile itinerante (fotografiere, măsurare) – muzeografii și conservatorii
- Completarea Registrelor de evidență, Registrelor de mișcare a pieselor și a Cataloagelor topografice - muzeografii și conservatorii
- Revizuirea și completarea pieselor cu numere noi de inventar și cu etichete noi – muzeografii și conservatorii

- Completarea Registrului de inventar al cărților din bibliotecă – C. Pișcociu
- Completare bazei informatizate a bibliotecii – C. Pișcociu

b. Activitate de îmbogățire a patrimoniului

- În acest an colecția de mineralogie din cadrul muzeului s-a îmbogățit prin donație cu 11 piese în valoare de 299 lei.

La secția Acvariu s-a continuat activitatea de îmbogățire a colecției de pești exotici prin achiziția următoarelor exemplare (Gina Golișeschi):

- *Petrophyllum scalare* – 2 exemplare
- *Brachydanio nerio* – 4 exemplare
- *Poecilia reticulata* – 36 exemplare
- *Trichopterus leeri* – 2 exemplare
- *Carassius a. auratus* – 4 exemplare
- *Amphilopus citrinellum* – 2 exemplare
- *Cichlasoma nigrofasciatum* – 2 exemplare
- *Hoplosternum thoracatum* – 1 exemplar
- *Xiphophorus helleri* – 20 exemplare
- *Panigasius sutchi* – 1 exemplar
- *Corydoras paleatus* – 8 exemplare



și următoarele specii de plante:

- *Anubias nana*
- *Naja indica*
- *Microsorium pteropus*

S-a continuat activitatea de colaborare cu instituțiile de profil din țară (Acvarii și Vivarii) precum și cu dr. biolog Herbert R. Axelrod din S.U.A. prin schimburi de informații și literatură scrisă de specialitate.

S-a continuat activitatea de prevenire și tratare a bolilor ce apar la pești prin utilizarea medicamentelor și substanțelor chimice adecvate

În cadrul Laboratorului instituției s-a continuat activitatea de îmbogățire a colecțiilor muzeului prin prelevarea de probe de mortare vechi, piatră și pictură murală de la monumente din județul Prahova și din țară (M. Banu, M. Boaru)

- Continuarea proiectului MONSTEVID – EVIDENȚĂ ȘTIINȚIFICĂ PENTRU PROBELE PRELEVATE DIN MONUMENTELE ISTORICE INVESTIGATE ÎN CADRUL LABORATORULUI având drept scop: Crearea unui sistem științific de stocare pe calculator a tuturor informațiilor constructive și de investigație în sprijinul restaurării a monumentelor din județul Prahova și din țară, la îndemâna tuturor specialiștilor, eventual accesibil și prin internet.
- Fișe de evidență a patrimoniului
- Continuarea reinscripționării lamelor și întocmirea fișelor de evidență pentru eșantioanele de pictură murală, mortare vechi și piatră. Introducerea noilor numere de inventar, a fotografiilor locurilor de prelevare și a fotografiilor la microscop prin scanare și editare (M. Boaru, A. Eparu)

D. 3. CONSERVARE – RESTAURARE

Conservarea, Păstrarea și prelungirea vieții colecțiilor

- O activitate preventivă și permanentă realizată de muzeografi și conservatorii pe domeniu ce are în vedere: menținerea pieselor din patrimoniul muzeal constituit în colecții (depozitate pe principiul tipodimensionării, sau a pieselor din colecții etalate în muzeu și la secțiile din județ) în condiții optime de microclimat; verificarea stării de conservare (sănătate), consemnarea în fișele de sănătate și în registrele de colecții; valorificarea în cadrul expozițiilor temporare, temporare itinerante și a lecțiilor
- Verificarea periodică a stării de conservare a pieselor din cadrul colecțiilor de Mineralogie, Paleontologie, Botanică – Plante inferioare, Botanică – Plante superioare, Nevertebrate Entomologie, Nevertebrate Malacologie și Alte Nevertebrate, Vertebrate, Preparate Umede și Preparate Anatomo patologice, din depozite, expoziții permanente și diorame – muzeografi și conservatori
- Activități în sălile de muzeu - Intocmirea listelor pe vitrine în vederea predării către gestionari. – muzeografi și OGREZEANU R

Activități în depozitele muzeului - conservatori: R. OGREZEANU, C. ENACHE, D. URZEALĂ, L. IONIȚĂ, N. ENACHE, E. IORDACHE și tehnician L. MIHAI.

- Verificarea și înregistrarea factorilor de microclimat (U.R.% și t°) în spațiile de expunere și depozitare
- În funcție de natura pieselor ce aparțin colecțiilor existente, s-au realizat de către conservatorii pe domeniu în această perioadă activități de:
 - desprăfuire, spălare, dezinfectie, dezinsecție prin pensulare cu White spirit, tratare cu naftalină, Raid gel, Raid granule, insecticide, formolizare a pieselor, prepararea soluției de formol 4% și completarea lichidului de conservare periodic sau la nevoie
 - separare și ambalarea intermediară și finală a pieselor depozitate, în funcție de natura și dimensiunea lor – netex, folie PVC, tubușoare de sticlă, cutii carton
 - continuare etichetare piese, cutii și moduli de depozitare
 - desprăfuire și întreținere moduli de depozitare
- Continuarea tipodimensionării și aranjării colecțiilor în spațiile de depozitare – muzeografi, conservatori
- Completarea cu noile numere de inventar și întocmirea listelor pe moduli/rafturi pe baza principiilor tipodimensionării, dar și realizarea evidenței computerizate pentru piesele reinventariate. – în cazul colecțiilor care au terminat inventarierea cu 3 000 000
- Întocmirea și completarea fișelor de sănătate – muzeografi și conservatori
- Selectarea materialului tridimensional pentru fiecare expoziție temporară, organizată la sediul muzeului sau itinerată la una din secțiile acestuia, verificarea pieselor pe perioada expunerii - activitate complexă realizată de muzeografi și conservatorii organizatori:

1. „Colecții și colecționari

- Colecția de entomologie 627 de piese
- Colecția de malacologie 7 piese exotice + 1 casetă moluște indigene
- Colecția de plante superioare 9 piese Fond Morariu
- Colecția de mineralogie 14 piese (trovanți + flori de mina)
- Colecția de plante inferioare 5 coli ierbar – alge

2. "Ziua Ch. Darwin"

- Colecția de entomologie (1 piese)
- Colecția de vertebrate (5 piese);
- Colecția de malacologie (4 piese)

3. „Natura Artist"

- Colecția de mineralogie – paleontologie (5 piese de paleontologie și 11 piese minerale)
- Colecția de entomologie (13 piese)
- Colecția de vertebrate (8 piese);
- Colecția de malacologie (7 piese)
- Colecția de plante (14 bucati piese plante artificiale).

4. "Moluștele în viața oamenilor" - 47 piese – Mihai C, OGREZEANU R

5. "Geometria cristalelor" - 16 piese – Vasile Radu R, URZEALĂ D

6. "Comori din adâncuri" – 63 piese - Mihai C, OGREZEANU R și Vasile Radu R, URZEALĂ D

7. "Marea Neagră - Paradisul de lângă noi" - 42 piese (41 piese în 3 vitrine și 1 piesă în expunere liberă) din cadrul colecțiilor de malacologie, vertebrate și preparate în formol

8. „Colecții și colecționari - M Aftene și I Căpușe - Entomologi pasionați - 650 piese din colecția de entomologie a muzeului.

9. „Umbrela verde a orasului” - material didactic prezentat în vitrine a fost verificat – realizatorii expoziției: muzeograf Ursu D și conservator Ioniță L,

10. „Terra – Unitate în Diversitate” au fost verificate piesele din cele 3 vitrine cât și cele prezente în expunere liberă. - muzeograful și conservatorii: Mihai C, Șerban E, Marinescu R, Ursu D, OGREZEANU R, Ioniță L, Iordache E, URZEALĂ D

11. „Ingeniozitate în lumea fluturilor - la Ploiești – Muzeul Omului – Șerban E și Enache N

12. „Viața secretă a păsărilor- Penajul” - la Sinaia – Muzeul Rezervației Bucegi – Marinescu R și Iordache E

- Selecționarea atentă de către muzeograf și conservator, scoaterea pieselor din depozite pentru lecții. În acest an fost susținute **181 lecții** la care au fost prezentate piese din cadrul colecțiilor de: Botanică - Plante superioare (30 piese/lecție); Nevertebrate Entomologie - (30 piese/lecție); Nevertebrate Malacologie și Corali, Echinoderme – (35 piese/lecție); Vertebrate - (25 piese/lecție).

- Verificarea stării de conservare a pieselor și introducerea lor în spațiul de carantină după încheierea anului școlar 2013-2014.

- Completarea caietelor de depozit - toți conservatorii și tehnician L. Mihai

- Menținerea curățeniei permanente în spațiile de depozitare - toți conservatorii și tehnician L. Mihai.
- Aranjarea în cadrul fișetelor a unor piese din colecția de vertebrate (mulaje și trofee) - Marinescu R și Iordache E
- Aranjarea pieselor din colecția Căpușe în cadrul fișetului nou după ce în prealabil a fost verificată starea de sănătate și au fost tratate
- Selecționarea de către muzeograful și conservatorii pe colecții a unor piese pentru SALA DE BIODIVERSITATE – piesele au fost selecționate pe diferite criterii: specii deosebite, spectaculoase, în stare bună de conservare care să aibă un impact bun asupra publicului vizitator.
 - o Colecția de vertebrate cca. 40 piese - Marinescu R și Iordache E
 - o Colecția de nevertebrate corali, moluște echinoderme – cca. 70 piese – Mihai C și OGREZEANU R
 - o Colecția de nevertebrate – entomologie - 110 piese - Șerban E, Enache C
 - o Colecția de botanică - plante superioare – 11 piese (mulaje) - Ursu D, Ioniță L
 - o Colecția de botanică – plante inferioare – 15 piese (mulaje) – Iordan C Toma M

Verificarea stării de sănătate a pieselor din depozite:

- o Botanică – Plante inferioare - Bryophyta (Toma M, L. Mihai)
- o Botanică – Plante superioare – I. Morariu (D. Ursu, L. Ioniță)
- o Nevertebrate Entomologie – I. Căpușe (E.Șerban, N.Enache)
- o Nevertebrate Malacologie – Gasteropode, Lamelibranchiate (C. Mihai, R. OGREZEANU)
- o Vertebrate – Păsări, Mamifere (R. Marinescu, E. Iordache)
- o Preparate Umede – Anatomio - patologice (Mihai L)
- Completarea caietelor de depozit - toți conservatorii și tehnician L. Mihai

Activități în sălile muzeului - conservatori: R. OGREZEANU, C. ENACHE, D. URZEALĂ, L. IONIȚĂ, N. ENACHE, E. IORDACHE, PIȘCOCIU C.

- Urmărirea parametrilor de microclimat în sălile nou amenajate – OGREZEANU R
- Realizarea activităților periodice de desprăfuire, dezinsecție, dezinfecție, la piesele din expunere liberă – Marinescu R, Iordache E.
- Intervențiile realizate asupra pieselor sunt menționate în caietul de muzeu.

Activități în biblioteca instituției (conservator C. PIȘCOCIU)

- În cadrul bibliotecii instituției s-au realizat activități de aranjare a bibliotecii în spațiul nou destinat acesteia, aranjarea modulelor de depozitare a bibliotecii, realizarea referatelor pentru realizarea unor module suplimentare de depozitare a cărților și de restaurare a corpurilor de bibliotecă existente. Montarea și consolidarea modulelor de depozitare a cărților.
- Aranjarea fondului de bibliotecă în ordinea numerelor de inventar în cadrul modulelor consolidate - conservator PIȘCOCIU C, URZEALĂ D, RĂDULESCU V, URZEALĂ V, NIȚESCU V, PETRE C
- S-au continuat și activități de: verificarea periodică a stării de conservare a cărților din cadrul bibliotecii muzeului; desprăfuirea cărților și a modulelor de depozitare; întocmirea și completarea fișelor pentru fiecare carte; înregistrarea cărților cu

noile numere de inventar și lipire numerelor; introducerea în bibliotecă a noilor achiziții

- Inregistrarea factorilor de microclimat.
- Realizarea dosarelor în vederea înregistrării factorilor de microclimat și predarea lor în muzeu și la secții – OGREZEANU R

Activități în laborator:

- Continuarea organizării colecției de eșantioane de pictură murală prin cumpărarea de cutii plastic, ordonare și inscripționare (M.Banu, M. Boaru, A.Eparu)
- Continuarea organizării colecției și depozitului de mortare vechi provenite de la monumente istorice din România, în cutii de plastic, ordonare și inscripționare (M.Banu, M. Boaru, A.Eparu)
- Verificarea pieselor și desprăfuirea cutiilor de depozitare, a recipientelor cu preparate umede (A. Eparu, L. Mihai).
- Îmbogățirea colecțiilor muzeului prin prelevarea de probe de mortare vechi, piatră și pictură murală de la monumente din județul Prahova și din țară.
- Verificarea, măsurarea și fotografierea pieselor din Depozitul de Preparat umede necesare în vederea alcătuirii unei noi săli muzeale (Mihai Luminița).
- Aerisirea și ventilarea spațiului de depozitare pentru preparate umede (Mihai L.).
- Consemnarea parametrilor microclimatici în depozit (Luminița Mihai)
- Fotografierea pieselor din depozit (Corina Jordan).
- Completarea caietului de mișcare din depozitul preparat umede cu piesele scoase pentru expoziția permanentă din cadrul muzeului, pentru sălile antropologie și anatomie (Luminița Mihai).

D. 4. VALORIFICAREA cercetării, conservării și restaurării – obiectiv de mare importanță din cadrul activității noastre, s-a concretizat prin:

- **DESCHIDEREA OFICIALĂ – 1 martie 2014 a sălilor de Genetică** – acțiune la care a participat întregul personal al muzeului.
- Documentarea și conceperea textelor (pentru panoul informativ și pentru masa touch) și a ghidajului de către muzeograful de specialitate pentru sala de Genetică.
- **Documentare pentru tematică, discutare și realizarea Sălii de Biodiversitate** de către **muzeograful**. Analiza spațiului expozițional, gândirea și realizarea ideii de prezentare în cadrul Sălii de Biodiversitate.

GHIDAJ

- Efectuarea **săptămânilor de servicii de către muzeograful conform planificării și realizarea ghidajului** în expozițiile temporare organizate (Mihai C, Șerban E, Marinescu, Ursu D, Vasile R, Jordan C) și implicarea muzeografulor în alte acțiuni desfășurate la sediul muzeului.
- Efectuarea ghidajului în zilele de sâmbătă și duminică prin rotație la secția Vălenii de Munte – Toma M

În perioada 1 ian. – 31 dec. 2014, muzeul a fost vizitat de un număr de 49 674 de vizitatori, din care:

- **37 554 vizitatori cu plată**
- **12 120 vizitatori fără plată**

Au fost ghidate 770 de grupuri de vizitatori - în total 19 261 de vizitatori în grup organizat.

SIMPOZIOANE

- Simpozionul Natura și Omul – ediția XXV 15-17 oct 2014 – desfășurat la Sinaia cu tema: "Provocări contemporane în relația Om - Natură" unde au fost prezentate următoarele lucrări:
 - Viața secretă a păsărilor – Penajul – Marinescu R
 - Importanța echinodermelor în viața oamenilor – Mihai C
 - Fluturii în viața oamenilor și a celorlalte viețuitoare - Șerban E
 - Cristalografia – Vasile Radu R
 - Omul în ecosferă – Ursu D
- “Arii protejate -proiecte pentru salvarea siturilor Natura 2000 finanțate din Fonduri Europene de Dezvoltare Regională” (dr.Magdalena Banu)
- Simpozionul Creație și Evoluție – desfășurat la Muzeul Omului, Ploiești 5 dec 2014 (Emilia Iancu, colectiv muzeu)
- Participarea cu panouri ilustrând activitatea de cercetare pentru monumente istorice a laboratorului muzeului, la Simpozionul „Cetatea Bastionară tip Vauban Alba Carolina - Consolidare, Restaurare, Conservare și Punere în Valoare a vestigiilor arheologice” organizat de Uniunea Națională a Restauratorilor de Monumente Istorice din România pe 5-6.09.2014, la Alba Iulia (M. Banu)

EXPOZIȚII

În anul 2014 în cadrul muzeului au fost realizate următoarele expoziții:

1. „Colecții și colecționari” – Sala coloanelor din cadrul Palatului Culturii - expoziție organizată pentru Zilele Patrimoniului 15 ianuarie 2014. Expoziție colectivă ce a reunit prezentarea diferitelor colecții din cadrul depozitelor de entomologie, malacologie, botanică – plante inferioare, botanică - plante superioare, mineralogie (Organizatori: muzeografil Mihai C, Șerban E, Ursu D, Vasile Radu R, Iordan C, Toma M; conservatori: OGREZEANU R, ENACHE N, IONIȚĂ L, ENACHE C, GĂITĂNARU L, MIHAI A; Colaboratori: Paraschivescu B, Rădulescu V, Pișcociu C) și participarea personalului din muzeu la toate activitățile dedicate zilei patrimoniului - 15.01.2014

2. „Natura Artist” – expoziție temporară colectivă organizată în Sala Coloanelor în luna martie 2014. Expoziția a reunit piese din colecțiile muzeului și pe 27 panouri au fost prezentate imagini și mottouri despre natură. Au fost expuse piese din colecțiile muzeului. – 01.03.2014 (Organizatori: muzeografil Mihai C, Șerban E, Ursu D, Vasile Radu R, Iordan C, Toma M; conservatori: OGREZEANU R, ENACHE N, IONIȚĂ L, ENACHE C, GĂITĂNARU L, MIHAI A; Colaboratori: Paraschivescu B, Rădulescu V, Pișcociu C)

3. "Ziua Ch. Darwin" expoziție temporară organizată pe holul muzeului ce a cuprins 1 vitrină și 6 panouri de prezentare - 12.02.2014 (Organizatori: muzeografil Mihai C, Șerban E, Marinescu R; conservatori: OGREZEANU R, ENACHE N, IORDACHE E, MIHAI L; Colaboratori: Paraschivescu B, Rădulescu V, Pișcociu C)

- 4. „Amazing Science”** – expoziție temporară realizată pe holul muzeului în colaborare cu Alianța Franceză ce ac cuprins 12 panouri cu postere – Iordan C, Grigorescu A, Ioniță A, Toma M.
- 5. "Moluștele în viața oamenilor"** expoziție temporară organizată în Sala Colonelor din Palatul Culturii ce a cuprins prezentarea rolului pe care aceste nevertebrate îl au în viața oamenilor din cele mai vechi timpuri și până astăzi. În cadrul expoziției au fost prezentate piese tridimensionale în 4 vitrine (47 piese) și 14 panouri cu 27 plante. – (vernisaajul s-a realizat pe 7 aprilie 2014) (Organizatori: muzeograf Mihai C, conservator: OGREZEANU R; Colaboratori: URZEALĂ D, PARASCHIVESCU B, RĂDULESCU V, PIȘCOCIU C,)
- 6. "Geometria cristalelor"** expoziție temporară organizată în Sala Colonelor din Palatul Culturii realizată cu ocazia anului internațional al cristalografiei. În cadrul expoziției au fost etalate 16 piese din cadrul colecției de mineralogie în 3 vitrine; completate de informații de specialitate prezentate pe 15 panouri expoziția a fost vernisată pe 1.04.2014 (Organizatori: muzeograf Vasile Radu R, conservator: URZEALĂ D; Colaboratori: PARASCHIVESCU B, RĂDULESCU V, PIȘCOCIU C)
- 7. "Comori din adâncuri"** expoziție temporară organizată și deschisă gratuit pentru public în Sala Colonelor din Palatul Culturii cu ocazia acțiunii "Noaptea Muzeelor" – 17 mai 2014 (Organizatori: muzeografi Mihai C și Vasile Radu R, conservatori: OGREZEANU R, URZEALĂ D; Colaboratori: PARASCHIVESCU B, RĂDULESCU V, PIȘCOCIU C)
- 8. „Ce-am fost, cine suntem și spre ce ne îndreptăm...”** , expoziție temporară organizată în Rotonda muzeului cu ocazia Zilei Internaționale a Romilor 8.04.2014 – Vasile Radu R, Ioniță L, Urzeală D, Enache C
- 9. Organizarea Expoziției de artă plastică Situri Natura 2000 în culori de primăvară** (Magdalena Banu, Florian Stoian, Alina Eparu, Boaru Maria, Luminița Mihai, Camelia Mirodotescu) la Casa de cultură din Valea Doftanei (9.05.2014),
- 10. organizarea expoziției „Tradiții românești”**, Sinaia, Muzeul Rezervației Bucegi, expune Ion Ioniță și Mihai Alexandru, aprilie - august 2014; (Iancu Emilia, Nițu Florica)
- 11. organizarea expoziției „Icoane și flori”**, Bușteni, Centrul Cultural Aurel Stroe, 12 aprilie 2014, ora 17.00; (Iancu Emilia, Nițu Florica)
- 12. organizarea expoziției „Constantin Brâncuși, Hobita – Târgu Jiu – Gorj”**, Filarmonica „Paul Constantinescu”, 1 aprilie - 30 mai 2014, expune Mihaela Voicu și Ion Ioniță; ;(Iancu Emilia, Nițu Florica)
- 13. Ingeniozitate în lumea fluturilor** – expoziție temporară organizată în 2 din sălile de expoziții temporare ce a cuprins prezentarea unor specii exotice și indigene de fluturi în cadrul a 6 vitrine au fost etalate **105 piese** expoziție deschisă în 29.07.2014
- 14. Expoziția: Realizări ale Laboratorului în perioada 2012-2013**, prezentate la Simpozionul Internațional organizat de UNRMI în perioada 5-7 septembrie 2014 la Alba-Iulia S (Banu Magdalena)
- 15. Viața secretă a păsărilor- Penajul** - expoziție temporară organizată la Muzeul Rezervației Bucegi din Sinaia în perioada – 09.09.2014- 30.04.2015; ce prezintă diversitatea penajului la pasări și rolul acestuia în viața păsărilor (camuflaj, reproducere, etc). În cadrul expoziției au fost expuse un număr de 35 piese

tridimensionale. Organizatori: R.Marinescu, E.Iordache; colaboratori: I.Tudor, C.Petre, D.Urzeală;

16 Natura Artist – Eu Artist – organizată cu ocazia terminării cursurilor Clubului de Vacanță ce s-a desfășurat în cadrul muzeului în perioada iulie-august la muzeu în fiecare zi de luni până vineri. Acest program de vacanță este inclus în programul educațional: "Un pas mic spre MUZEU - Un pas mare spre CUNOAȘTERE" a fost susținut de muzeografi și conservatori și s-a adresat copiilor cu vârste cuprinse între 6-13 ani. Cursurile s-au desfășurat în sala de lecții a Muzeului Județean de Științele Naturii Prahova iar cei copiii participanți au încercat să realizeze diferite obiecte, să își dezvolte imaginația, creativitatea folosind ca sursă de inspirație natura.

17. Toamna florilor cu suflet - Expoziție de flori cu odata cu lansarea proiectului educativ „Școala de Flori” vineri 19 septembrie 2014, expoziția deschisă în sala coloanelor a cuprins 27 panouri de prezentare dar și numeroase aranjamente florale deosebite și s-a bucurat de un numeros public. Panourile cu imagini din activitatea școlii de flori realizate la Grădina Botanică și în muzeu au fost puse pe 27 panouri – Mihai C, Enache C, Sârzea S.

18. Expo Reptile vii– expoziție particulară cu peste 80 de specii exotice. Au fost expuse în terarii specii veninoase de șerpi (taipan, mamba verde, vipere africane, cobre, șerpi cu clopoțel) și specii constrictoare (șerpi regali, pitoni și anaconde) dintre care unele specii; dintre sopârle (iguane, varani, geko, anaconda tegu); crocodili, țestoase de apă și de uscat. Expoziția a fost deschisă lunile sept-oct, iar în decembrie la Muzeul Rezervației Bucegi din Sinaia.

19. Prietenul meu necuvântător – expoziție de fotografii cu animale de companie realizată cu ocazia zilei internaționale a animalelor 4 oct 2014 – Mihai C, Serban E, Marinescu R, Urzeală D, Rădulescu V, Paraschivescu B

20. Săptămâna de istorie și cultură Rommani – acțiuni organizate în colaborare cu agenția Națională pentru Romi și Asociația Partida Romilor Pro Europa în perioada 3-10 oct 2014

- Expoziție cu ocazia Zilei Atestării Romilor în spațiul geo - istoric românesc cu tema Repere din Istoria Romilor – Mihai C, Ursu D, Urzeală D, Pișcociu C, Rădulescu V.
- Ziua muzicianului Rom din România
- Vizionarea filmului "Prigoana din Basarabia"

21. Farmacia Veche – expoziție temporară itinerantă organizată la Muzeul Valea superioară a Teleajenului – din Vălenii de Munte - 13. 11. 2014

(Conține piese din Colecția de botanică – plante superioare).

22. „Squaruri, grădini și parcuri” – expoziție temporară - organizatori Ursu D, Ioniță L – expoziție temporară organizată pe holul muzeului. Au fost prezentate date informative și fotografii despre squaruri, grădini și parcuri, dar și specii de arbori fructiferi din cadrul colecției botanice a muzeului – realizatorii expoziției: muzeograf Ursu D și conservator Ioniță L, colaboratori Paraschivescu B, Rădulescu V, Urzeală D, Pișcociu C).

23.„Omagiu căpitanului Conan”– expoziție organizată în colaborare cu, Institutul Francez București și Alianța Franceză din Ploiești și realizată cu ocazia comemorării centenarului izbucnirii Primului Război Mondial. *Căpitanul Conan* este un roman

emblematic despre Primul Război Mondial, scris de scriitorul francez Roger Verceel. Romanul a fost distins în 1934 cu prestigiosul premiu Goncourt, iar în 1936 a inspirat filmul cu același titlu regizat de Bertrand Tavernier. Trimis pe frontul de Est în 1918, Roger Verceel a descris România în mai multe romane de război : *Tatăl nostru Traian* (1930), *Căpitanul Conan* (1934), și *Léna* (1936), cuprinzând întreaga perioadă a războiului până în mai 1918 când armatele se demobilizează. Expozita prezinta imagini ce surprind atmosfera acelei perioade. – Rădulescu V, Pișcociu C, Urzeală D

24. România Italia Europa – Delta Po/Dunării - expoziție de fotografii - Ursu D, Urzeală D, Rădulescu V, Pișcociu C, Juverdeanu A, Sârzea S – 5. 12. 2014. Muzeul Omului Ploiești.

25 Culorile toamnei - expoziție de goblen organizată în sala Coloanelor din cadrul Palatului Culturii cu ocazia Zilei Internaționale a Vârstei a treia. – 4 oct 2014 -Urzeală D, Toma M.

26. Elaborarea și organizarea expoziției „**Universul magic al peșterilor**”, care a avut vernisajul în data de 27.11.2014 (Magdalena Banu, Florian Stoian, Maria Boaru, Alina Eparu, Camelia Mirodotescu, Roth Alfred, Luminița Mihai) , Sala Coloanelor, Muzeul Omului Ploiești.



MANIFESTĂRI CULTURALE COMPLEXE

– **Noaptea Muzeelor** 17 mai 2014, s-a bucurat de o importanță deosebită . Din cei 5 839 vizitatori fără plată la Muzeul Omului - 1 329 au venit la Noaptea Muzeelor. S-a putut vizita gratuit expoziția "Comori din adâncuri" – expoziție organizată în Sala Coloanelor ce a prezentat piese din cadrul colecțiilor de malacologie și mineralogie. (organizatori: Mihai C, Vasile Radu R, OGREZEANU R, Urzeală Dorina),

- **ZIUA COPILULUI** – a fost sărbătorită prin: accesul gratuit în salile muzeului pentru copii (1210 fără plată + 585 adulți (5 lei/ pers) = 1 795 vizitatori),

În acest scop a fost dublat serviciul muzeografului și conservatorului - Marinescu R, Mihai C și Găitânaru L și OGREZEANU R și spectacolul organizat sub îndrumarea d-nei muzeograf Iordan C și susținut de copii din cadrul grădiniței Popești – intitulat "Măseluța MO". Spectacolul a fost prezentat pe scena din fata Palatului Culturii.

CONFERINȚE

În acest an au fost susținute următoarele conferințe:

- „Ch. Darwin și evoluția speciilor” – Mihai C - 12 feb 2014

- „Delta Dunării, un paradis avifaunistic” – 20 mar. 2014
- “Gândaci în apărare” prezentată de Șerban E în sala de lecții a muzeului – 6 iunie 2014
- „Antiteză foc – apă în natură (Vulcani – Ghețari)” - 22 mai 2014 – Vasile Radu R
- „Plante din Grădina botanică Bucov” – 9 mai - Ursu D
- „Secretele deșerturilor” - sept 2014 – Vasile Radu R
- “Regatul apelor - Marea Neagră” – 31 oct 2014 – Mihai C și Marinescu R
- “Insectele de lângă noi” – 4. oct 2014 - Șerban E
- Conferințe – Ciclul de acțiuni ECO-TERRA
- “Arhitectura brâncovenească și neobrâncovenească”, invitat arhitect Călin Hoinărescu, vicepreședintele UNRMI, 20.02.2014 (Maria Boaru, Magdalena Banu, Alina Eparu)
- “Despre lucruri știute și neștiute în inventica românească” invitat inventator Jutin Capră, 15.05. 2014 (Maria Boaru, Alina Eparu, Magdalena Banu)
- “Violența domestică – problemă acută a societății românești” – invitat colonel (r) Andrei Banu, 21.08.2014 (Maria Boaru, Magdalena Banu, Alina Eparu, Camelia Mirodotescu)
- “Speologia – pasiune și curaj” – speolog Andrei Posmoșanu, 27.11. 2014 (Maria Boaru, Magdalena Banu, Alina Eparu, Camelia Mirodotescu)

PROGRAME, PROIECTE

La Muzeul Omului s-a continuat **Programul „Vreau să Știu”** și **„Lecția in Muzeu”** de către de către muzeografi prin realizarea de către aceștia a prezentărilor PPW a lecțiilor susținute în cadrul programului – Mihai C, Marinescu R, Șerban E, Ursu D, Vasile Radu R, Iordan C – 155 de lecții la care au participat 3 578 vizitatori , 43 de lecții în cadrul **Programului "Vacanță la Muzeu"** la care au participat 443 pers. și 8 lecții la Acvariu la care au participat 115 persoane.

- Trim I – 33 lecții – 700 pers
- Trim II – 77 lecții – 1 706 pers
- Trim III – 43 lecții – 443 pers
- Trim IV – 45 lecții – 1172 pers
- Acvariu - 8 lecții – 115 pers.

Realizarea **Programului "Vacanță la Muzeu"** - program pentru elevi de petrecere a timpului liber pe perioada de vacanță (43 lecții – 443 pers) în perioada 1 iulie – 29 august, inclus în programul educațional: **"Un pas mic spre MUZEU - Un pas mare spre CUNOAȘTERE"** programul este susținut de muzeografi și conservatori și se adresează copiilor cu vârste cuprinse între 6-13 ani ce vor să cunoască mai multe despre natură și despre activitățile desfășurate de muzeu. În cadrul programului au fost susținute 43 lecții și au participat 443 persoane (fără plată). Programul a cuprins mai multe cercuri cu diferite teme:

- La Muzeul Omului și Acvariu din **Ploiești**
 - Atelier de creație „Papier-mâché” - Iordan Corina, Toma Mircea, Boaru Maria

- Cum să amenajezi un acvariu? Cum să îngrijești un peștișor? – Golișeschi Georgeta
- Cum amenajam o expoziție Marinescu Raluca, Iordache Elena, Șerban Ecaterina, Enache Nicoleta, Ursu Daniela, Ioniță Loredana
- Natura artist – eu artist - Mihai Corina, OGREZEANU Rodica, Vasile Rodica, Urzeala Dorina, Enache Carmen
- Învățăm – Ne jucăm - Adela Grigorescu, Stoian Florian

○ La Acvariu s-au prezentat 8 lecții, la care au participat 115 copii.

Pe perioada vacanței în intervalul 1 iulie – 29 august s-a susținut cercul de vacanță cu teme: „Cum să amenajezi un acvariu” și „Cum să îngrijești un peștișor”, care s-a desfășurat în fiecare marți din săptămână, între orele 10.00 – 12.00.

La cerc participarea copiilor a fost fluctuantă (între 8 și 16 copii săptămânal) cu vârste cuprinse între 4-13 ani.

CERCURI

3 cercuri pedagogice in 2014:

- 30.04.2014 – Ursu D - Poluarea și implicațiile ecologice – Sc. Carol I Plopeni
- 9. 05. 2014 – Ursu D - Alimentația rațională – Sc. Gen Tinosu
- 21 nov 2014 – Mihai C - Animalele și mediile de viață – Sc. Potigrafu

DEZBATERI- PERFEȚIONĂRI

- **Organizarea de DEZBATERI PUBLICE** asupra Planurilor de management ale siturilor NATURA 2000 Pădurea Glodeasa și Lacul Bâlbăitoarea în comuna Valea Doftanei (9.05.2014) și în comuna Bătrâni (7.05.2014) din județul Prahova (Magdalena Banu, Florian Stoian, Alina Eparu, Boaru Maria, Luminița Mihai, Camelia Mirodotescu)

- Participarea la **Concursul național de creație artistică „Umbrela Verde”**, ediția a-V-a **„Protejarea mediului. Protejarea naturii.”**, organizat de Școala Gimnazială „Ion Câmpineanu” din Câmpina la 20.03.2014 (Camelia Mirodotescu)

- Organizarea standului de prezentare a siturilor Natura 2000 (montare-demontare), punerea afișelor, a bannerului și difuzarea de materiale informative cu ocazia Festivalului Cașcavelei de la Valea Doftanei (5-7.09.2014)

- Participarea la ședința de lansare a **proiectului „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Prahova**, proiect derulat de Consiliul Județean Prahova prin POS Mediu 2007-2013, co-finanțat din FEDR, Axa prioritară 2, cu o durată de 34,5 luni și o valoare totală de 164.230.212 lei la 25.09.2014 (Camelia Mirodotescu, Mircea Toma)

- Elaborarea documentației de fundamentare a proiectului „Rituri de trecere ale comunității de romi din Județul Prahova” pentru Consiliul Județean Prahova (Adela Grigorescu)

CURSURI DE FORMARE PROFESIONALĂ

- participarea în perioada 02 - 05 . 09. 2014 la cursul de instruire - Fonduri Europene Expert Achiziții Publice desfășurat la Predeal (Gheorghe Ardeleanu).

- Participarea în perioada 04 - 08 . 08. 2014 la cursul de instruire - Fonduri Europene – Expert Achiziții Publice desfășurat la Predeal (Radu Roxana);

- Participare la cursurile programului de formare profesională Comunicarea campaniilor de mediu, desfășurat în perioada 21-24.10.2014, la Predeal, organizat în cadrul proiectului „Instruirea personalului implicat în gestionarea POS Mediu 2007-2013 privind pregătirea accesării și implementării fondurilor europene în perioada 2014-2020” cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, prin Programul Operațional Sectorial Mediu și derulat de Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice în colaborare cu SC COREX & CB SRL (Maria Boaru, Luminița Mihai, Luminița Găitănar, Marilena Cojocaru, Mircea Toma)

DEPLASARI DE DOCUMENTARE

- 11 05 – 19 05. 2014 Specialiști din muzeu s-au deplasat la muzee de specialitate din Italia (Trento, Florența și Roma) muzee de Științele naturii pentru a observa modalități noi de expunere, prezentări interactive pentru a putea elabora o propunere pentru Sala de Biodiversitate (Mihai C, Șerban E, Marinescu R)
- Participarea la proiectul ”Instrumente multimedia pentru promovarea conceptului de cercetare și inovare responsabilă în cercetarea muzeală” 14.05.2014 – Vasile Radu R, Ursu D, Toma M Ogrzeanu R, Ioniță L, Enache C, Urzeală D.
- Participare la proiectul „Obezitatea în rândul tinerilor” prin completarea chestionarelor cu privire la măsurarea înălțimii, a masei musculare și a greutății elevilor – realizată pe elevii din cadrul Colegiul A. I. Cuza și Colegiul I. L. Caragiale - Iordan C, Ioniță A, Toma M. 12.05.2014
- Realizarea materialului „Instrumente multimedia pentru promovarea conceptului de cercetare și învățare responsabilă în cercetarea muzeală” pentru elevii și prezentat în cadrul programul Infomedia în sala muzeului; 13-14.05.2014 – Toma M
- Participare la Proiectul Internațional "Târgul de Educației pentru sănătate" - ediția I – 2014 – Concursul Protecția mediului – garanția unei vieți sănătoase. Domeniul Ecologie și protecția mediului - organizat la Colegiul Național Ion Luca Caragiale Ploiești – Iancu E, Mihai C
- În cadrul proiectului "Plantează un copac pentru viață" – au fost realizate plantări la Grădina Botanică de către elevi sub îndrumarea d-nei prof. Mușat de la colegiul I. L. Caragiale – Ursu D
- Participarea personalului de specialitate din muzeu la conferința de lansare a proiectului “Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Prahova” la Sala Europa în data de 25.09.2014.

Pe lângă Muzeul de Științele Naturii și sub îndrumarea specialiștilor noștri și-au desfășurat activitatea o serie de cercuri științifice, cluburi etc.:

- “Cerc de creativitate umană” (vârsta a treia) – E. Iancu;
- “Micii naturaliști” – C. Mihai, E. Șerban;
- “Micii acvariști” – G. Golișeschi

În scopul extinderii și intensificării relațiilor muzeu – școală, instituția noastră a încheiat **39** protocoale de colaborare, și anume 24 de protocoale încheiate cu școlile și liceele în cadrul Programului „Lecția în Muzeu” și 15 protocoale de colaborare cu grădinițele în cadrul Programului „Vreau să știu ”, totalizând **65** de protocoale,

află în derulare, pe anul 2014. (Emilia Iancu, Micu Constanța, Nițu Florica)

În compartimentul tipografic al muzeului s-au executat plastifieri materiale pentru expozițiile: „Moluștele în folosul oamenilor”, „Geometria cristalelor” „Colecții și colecționari”, „Marea Neagră – Paradisul de lângă noi”, „Umbrela verde a zonelor urbane”, „ Amazing science”, „Ziua Darwin”, „Geometria cristalelor ”, „Comoara din adâncuri ” „Natura – artist” etc, S-au tipărit condici nde prezență, caiete procese verbale, Caietul muzeografului, broșurile „Muzeul Sării ”, și „Flora și fauna Munților Bucegi ”, registre, ordine de deplasare,, oferte de lecții pentru școli și grădinițe, etc.

S-au făcut operații de copertare și legare cu spine pentru pliante grădinițe în cadrul Programului „Vreau să știu ”, etc. (Boris Paraschivescu).

În cadrul cabinetului metodologic al muzeului, s-au desfășurat activități de pregătire a unor lucrări de diplomă și licență, lucrări de gradul I în învățământ, cercuri pedagogice, lectii, diferite referate ce se susțin la întâlnirile didactice din cadrul catedrelor de biologie și geografie.

Aceste lecții se planifică la cererea cadrelor didactice și datorită intensificării legăturilor stabilite de muzeu cu școala, numărul lor a crescut foarte mult. Realizarea strategiei de dezvoltare atât a instituției muzeale cât și a activității acesteia, a constituit baza unor planuri foarte bine documentate.

D. 5. ACTIVITATEA DE POPULARIZARE A ACȚIUNILOR MUZEALE

- Corespondență electronică cu Casa de Cultură Plopeni și Institutul de Antropologie „Fr. Rainer București”) și cu diverse alte instituții – D. Urzeală
- Tehnoredactarea materialelor de popularizare pentru expozițiile temporare organizate în muzeu și la secții - Urzeală D, Paraschivescu B, M. Ghiță Mateucă
- Multiplicarea materialelor de popularizare - pliante, afișe, diplome pentru toate acțiunile și expozițiile temporare - Urzeală D, Rădulescu V, Pișcociu C
- Menținerea corespondenței electronice cu diverse instituții – D. Urzeală
- Întocmire materiale informaționale la acțiunile realizate de muzeu în colaborare cu Casa de Cultură Plopeni (afișe, invitații, program, diplome) și cu Institutul de Antropologie Francisc Rainer București – D.Urzeală

D. 6. ALTE ACTIVITĂȚI

- Colaborarea permanentă cu instituții de profil UPG Ploiești, Institutul de geologie București – dr. Georgescu Octavian, asis. Cehlarov Aura, muzeele din țară (R. Vasile)
- Menținerea unei permanente legături cu profesori și educatori interesați de diferite acțiuni sau lecții în muzeu, planificarea lectiilor – Micu Constanța
- Asigurarea unei bune evidențe a lecțiilor și menținerea relației cu grădinițele și școlile - Micu C

Realizarea evidenței statistice lunare și trimestriale și anuale a vizitatorilor pe secții muzeale -Micu Constanța

- Realizarea fotografiilor la lecțiile din cadrul programului „Vreau să Știu” – conservatorii pe domeniu
- Xeroxare fișelor pentru lecțiile susținute de muzeografi, materialelor pentru tipografie, diferitelor documente interne – C. Pișcociu , Rădulescu V., Urzeală D.
- Primirea, înregistrarea, trierea documentelor interne și celor externe – C. Pișcociu
- Ridicarea corespondenței de la poștă, înregistrarea și trierea pe compartimente; expedierea corespondenței și coletelor; arhivarea corespondenței – Rădulescu V C. Pișcociu
- Întocmirea pontajului – C. Pișcociu
- Asigurarea unei bune evidențe a lecțiilor la stand – G. Călin, A. Juverdeanu, Sârzea S
- Supravegherea vizitatorilor și însoțirea acestora în sălile muzeului și menținerea permanentă a curățeniei în spațiul muzeal - serviciul supraveghere - Tănase F, Stoica T. Negoiescu O.. Tănase I.
- Îngrijirea plantelor de apartament din cadrul muzeului – D. Ursu, Ioniță L
- Efectuarea supravegherii și a curățeniei în cadrul secției „Acvariu” – Iordache E., Enache N., Prohnițchi E., Nițescu B.
- Menținerea permanentă a curățeniei la subsol, realizată prin rotație – C. Enache, L. Mihai
- Realizarea trimestrială a documentației specifice la zi pentru fiecare secție din județ conform legislației în vigoare privind :activitatea de Securitate si Sanatate in Munca-SSM, activitatea Apararea Impotriva Incendiilor-PSI, activitatea in domeniul Situatiilor de Urgenta-SU (Florian Stoian)
- Activitatea de securitate si sanatate in munca (SSM, SU si PSI) s-a desfasurat conform:
 - prevederilor Legii 319/2006 a securitatii si sanatatii in munca-SSM
 - Normelor Metodologice de aplicare a Legii 319/2006 si a hotararilor de guvern in vigoare
 - prevederilor Legii 481/2004 privind protectia civila pentru instruirea salariatilor in domeniul situatiilor de urgenta-SU
 - Prevederilor Legii 307/2006 privind apararea impotriva incendiilor
 - Ord.163/2007 privind Normele Generale de aparare impotriva incendiilor-PSI (Florian Stoian)
- Participarea la instruirea lunară a angajatilor din cadrul sediului Muzeului Județean de Științele Naturii Prahova Documentare impreuna cu serviciul extern Boaca Elena; (Florian Stoian)
- Participarea la dicutiile privind reglementarile in vigoare si modul de aplicare a legislatiei in domeniul SSM cu serviciul extern Boaca Elena; (Florian Stoian)
- Evidenta contabila pe gestiunile: obiecte de inventar si mijloace fixe (Luminița Mihai)
- Întocmirea notelor de intrare recepție pentru obiectele de inventar și a mijloacelor fixe achiziționate în vederea introducerii în inventarul muzeului (Luminița Mihai)

E. SECȚIA JUDEȚ

În cursul anului 2014, activitatea Secției Județ, cu unitățile muzeale: Muzeul Rezervației Naturale Bucegi – Sinaia, Muzeul Sării – Slănic, Muzeul Natura Văii Teleajenului – Vălenii de Munte, Muzeul Flori de Mină și Muzeul de Antropologie „Francisc I. Rainer” – Cheia s-a desfășurat pe coordonatele Planului general de activitate pe 2014 al Muzeului Județean de Științele Naturii Prahova, aducându-se la îndeplinire obiectivele specifice, respectându-se parametrii organizatorici și funcționali ai Muzeului și realizându-se toate acțiunile prevăzute în Planul de activitate al Secției Județ, respectiv, al fiecărei unități muzeale în parte, plan de activitate care a fost elaborat ținându-se seama de specificul acestora – numărul redus al personalului, amplasarea în localități mici, cu populație școlară redusă, și cu un anumit indice de fluctuație a factorului turistic, în perioadele dificile din punct de vedere meteorologic ale anului etc.

Astfel, activitatea de îndrumare, informare și ghidaj a vizitatorilor, precum și gestionarea bunurilor valorice, supravegherea și paza s-au desfășurat corespunzător, inclusiv activitățile zilnice, cele de întreținere și igienizare atât a spațiilor de expoziție cât și din jurul muzeelor. S-au efectuat desprafuirea zilnică și aspirarea tuturor spațiilor, s-a realizat igienizarea generală în fiecare zi de luni când muzeele sunt închise pentru vizitare, s-a îndepărtat zăpada de pe aleile de acces, de pe acoperiș și din jurul clădirilor, în limita posibilităților.

O altă activitate desfășurată în mod curent este și aceea de conservare, desprafuirea, dezinsectia și dezinfectia cu substanțe chimice corespunzătoare asupra tuturor speciilor de mamifere și inaripate, la Sinaia, Vălenii de Munte și, parțial, la Slănic, a celor aflate în custodie – depozit, dar și asupra celorlalte exponate naturale – copaci, frunziș, scoarță, mușchi etc. aflate în spațiul expozițiilor permanente respective. Același lucru s-a întâmplat și la secțiile muzeale din Cheia și Slănic, unde specificul bunurilor muzeale expuse este altul, fiind vorba de minerale, de documente tipărite, de textile, mulaje etc. Cu aceeași atenție a fost tratată și aparatura electronică funcțională din cadrul secțiilor – infochioșcure, monitoare, imprimante, calculatoare etc., supravegheate tot timpul și intervenindu-se prompt în situații de disfuncționalitate, astfel încât ele să fie în permanență la dispoziția vizitatorilor – cele destinate acestui scop și să poată fi folosite în activitatea curentă a personalului – faxuri, telefoane, internet etc. Pentru funcționarea corespunzătoare a centralei termice pe lemne de la Muzeul Flori de Mină din Cheia, a fost montat un generator, care va asigura funcționarea centralei și în timpul deselor întreruperi de curent electric. Au mai fost reaaliate și alte lucrări gospodărești – administrative sau tehnico – muzeistice, cum ar fi: montarea unei balustrade tip mână curentă la scara care duce în expoziția de la subsol – Muzeul Rezervației Naturale Bucegi, Sinaia, schimbarea modului de etalare a exponatelor de la același muzeu, optându-se pentru etalarea directă prin demontarea geamurilor de la diorame, din cauza potențialului pericol pe care îl reprezentau pentru vizitatori, montarea unui șnur tip “accesul interzis” în fața grupului de geode de la Muzeul Flori de Mină din

Cheia, montarea unor uși tip termopan la magazinele de suveniruri de la Muzeul de Antropologie “Francisc Rainer” din Cheia și de la Muzeul Sării din Slănic etc.

Activitatea de zi s-a desfășurat conform programului de lucru 7,00 – 19,00 (program de vizitare: 9,00 – 17,00, respectiv programului de vizitare pe timp de vară – 9,00 – 19,00). S-a asigurat buna funcționare a muzeelor, cu respectarea graficului de serviciu, inclusiv a pazei pe timp de noapte (orele 19,00 – 7,00), a normelor interne de activitate, conform cu fișa postului fiecărui salariat. Activitatea de supraveghere și paza s-au desfășurat normal, conform graficelor, respectiv proceselor verbale de predare-primire. O atenție deosebită s-a acordat supravegherii și funcționării în bune condiții a instalațiilor electrice, de apă, gaze și canalizare, a centralelor termice din toate unitățile muzeale, care au fost permanent ținute sub control, folosite rațional și economic și verificate tehnic ori de câte ori a fost cazul. De asemenea, o grijă permanentă s-a manifestat în toate secțiile pentru aprovizionarea ritmică și constantă cu suveniruri, pentru ca veniturile proprii realizate din vânzarea acestora să crească. În acest sens, s-au introdus la vânzare suveniruri (câni, semne de carte, magneți, puzzle etc.) particularizate cu imagini specifice fiecărei secții muzeale în parte, deocamdată, doar pentru secțiile din Vălenii de Munte și Cheia, iar această colaborare cu firmele producătoare va continua și pentru secțiile din Slănic și Sinaia.

Personalul secțiilor din județ a fost instruit cu diverse aspecte ale activității muzeale – lucrul cu publicul, atitudinea față de vizitatori, gestionarea corectă a biletelor de intrare și a bunurilor comerciale oferite la vânzare, grija deosebită față de patrimoniul muzeal, de mobilierul expozițional, față de instalații, de clădiri și de anexe, de incintă, de garduri și de spațiul aferent din jurul secțiilor respective.

De asemenea, personalul a fost instruit cu probleme ce țin de sănătatea și siguranța în muncă – SSM și situațiile de urgență – ISU, aceste instruirii făcându-se periodic, pe baza materialului special elaborat în acest sens la nivelul Muzeului Județean de Științele Naturii Prahova și a prevederilor legale în vigoare.

O atenție deosebită am acordat aspectelor care țin de disciplina în muncă, respectarea programului de lucru, desfășurarea activității conform regulamentului de ordine interioară și a celorlalte reglementări interne, asigurând cunoașterea, respectarea și aplicarea lor, prin instruirii periodice, pe bază de proces verbal, precum și prin munca de lămurire dusă de la om la om, ori de câte ori a fost cazul.

MUZEUL REZERVAȚIEI NATURALE BUCEGI **SINAIA**

În decursul anului 2014 secția muzeala “Rezervatia Bucegi” Sinaia a desfășurat o serie întreagă de activități de întreținere a patrimoniului muzeal astfel încât exponatele atât floristice cât și faunistice nu au prezentat nici un fel de modificări. De asemenea s-a pus accent pe întreținerea curată a clădirii interioare și exterioare, pe mobilierul din dotare și a tuturor obiectelor de inventar prin implicarea tuturor salariaților secției.

Dintre activitatile cultural – educative ce include si activitatea de ghidaj si informare se poate mentiona ca pe anul 2014 sectia muzeala Sinaia a desfasurat conform planului de activitate pe anul respectiv urmatoarele actiuni, ce s-au finalizat cu incheierea proceselor verbale. Astfel:

- pe luna martie 2014 a avut loc o lectie practic – aplicativa intitulata “ Iubim viata, respectam natura “ in colaborare cu clasa a V-a, a Scolii Generale “George Enescu” profesor Cornelia Matei la care au participat 15 elevi;
- pe luna aprilie a avut loc “ Saptamana astfel” – actiune de nivel national, desfasurata in perioada 1 – 5 aprilie, cu un numar total de 311 participanti, in colaborare cu scoli locale precum Scoala Generala “ Principesa Maria” si Scoala Generala “ George Enescu”, dar si scoli din alte orase , precum Ploiesti, Targoviste, Bucuresti, etc.

- pe luna mai - actiune de asemenea de nivel national ce s-a desfasurat si in cadrul sectiei Sinaia intitulata “ Noaptea alba a muzeelor” – in ziua de 18 mai cu 267 participanti,

- o alta actiune a avut loc in data de 24 mai intitulata “Ce este o planta ocrotita?” in colaborare cu invatator primar Florea Lucia – clasa a I a, a Scolii Generale “ Principesa Maria” la care au participat 26 de copii si 3 parinti.

- pe luna iunie – activitate cultural educativa “Natura vazuta la varsta a III a , desfasurata in data de 1 iunie cu participarea a 35 de persoane din cadrul “Clubul Doamnelor” a Casei de Cultura “ Carmen Sylva” Sinaia.
- pe luna noiembrie – in colaborare cu doamna profesor de biologie Mihaela Dracea de la Scoala Generala “ Principesa Maria “ am desfasurat in data de 29 noiembrie o actiune de cerc didactic cu tematica “ Plante si animale ocrotite de lege in Romania” la care au participat 13 cadre didactice din judetul Prahova.

In ceea ce priveŝTE EXPOZIȚIILE TEMPORARE, pe anul 2014 au fost prevazute in cadrul sectiei noastre 2 expozitii temporare , astfel:

- expozitia temporara de pasari rapitoare de zi si de noapte intitulata “ Piratii aerului – Aripi in noapte” – muzeograf coordonator Raluca Marinescu , avand un numar de 126 de piese naturalizate fiind vizitata de 4355 de vizitatori din care 3042 cu plata si 1313 fara plata,
 - expozitia itinerantă “Șerpi exotici”, realizată în colaborare cu o firmă specializată
- De asemenea din activitatile lunare curente pe care sectia Sinaia le desfasoara sunt si statisticile si raportarile lunare privitor la numarul de vizitatori, declarate la fiecare data de 1 ale lunii urmatoare, evidentele actiunilor sustinute in lunile planificate prin procese verbale si realizarea de fotografii precum si o evidenta zilnica concreta atat a veniturilor realizate cat si a categoriilor de varsta a publicului vizitator. Toate acestea se ragasesc in graficele intocmite zilnic.

Pe anul 2014 din specificul activitatii muzeale s-au realizat si cateva activitati de instruire periodica in situatii de urgenta si de securitatea sanatatii in munca obligatorii atat la nivel de sectie, cat si general. Astfel ca:

- in fiecare luna intre 1 si 10 Tudor Ioana – responsabil a sectiei a realizat aceasta instruire obligatoare cu personalul de paza Ciorobea Alexandru si Nicolae Dan, iar din 6 in 6 luni cu personalul de zi, Popa Mihaela si Popa Simona completand totodata si fisele individuale de protectie a muncii ale

fiecarui instruit. Instruirea periodica a avut ca tematica si aplicarea legislatiei in vigoare atat in S U cat si in SSM precum si instructiuni proprii in raport cu activitatile depuse la locul de munca.

- În luna octombrie, doamna Boaca Liana a sustinut un instructaj avand ca tematica “ normele metodice de aplicare a prevederilor Legii Securitatii si Sanatatii in munca nr.319/2006 actualizata precum si in domeniul apararii impotriva incendiilor, completand si fisele individuale de protectie a muncii.

Dintre activitatile tehnico – administrative ale sectiei Sinaia menite sa asigure dezvoltarea , modernizarea si buna functionare a muzeului se pot specifica cateva aspecte, si anume:

- intregul personalul sectiei a participat la intretinerea curenta a cladirii interior dar si exterior, a spatiului verde din jurul muzeului, a mobilierului si a instalatiilor de apa, gaze, current electric si central termica, a inlaturat zapada, dar a participat si la mici reparatii necesare sectiei
- montarea unei balustrade la scara de acces spre expozitia din subsol
- personalul de zi a efectuat o serie intreaga de operatii de intretinere si conservare in perfecta stare a bunurilor culturale – respectiv pieselor muzeale din cadrul expozitiei permanente dar si a celor temporare, conform prevederilor legale si normelor muzeistice specific;
- de asemenea in aprilie s-a realizat verificarea periodica – anuala prevazuta de normele legale a instalatiilor electrice, de gaze si a centralei termice. Astfel ca firma autorizata SC.TRESCOM SRL a efectuat ISCIR-ul la centrala termica si a verificat atat instalatia de gaze cat si cosurile de fum existente la sobele de teracota , iar Domnul Dragan ce raspunde de firma autorizata in instalatiile electrice a realizat verificarea in acest domeniu;

Sectia Sinaia a indeplinit o serie intreaga si de activitati financiar – contabile implicandu-se gestional bunurilor valorice , in primirea si receptionarea marfii de cate ori a fost necesar pentru aprovizionarea muzeului, in vanzarea tuturor produselor primite, precum si inventarierea bunurilor valorice a obiectelor de inventar si a mijloacelor fixe, efectuata in luna noiembrie de catre comisia Muzeului Judetean de Stiintele Naturii Prahova.

Dintre problemele cu care s-a confruntat si se confrunta in continuare sectia muzeala “ Rezervatia Bucegi “ Sinaia pe anul 2014 este infiltrarea apei in interiorul muzeului prin acoperis, precum si deteriorarea avansata a jgheaburilor si burlanelor sectiei. O alta problema legata de configuratia amplasarii muzeului in parc , este stocarea apei in peretii muzeului din fata cladirii in perioadele abundente cu ploi. Una dintre problemele mai vechi ale sectiei tine de numarul de salariati, atat la personalul de zi cat si la cel de noapte, mai exact pe perioadele de concedii ce trebuie efectuate , nu exista un inlocuitor decat daca este delegata o persoana din cadrul Muzeului Judetean de Stiintele Naturii Ploiesti.

In ansamblu, sectia muzeala Sinaia a realizat pe anul 2014 conform tuturor cerintelor si graficelor atat active de intretinere a patrimoniului cultural , de conservare si valorificare a colectiilor expuse, activitatii de ghidaj si lucru cu publicul, activitati culturale educative, instructii periodice, activitate tehnico – gospodaresti si financiar – contabile cat si activitati de curatenie si intretinere a bunurilor din dotare. (Ioana Tudor)

MUZEUL SĂRII SLĂNIC

În cursul anului 2014 activitatea Muzeului sării din Slănic s-a desfășurat corespunzător, cu bune rezultate, realizându-se următoarele:

- s-a efectuat conservarea pieselor muzeale conform programului pentru astfel de operațiuni - dezinsecție cu spray, tratamente cu white spirit, pentru vertebrele din muzeu, tratamente cu naftalină, pentru textile, tratamente cu aldehydă formică, desprăfuire pentru minerale, tratament cu white spirit, petrosin și motorină, pentru suprafețele lemnoase
- ghidajul în muzeu a fost făcut pentru toți vizitatorii muzeului, de către personalul angajat al muzeului
- s-au făcut vânzări de obiecte tip suvenir prin magazinul muzeului
- s-au ținut activitățile culturale – educative programate prin planul de activitate – “Ne place la muzeu, ne jucăm și învățăm” și „Sarea – prieten sau dușman”
- s-a făcut instruirea personalului (ISU, SSM, PSI) - muzeograf, supraveghetori; de asemenea, s-a făcut instructajul cu personalul muzeului.

Activitatea tehnic - gospodărească s-a concretizat în efectuarea la timp și de bună calitate a următoarelor lucrări:

- efectuat curățenia în muzeu
- cosit iarba din curtea muzeului
- îngrijit florile din curtea muzeului și din jardinierile din cerdac
- monatarea usilor tip termopan la magazinul de suveniruri etc.

MUZEUL NATURA VĂII TELEAJENULUI VĂLENII DE MUNTE

Pentru anul 2014, Muzeul ”Natura Văii Teleajenului”, raportează următoarele date cu privire la activitatea desfășurată:

- evidenta, completarea și întreținerea patrimoniului muzeal – colecții, exponate, mobilier, clădiri, incinta, etc.

În acest sens s-au desfășurat activități de inventariere și de întreținere a exponatelor din muzeu, atât din expoziția permanentă cât și din expoziția temporară “Tenacitate, rezistență, longevitate”.

- activități de conservare, restaurare și valorificare a colecțiilor expuse, s-au desfășurat pe întreg parcursul anului 2014, conform planului de activitate.

- activitatea cultural-stiințifică și educativă prevăzută în planul anual, s-a desfășurat conform graficului.

În lunile octombrie, noiembrie și decembrie 2014, s-au desfășurat activități de colaborare cu unități de învățământ din Valenii de Munte, având ca obiectiv creșterea numărului de vizitatori, organizarea unor activități comune, a unor lecții, etc. În acest sens se evidențiază colaborarea cu profesorii Colegiului Tehnic “Romeo Constantinescu” din Valenii de Munte (catedra de biologie, prof. Nicoleta Nătescu).

- activitatile de instruire periodica: ISU, SSM, disciplina in munca, s-au desfasurat conform normativelor in vigoare.
- activitatile tehnico-gospodaresti au constat in: intocmirea si completarea documentelor sectiei (grafice de lucru, grafice de evident zilnica a vizitatorilor si a veniturilor, procese-verbale paza, etc).
- activitatile financiar-contabile au avut in obiectiv buna desfasurare a vanzarii de bilete si suveniruri, intocmirea documentelor de gestiune, predarea sumelor incasate.
- activitati de curatenie, intretinere si igienizare și pază s-au desfasurat pe tot parcursul anului 2013, avand ca obiectiv optimizarea expozitiei permanente si a intregului spatiu muzeal (Anghelache Aurelia)

MUZEUL FLORI DE MINĂ CHEIA

Activitatea in muzeu include si activitate cultural – educative, de ghidaj si informare care s-a desfasurat conform planului de activitate pe anul current. Urmatoarele activitati, la care s-au depus procesele verbale incheiate intre partile participante sunt:

- in luna aprilie s-a desfasurat actiunea “saptamana altfel” la care au participat 755 persoane si 23 de grupuri ce au primit informatiile necesare legate de colectia de cristale;
- tot în aprilie mentionam “Vizita de protocol a delegatiei mixte turco – romane la nivel de Inspectorate Scolare”, delegatie compusa din 14 persoane care au primit indrumarile necesare legate de activitatea muzeului;
- in mai s-a desfasurat actiunea “noaptea muzeelor” la care au participat 114 persoane;
- in 23 mai 2013 se sustine lectia cu titlul”Cristale, Lapidarii, Legende”, participa 13 elevi ai Scolii Generale Cheia reprezentata de doamna invatatoare Dragomir Elena si cu participarea muzeografului Ana Serban, sustinuta in prezenta a 13 elevi si cu incheierea unui process verbal;
- în iunie, se sustine lectia cu titlu “Cristale, Amulete, Talismane” in parteneriat cu Scoala Generala clasele I- IV reprezentat de doamna invatatoare Dragomir Elena si cu participarea muzeografului Ana Serban, sustinuta in prezenta a 13 elevi si cu incheierea unui proces verbal;
- promovarea muzeului in cadrul Ziarului Prahova sectiunea cultura de catre d-na Nicoleta Dumitrescu.

Pe parcursul anului s-au derulat activitati de instruire periodica in situatii de urgenta si de securitatea sanatatii in munca de catre muzeograf Ana Serban si inspector Liana Boaca dupa cum urmeaza:

- instruire lunara la inceputul lunii, pentru personalul de paza respective : Tagarta Romica, Carstocea Daniel, Militon Catalin, Buzoianu Paul;
- instructajul a cuprins prelucrarea Legii 307/2006, Ordinul 163/2007 privind ISU si legea 319/2006 ,HG 1425/2006 privind SSM. Evaluarea s-a facut prin testare, evaluator inspector Liana Boaca, iar calificativul a fost “foarte bine”.

S-a efectuat controlul anual din cadrul Detasamentului ISU Prahova – control realizat de catre o echipa a institutiei respective formata din Laurentiu Dragomir-inspector si alte doua cadre militare, insotiti de personalul Muzeului Judetean de Stiintele Naturii Prahova, in urma caruia s-au trasat instructiuni pentru remedierea unor mici nereguli care vor fi prevazute in planul de activitate pe anul 2015.

De asemenea mentionam ca personalul muzeului isi desfasoara activitatea conform graficului de lucru , graficului de concedii si graficului de instruire intocmit de responsabilul muzeului Ana Serban, conform prevederilor legilor in vigoare.

Activitatile tehnico- administrative desfasurate menite sa asigure dezvoltarea , modernizarea si buna functionare a muzeului s-au desfasurat pe tot parcursul anului dupa cum urmeaza:

- intretinerea curenta a cladirii in interior si exterior prin reparatii , a spatiului verde din jurul muzeului, a instalatiilor de apa, de current electric, centrale termice, centrala cu combustibil solid;
- verificarea anuala a centralei termice si a instalatiei electrice de catre firma specializata reprezentata de domnul Dragan Vasile
- montarea generatorului de curent electric pentru cazurile de întrerupere a energiei electrice care asigură funcționarea pompelor centralei termice pe lemne
- curatarea centralei cu combustibil solid si a cosului de fum de catre personalul unei firme specializate
- aprovizionarea cu lemne, taiere, stivuire, intretinerea focului in centrala la 2 ore de catre personalul de serviciu in ziua curenta;
- lucrari de reparatii la magazia de lemne;
- lucrari de reparatii in interiorul salii de expozitie (tencuit si gletuit);
- repararea gardului , indreptarea aleeilor;
- in sezonul primavara – vara intretinerea curtii interioare si cea exterioara prin adunarea repetata a gunoaielor si cositul ierbii;
- in sezonul iarna intretinerea acestora se face prin dezapezire de catre tot personalul muzeului;
- intretinerea salilor de interior prin curatenie zilnica si dezinfectare a grupurilor sanitare.

Pentru buna supraveghere a patrimoniului muzeal sectia a fost dotata cu camera de supraveghere.

Evidenta vizitatorilor si veniturilor realizate in urma ghidajului si a vanzarii marfurilor au fost raportate la sediul central prin “Raportul lunar”. De asemenea, la cerere s-a intocmit centralizator ul privind numarul de vizitatori si a veniturilor realizate. Astfel, putem considera activitatea acestui an ca fiind optima iar situatiile noi aparute au fost rezolvate corespunzător (Serban Ana)

MUZEUL DE ANTROPOLOGIE “FRANCISC RAINER” CHEIA

În anul 2014 Muzeul de Antropologie “Francisc Rainer” Cheia a înregistrat o evoluție ascendentă. Pentru realizarea acestui obiectiv s-au desfășurat activități de întreținere a patrimoniului muzeal, a aparatelor din dotare, a mobilierului precum și a spațiilor anexe cu implicarea directă a salariaților secției.

În cadrul activității culturale – educative, în care includem și activitatea de informare cu privire la problematica muzeului, menționăm că în anul 2013 în cadrul muzeului s-au desfășurat acțiunile prevăzute în planul de activitate, după cum urmează:

- “Săptămâna altfel, aprilie, cu un număr de 50 vizitatori;
- Noaptea Muzeelor 18 mai cu un număr de 22 vizitatori;
- vizita de protocol a delegației româno – turce formate din reprezentanți ai Inspectoratului Școlar Județean Prahova, reprezentanți ai activităților din domeniul cultural din Turcia și reprezentanți ai Liceului Tehnologic Maneciu – aprilie 2013 cu un număr de 14 vizitatori care au primit îndrumările și informațiile necesare legate de specificul muzeului;
- acțiunea cu tema “Corpul meu, e la fel cu al tău” desfășurată în iulie cu participarea prescolarilor de la Grădinița nr. 6 Cheia însoțiti de către d-na educatoare Cepoiu Ionela – 6 participanți cu colaborarea d-nei muzeograf Ana Șerban. Ca și material didactic au fost folosite piesele din muzeu: statueta corp uman, scheletul și info choiscul anatomia omului.
- promovarea muzeului în ziarul Prahova, secțiunea cultura, octombrie 2013.

În cursul anului 201 angajații secției au participat la instruirea periodică în cazul situațiilor de urgență și de securitate în munca realizată de d-na inspector Liana Boaca și d-na muzeograf Ana Șerban, instruire concluzionată cu completarea fișelor de protecție a muncii în conformitate cu prevederile legale (Legea 306/2006, Ord. 163/2007, Legea 319/2006, HG 1425/2006).

De asemenea la nivelul secției s-a efectuat controlul anual din cadrul Detasamentului ISU Prahova de către cadrul specializat însoțit de reprezentanți ai Muzeului Județean de Științele Naturii Prahova.

Printre activitățile tehnico- gospodărești- administrative desfășurate în cadrul secției de către personal pentru îmbunătățirea funcționării acesteia se numără:

- repararea tavanului din spațiul destinat comercializării suvenirurilor;
- vopsirea gardului muzeului;
- întreținerea spațiului verde din interiorul și exteriorul curții muzeului atât pe timp de vară cât și pe timp de iarnă;
- întreținerea aleei din curtea muzeului;
- montarea ușilor de termopan la magazinul de suveniruri
- întocmirea documentelor necesare aprovizionării cu suveniruri la anumite intervale de timp;
- întocmirea și completarea documentelor secției (condica prezenta, graphic de lucru, procese verbale predare – primire);

- realizarea curateniei zilnice si saptamanale in muzeu si in spatiile anexe;

In cadrul sectiei personalul este implicat si in activitati financiar contabile receptia marfii si verificarea ei la momentul aprovizionarii muzeului, predarea incasarilor obtinute din vanzarea suvenirurilor si biletelor, realizarea transferurilor de marfa catre muzeul Flori de Mina , precum si completarea zilnica a rapoartelor de evidenta (venituri, vizitatori) si inventarierea bunurilor valorice si obiectelor de inventar realizata pe luna noiembrie de catre comisia de inventariere din cadrul Muzeului Judetean de Stiintele Naturii.

Pentru scoaterea in evidenta a activitatii economice a sectiei Francisc Rainer pe anul 2014 s-a intocmit centralizarea datelor privind numarul de vizitatori pe categorii de varsta si a veniturilor realizate din vanzarea de suveniruri si bilete (tabelul anexat).

Intrucat o serie de lucrari de intretinere a muzeului nu au fost finalizate in cursul anului 2014 (rebetonarea zidului de sustinere al gardului muzeului, rebetonarea aleii din incinta muzeului , refacerea terasei si glafurilor de la geamuri, etc) ne propunem realizarea acestora in anul 2015.

F. RELAȚII PUBLICE, COLABORĂRI PROIECTE EUROPENE

Activități desfășurate:

- Colaborarea cu celelalte compartimente în vederea bunei desfășurări a manifestărilor științifice și culturale organizate de Muzeu (Adela Grigorescu, Elisabeta Toderașcu, Alina Neagu, Cristina Pantazi, Florian Stoian)
- Monitorizarea continuă a programelor de finanțare naționale și internaționale eligibile pe domeniul de activitate al muzeului (Adela Grigorescu)
- Asigurarea documentației și implementarea următoarelor proiecte:
 - Programul Operațional Sectorial „MEDIU” 2007-2013, Axa Prioritară 4 - „Implementarea Sistemelor Adecvate de Management pentru Protecția Naturii, *Fundamentarea Managementului Conservativ și Participativ al siturilor Natura 2000 Pădurea Glodeasa și Lacul Bâlbâitoarea din județul Prahova* (Florian Stoian)
- Asigurarea documentației și scrierea în vederea depunerii proiectului:
 - Programul „Promovarea diversității în cultură și artă în cadrul patrimoniului cultural european”, Componenta 2: Documentarea istoriei culturale „Rituri de trecere ale comunității de romi din județul Prahova”

Promovarea unei imagini atractive a secțiilor din județ a Muzeului Județean de Științele Naturii Prahova cu ajutorul pliantelor de prezentare în limba română, engleză, franceză, italiană în rândul hotelurilor, instituțiilor partenere și agențiilor de turism; (Adela Grigorescu, Alina Neagu, Florian Stoian, Florian Negoescu, Cristina Pantazi, Elisabeta Toderașcu)

-Asigurarea corespondenței cu Rețeaua Națională a Muzeelor din România, asociație din care instituția noastră face parte în calitate de membru fondator (Adela Grigorescu)

- Asigurarea unei consultanțe de specialitate pentru alte departamente ale Muzeului privind realizarea de proiecte (Adela Grigorescu)
 - Menținerea relațiilor cu reprezentanți ai presei prin comunicate, anunțuri și conferințe (Cristina Pantazi, Adela Grigorescu);
 - Facilitarea aparițiilor în presă a producțiilor tv. de promovare a muzeului (difuzate în spațiul de emisie al antenei) - Cristina Pantazi;
 - Alcătuirea și trimiterea agendei instituției către „Zile și Nopti” și către Consiliul Județean Prahova (Cristina Pantazi);
 - Informarea conducerii asupra modului în care se reflectă în mass-media imaginea instituției (Cristina Pantazi);
 - Completarea fototecii Muzeului cu fotografii de la acțiunile, manifestările și evenimentele de amploare la care Muzeul a participat (Cristina Pantazi, Florian Negoescu);
 - Elaborarea unei forme îmbunătățite a planului de relații publice al Muzeul Județean de Științele Naturii Prahova (Adela Grigorescu)
 - Documentare în vederea elaborării unor noi studii asupra calitatii si cantitatii vizitatorilor Muzeului Județean de Științele Naturii Prahova pentru *Proiectul de îmbunătățire a imaginii instituției în vederea creșterii numarului de vizitatori* ; (Adela Grigorescu)
 - Introducere, prelucrare și interpretare date pentru proiectul GDRI; (Alina Neagu)
 - Participarea la efectuarea măsurătorilor antropometrice în vederea completării chestionarelor din cadrul proiectului GDRI; (Alina Neagu, Adela Grigorescu)
 - Traducerea textelor panourilor și montarea expoziției „Amazing Science”; (Adela Grigorescu, Alina Neagu, Elisabeta Toderașcu)
 - Traducerea din franceză în română a cărții „Evaluer pour innover”; (Elisabeta Toderașcu)
 - Traducerea din limba franceză a unor materiale parvenite din Franța prin e mail (planșe expoziția „Amazing Science”, Invitație la Forumul Mondial al Dezvoltării Durabile); (Elisabeta Toderașcu)
 - Efectuarea supravegherii la expozițiile temporare ale muzeului precum și în cele două noi săli ale Muzeului Omului, cea de Antropogeneză și cea de Anatomie; (Elisabeta Toderașcu)
 - Alegerea, numărarea, împachetarea materialelor de campanie pentru distribuirea în fiecare din deplasările ce vor avea loc .
 - Deplasari și participari împreună cu Responsabilul E3 la întâlnirea cu primarii celor doua localitati pentru prezentarea proiectului și a acțiunilor ce vor urma pentru implementarea acestuia.
 - Deplasari in localitatatile Teșila, Traisteni (Valea Doftanei) si Batrani unde am avut discuții cu locuitorii comunei in vederea organizării viitoarelor evenimente în aer liber privind aspecte de mediu si anume:
 - avantajele ce apar pentru comunitate prin realizarea unui plan de management pentru situl de pe raza comunei

- importanța promovării ariilor protejate prin opțiunea de dezvoltare bazată pe valori nontagibile (frumusețea peisajului).
- cunoașterea măsurilor de protecție și conservare a mediului înconjurător (speciile de păsări, habitatele existente).
- măsurilor de protecție a singurei plante carnivore existente în România
- avantajele ce apar pentru comunități a implementării acestui proiect pentru viitor (realizarea unui plan de management pentru situl de pe raza comunei și apoi posibilitatea realizării unui plan de infrastructură pentru zona respectivă).
- distribuit materiale informative locuitorilor.
- Discuții telefonice cu firma SC CAMPTECHNICAL Solutions SRL în vederea stabilirii modalităților de colaborare pentru buna desfășurare a informării locuitorilor de pe raza celor două situri privind acest proiect și a Clubului Copiilor din Ploiești și a filialelor acestuia din cele două localități.
- Discuții cu firma SC CAMPTECHNICAL Solutions SRL în vederea pregătirii și stabilirii modalităților de colaborare pentru o mai eficientă informare a locuitorilor de pe raza celor două situri privind acest proiect
- Participare la Pregătirea Cererii de Rambursare CR4.
- Intocmirea de texte noi în vederea distribuirii în comunele aferente Siturilor Natura 2000, pe baza datelor culese din Rapoartele de teren predate de firme în cadrul proiectului.
- Ședință de avizare pentru:
Raport nr. 5 Studiu științific cu datele actualizate privind inventarul și cartarea primară a speciilor și habitatelor - Pădurea Glodeasa (17.02.2014)
- Ședință avizare spoturi publicitare, predare SC CAMP TECHNICAL SRL (24.02.2014)
- Participarea la ședința UIP de avizare a Raportului activitatea A.2 – predarea 2 “Identificarea situației proprietății asupra terenurilor aferente celor două situri Natura 2000, Pădurea Glodeasa și Lacul Bâlbâitoarea” (20.03.2014)
- Participarea la ședința UIP de avizare a Raportului 3 – ROSCI0153-PĂDUREA GLODEASA ACTIVITATEA A1 “Cartarea habitatelor și elaborarea hărților de distribuție a speciilor cheie din situl Glodeasa” (21.03.2014)
- Participarea la ședința UIP de avizare a Raportului 4 – ROSCI0096-LACUL BÂLBÂITOAREA ACTIVITATEA A1 “Cartarea habitatelor și elaborarea hărților de distribuție a speciilor cheie din situl Bâlbâitoarea” (24.03.2014)
- Participare la ședința UIP de avizare pentru: Avizarea draftului Plan de management - Pădurea Glodeasa (02.04.2014)
- Participare la ședința UIP de avizare pentru: Avizarea draftului Plan de management - Lacul Bâlbâitoarea (03.04.2014)
- Participare la ședința UIP de avizare pentru: Avizarea Raportelor de evaluare strategică de mediu (SEA) pentru Pădurea Glodeasa și Lacul Bâlbâitoarea (07.04.2014)
- Participarea la ședința UIP de avizare a Raportului de consultare prin Platforma e-democracy Pădurea Glodeasa (13.05.2014)
- Participarea la ședința UIP de avizare a Raportului de consultare prin - Platforma e-democracy Lacul Balbâitoarea (14.05.2014)

- Participarea la ședința UIP de avizare a Raportului de campanie Pădurea Glodeasa și Raportului de campanie a Lacului Bâlbâitoarea. (29.05.2014)
 - Participarea împreună cu echipa UIP la întocmirea Cererii de Rambursare nr.5
 - M-am deplasat în comuna Bătrâni pentru stabilirea detaliilor privind organizarea ședinței publice din 07.05.2014 privind dezbaterile publice a draftului Planului de Management al Sitului Lacul Bâlbâitoarea și am distribuit materiale informative cetățenilor. (05.05.2014)
 - M-am deplasat în comuna Bătrâni pentru finalizarea organizării evenimentului privind dezbaterile publice a draftului Planului de Management al Sitului Lacul Bâlbâitoarea și am distribuit materiale informative cetățenilor. (07.05.2014)
 - M-am deplasat în comuna Teșila (Valea Doftanei) pentru finalizarea organizării și vernisarea expoziției „Situri Natura 2000 în culori de primăvară” și am distribuit materiale informative cetățenilor. (09.05.2014)
- Discuții cu firma SC CAMPTECHNICAL Solutions SRL în vederea pregătirii și stabilirii modalităților de colaborare pentru o mai eficientă informare a locuitorilor de pe raza celor două situri privind acest proiect.
- Participare la ședința UIP de avizare a Planului de management revizuit în urma dezbaterilor publice - Pădurea Glodeasa (02.06.2014)
 - Participare la ședința UIP de avizare a Planului de management revizuit în urma dezbaterilor publice – Lacul Bâlbâitoarea (03.06.2014)
 - Promovarea ofertei de lecții prin vizite la unitățile școlare din Ploiești, unde am încheiat cu unele dintre acestea protocol de colaborare; (Florica Nițu)
 - Traducerea în și din limba engleză și franceză a unor articole de interes cultural-științific pentru personalul muzeului, precum și a unor lucrări de profil, alte materiale și documente necesare pentru diverse activități; (Alina Neagu, Elisabeta Toderașcu)
 - Traducerea de e-mailuri și materiale de la colaboratorii instituției; (Alina Neagu, Elisabeta Toderașcu)

G. ACTIVITATE ADMINISTRATIVĂ ȘI ORGANIZATORICĂ

- Coordonarea activității secțiilor din județ – Sinaia, Slănic, Vălenii de Munte, Cheia – profesional, regulamente de funcționare, probleme disciplinare, tehnico - administrativ-gospodărești etc. (M. Ghiță-Mateucă)
 - Continuarea introducerii în baza de date a cărților din biblioteca muzeului (Pișcociu Cornelia)
 - Pregătirea arhivei activităților culturale muzeale anuale (Micu Constanța)
 - Evidența articolelor de presă (Micu Constanța)
 - Evidența fototecii (Micu Constanța)
- Dintre activitățile desfășurate în cadrul compartimentului administrativ amintim:
- Însotirea grupului de control din cadrul Inspectoratului de Situații de Urgență Ploiești în data de la secțiile din județ (Cheia, Slănic, Vălenii de Munte, Sinaia) și întocmirea procesului verbal de constatare în urma controlului.
 - Aprovizionarea cu materiale, scule la Grădina Botanică Bucov: rezervor de apă, motocoase, materiale consumabile – fir motocoase, combustibil, piese pentru

- remedierea problemelor la instalația de irigare, echipament protecție);
- Executare lucrări de reparații la uneltele folosite la Grădina Botanică Bucov (sudare sape, înlocuit cuțite cositoare tractor, revizie motocositoare);
 - Montarea pompei cu alimentare cu apă Grădina Botanică Bucov,
 - Executarea bransamentului la baraca metalică din cadrul Grădinii Botanice Bucov;
- Lucrări de întreținere în cadrul Grădinii Botanice;
- Aprovizionarea cu diverse materiale în funcție de referatele de necesitate, pentru buna desfășurare a activității instituției;
 - Lucrări de reparații a mobilierului de expunere din cadrul secției „Muzeul Omului”;
 - Executarea lucrărilor de parchetare a sălii de Biodiversitate din cadrul Muzeului „Omului”;

Participarea la lucrările de amenajare a Sălii de Biodiversitate;

- Participarea împreună cu muzeograful și conservatorul la amenajarea expozițiilor temporare realizate la sediul muzeului și la secțiile din județ;
- Montarea jaluzelelor verticale în Sala de lecții și Hol muzeografic;
- Reamenajare Sala de lecții, Sală de conferințe și Birou Secretariat în urma reintrării în posesia spațiilor consolidate;

Executat lucrări de zugrăveli în Birou director, Sala de conferințe;

- Verificarea periodică a clădirilor ce adăpostesc colecțiile muzeale și remedierea problemelor apărute;

Contactarea unei firme pentru executarea unor uși termopan la Standul de prezentare a Muzeului „Francisc Rainer” Cheia, verificarea ofertelor obținute în urmă antemăsurătorilor efectuate și urmărirea activității lucrării conform devizului situației de lucrări;

Aprovizionarea cu combustibil solid a centralei din cadrul Muzeului „Flori de Mină” Cheia;

Efectuarea demersurilor necesare pentru contactarea unei firme specializate pentru montarea la Muzeul „Flori de Mină” Cheia la centrala cu combustibil solid (lemn) a unui generator electric și a unui sistem de automatizare și supravegherea montării acestuia.

- Confecționarea unui perete metalic pentru magazia de depozitare a amateriualului lemnos la Muzeul „Flori de Mină” Cheia;
- Reamenajarea dioaramelor de Muzeul „Rezervația Munților Bucegi” Sinaia;
- Deplasarea, cu o firmă autorizată, pentru verificarea centralelor termice de la Muzeul „Flori de Mină” Cheia, Muzeul „Valea Teleajenului” Vălenii de Munte;
- Montarea la Muzeul „Flori de Mină” Cheia unor stâlpișori metalici pentru delimitarea zonei de vizitare și protejarea pieselor expuse;
- Reparația instalației electrice la Muzeul Rezervației Bucegi Sinaia:
 - o demontarea lampei felinar din peștera;
 - o reparația prizei de la parter
- Aprovizionarea cu bonuri carburant (BCV) pentru autoturismele și utilajele aflate în dotarea muzeului (auto PH 27 MUZ, 28 MUZ, Tractor, motounelte);
- Verificarea periodică a valabilității instinctoroanelor aflate în dotarea muzeului și contactarea firmei autorizate pentru verificarea și încărcarea acestora;

- Executarea inventarului mijloacelor fixe și mobile din cadrul Muzeului „Omului” și secțiilor din județ;
- Reparații la instalația electrică din subsol – Laborator și Depozit mineralogie;
- Asigurarea serviciului pe timp de noapte – Muzeul Omului

(Urzeală Valentin, Petre Constantin, Nițescu Vicențiu, Tănase Florinel)

H . BIROU MARKETING - ACHIZIȚII PUBLICE

In vederea realizării prevederilor bugetare pe anul 2014 și a derulării procedurilor de achiziții publice, biroul Achiziții Publice ai Marketing a întreprins următoarele acțiuni:

- completarea și ajustarea Planului de achiziții pe 2014 (Gheorghe Ardeleanu);
- transmiterea către ANRM MAP a raportului anual pentru achizițiile publice pentru anul 2013(Gheorghe Ardeleanu);
- întocmirea documentelor justificative, notelor justificative și notelor de cercetare a pieței pentru achizițiile directe efectuate (Radu Roxana, Ardeleanu Gheorghe);
- inițierea achizițiilor directe prin SEAP (cumpărări directe on-line)

(Gheorghe Ardeleanu);

- reînnoirea certificatului digital Digisign–semnatura electronică (Gheorghe Ardeleanu);

- participarea la acțiuni în cadrul proiectului: “Fundamentarea Managementului Conservativ și Participativ al Siturilor Natura 2000 Pădurea Glodeasa (ROSCI 0153) și Lacul Bâlbâitoarea (ROSCI 0096) din județul Prahova,Gheorghe Ardeleanu);

-urmarirea derularii contractului de servicii: “Activități de informare și constientizare; Organizarea de consultări on –line, programarea platformei e-consultare (IT);Sprijin de specialitate pentru aspectele de publicistică și de marketing în cadrul Clubului;Organizarea de publicitate și informare;Organizarea acțiunilor de promovare și consultare outdoor”, în cadrul proiectului: “Fundamentarea Managementului Conservativ și Participativ al Siturilor Natura 2000 Pădurea Glodeasa (ROSCI 0153)și Lacul Bâlbâitoarea (ROSCI 0096) din județul Prahova” - (Gheorghe Ardeleanu);

-urmarirea derularii contractului de servicii:

“Elaborarea studiilor de inventarierea speciilor și habitate, elaborarea Planului de Management și elaborarea raportului de mediu pentru procedura SEA pentru cele două situri”, în cadrul proiectului : “Fundamentarea Managementului Conservativ și Participativ al Siturilor Natura 2000 Pădurea Glodeasa (ROSCI 0153)și Lacul Bâlbâitoarea (ROSCI 0096) din județul Prahova”. (Gheorghe Ardeleanu);

-urmarirea derularii contractului de servicii:

“Cartarea habitatelor și elaborarea hartilor de distribuție a speciilor cheie din siturile Glodeasa și Bâlbâitoarea și a habitatelor comunitare din cele două situri și Studiu privind situația asupra proprietății terenurilor ”, în cadrul proiectului : “Fundamentarea Managementului Conservativ și Participativ al Siturilor Natura 2000 Pădurea Glodeasa (ROSCI 0153)și Lacul Bâlbâitoarea (ROSCI 0096) din județul Prahova” (Gheorghe Ardeleanu);

- întocmirea a documentației de atribuire, derularea procedurii de atribuire și

finalizarea acesteia, pentru atribuirea contractului de servicii:

“Servicii de paza si protectie pentru Gradina Botanica Bucov” (Gheorghe Ardeleanu);

- intocmirea documentatiei de atribuire , derularea procedurii de atribuire si finalizarea acesteia, pentru atribuirea contractului de servicii:

“Servicii de paza si protectie pentru sectia Muzeul Sarii Slanic” (Gheorghe Ardeleanu);

- realizarea documentatiei de atribuire , pentru atribuirea contractului de servicii: „Auditul financiar al proiectului”, în cadrul proiectului: “Fundamentarea Managementului Conservativ și Participativ al Siturilor Natura 2000 Pădurea Glodeasa (ROSCI 0153)și Lacul Bâlbâitoarea (ROSCI 0096) din județul Prahova (Gheorghe Ardeleanu, Radu Roxana);

- intocmirea documentatiei de atribuire ,i derularea procedurii si finalizarea acesteia, pentru atribuirea contractului de servicii: Refacere expozitie permanenta „Muzeul Omului Ploiesti” – Sala de Biodiversitate (Gheorghe Ardeleanu);

- realizarea achizitiei „Container birou” si pentru Gradina Botanica Bucov;

- derularea si finalizarea achizitiei de tiparire bilete intrare muzeu la Imprimeria Nationala;

-derularea si finalizarea achizitiilor de reparatii curente la sectiile muzeului (usi standuri de vanzare, centrale termice, etc.);

- intocmirea planului de achizitii publice pentru anul 2015;

- urmarirea lucrarilor in derulare la Gradina Botanica Bucov (Gheorghe Ardeleanu);

- eliberat foile de parcurs zilnice ale autovehiculelor (RaduRoxana);

- centralizat cantitatile de carburant, alimentate si consumate zilnic, de catre autoturismele muzeului(Radu Roxana);

- deplasare la Bucuresti pentru achizitionare produse specifice necesare comercializarii la standurile muzeului (Roxana Radu);

- - verificat si completat stocurile de marfa ale sectiilor din teritoriu. In urma acestor verificari s-au considerat necesare efectuarea unor echilibrari si rotiri de stocuri, intre sectii (Roxana Radu, Savescu Roxana);

- continuarea colaborarii cu firma CRISCO, in vederea asigurarii ambalajelor produselor destinate vanzarii, precum si pentru achizitia cutiilor PVC pentru confectionarea de „casete minerale si semipretioase”;

- continuarea colaborarii cu firma A M MADAR in vederea asigurarii necesarului de casete plus si suporti din plus, pentru confectionarea de „casete minerale si semipretioase”;

- continuarea colaborarii cu firma S.C. ROM-BLAST S.R.L. in vederea vanzarii vazelor din: ceramica, sticla si sticla pictata, la standul muzeului „FLORI DE MINA „CHEIA

- continuarea colaborarii cu firma „Gorgona design „ în vederea achiziționării de materiale didactice și alte produse personalizate destinate vânzării la secții;

- dezvoltarea relațiilor cu alte instituții de profil;

- reparatiile curente ale produselor care au suportat deteriorari (coliere,bratari, pandante, casete, tablouri fluturi);

- calcularea veniturilor incasate la DIVERSE, la standurile sectiilor muzeului, dupa cum urmeaza:

Acvariu = 3146 lei ; Stand = 10.721,8 lei; Slanic = 15.181,14 lei;
Valeni = 8.497,5 lei; Sinaia = 31.238,8 lei; Rainer=6.563 lei;
Flori de mina cheia = 68.934,3lei
Expo reptile = 3169 lei

➔ TOTAL / 2014 = 147.961,54 lei

- intocmit documentele de insotire pentru marfa expediata spre sectii, verificand totodata corectitudinea stocurilor (Roxana Radu);
 - reparatii curente ale produselor care au suportat deteriorari (coliere, bratari, pandante, casete, tablouri fluturi) (Roxana Radu);
- promovarea si achizitionarea de produse noi pentru diversificarea ofertei standurilor muzeului (Roxana Radu,);
 - achizitionarea de produse intr-un ritm constant conform solicitarilor sectiilor muzeului si schimbul intre sectiile muzeului a produselor pentru valorificarea cat mai eficienta a acestora; (Roxana Radu);
 - receptia produselor si intocmirea documentelor necesare (Roxana Radu);
- editarea materialelor de promovare a muzeului, materiale ce vor insoti produsele(Roxana Radu);
 - ambalarea, etichetarea si personalizarea pieselor(Roxana Radu);
- plastifiere ,realizare coperti, pliante expoziti si legare cu arc documente (Paraschivescu Boris);
 - serviciu la standul de vanzare bilete intrare muzeu si produse specifice, confectionat steaguri (Sarzea Simona).
 - serviciu la standul de vanzare bilete intrare muzeu si produse specifice, confectionat steaguri (Sarzea Simona).

I. COMPARTIMENTUL DE INFORMATICA

Compartimentul IT din cadrul Muzeului de Stiintele Naturii, compartimentul Informatica (CI) asigura fluxul informational continuu in conditii de siguranta maxima, fara alterarea sau pierderea datelor, si a avut ca obiective indeplinirea urmatoarelor activitati:

Pe parcursul acestui an am desfasurat si realizat urmatoarele:

- Am intretinut reseaua de internet , proprii, legand fiecare unitate de calculator la accesul de internet si realizarea unei retele interne de comunicare in timp real online
- Am imbunatatit permanent contractele de furnizare de servicii de internet la cele mai bune standarde privind calitate –pret.
- Am propus si am realizat partial schimbarea unor calculatoare vechi , depasite din punct de vedere fizic si moral cu altele noi, performante. Imbunatatire ce s-a facut de altfel periodic pana in prezent. Aceasta datorita nevoii de crestere rapida a performantelor informationale in domeniul calculatoarelor si a cerintelor utilizatorilor.

- Am instalat si re instalat sisteme de operare si programe performante care sa corespunda cu noile cerinte ale activitatii muzeului.
- Am actualizat periodic siteul web al muzeului www.muzbioph.ro
- Am realizat si actualizat periodic pagina de socializare a “Muzeului Omului” pe platforma facebook.com <https://www.facebook.com/pages/Muzeul-Omului-Ploiesti/163549470468463>
- Am achizitionat sisteme de operare licentiate si softuri aplicative conform cu legislatia in vigoare a drepturilor de autor.
- Am achizitionat sisteme de sonorizare performante pentru a putea avea putea desfasura activitatiile din domeniul comunicarii, simpozioanelor si evenimentelor festive de cea mai buna calitate.
- Am participat activ la toate evenimentele organizate de muzeu cu ocazia manifestarilor ce au loc in cadrul institutiei cum ar fi, conferinte, simpozioane, schimburi de experienta, lectii etc. Participarea activa s-a concretizat prin asigurarea intregului suport informatic, audio – video si de ordin organizational specific acestor evenimente.
- Am asigurat suportul tehnic in vederea achizitionarii de echipamente periferice noi cum ar fi: copiatoare, scanere, imprimante laser color si inkjet, camera de filmat si televizoare de ultima generatie. Acestea fiind necesare pentru cresterea nivelului tehnic si performant la prezentarea informatiilor cu caracter stiintific si pedagogic tuturor celor care viziteaza muzeul sau participa la actiunile organizate de acesta.
- Am realizat prezentari multimedia pe suport informatic cu toate sectiile institutiei: Muzeul Omului, Muzeul Rezervatiei Bucegi Sinaia, Muzeul Flori de Mina Cheia, Muzeul Francisc Rainer Cheia, Muzeul Sarii Slanic si nu in ultimul rand Obiective Culturale Turistice ale Judetului Prahova. Aceste prezentari se comercializeaza si astazi in toate sectiile institutiei, aducand pe langa caracterul informational educativ si aporturi financiare institutiei.
- Am intretinut si inlocuit echipamentele si componentele informatice. Pentru cresterea performantei activitatii ce se desfasoara in cadrul institutiei.
- Am executat filmari video si procesat toate evenimentele ce au avut loc in cadrul acestei institutii, necesare la prezentarea cat mai moderna si elocventa cu putinta a intregii activitati.
- Am organizat expozitii temporare si permanente alaturi de ceilalti specialisti ai muzeului.
- Am participat la proiectele europene la care a fost implicata si institutia muzeului, prin asigurarea intregului suport tehnic informational si acordarea de asistenta tehnica calificata, la tot ce a presupus desfasurarea si finalizarea proiectelor respective.
- Am aplicat la un proiect european pe axa norvegiana EGEEA Grant pentru digitizarea patrimoniului cultural (proiect respins din considerente pur administrative)
- Am asigurat in permanenta functionarea fara intreprere si optim a intregii retele informationale (de la furnizorul de internet, server , pana la ultimul echipament aflat in folosinta operatorilor.
- Am asigurat deasemenea si suport tehnic cu caracter educational si de formare continua a personalului ce foloseste tehnica informational.
- Am realizat conceptul de refacere a salii de expozitie « Biodiversitate », dupa o documentare temeinica in ceea ce priveste tehnica muzeala de punere in parctica

a prezentării cât mai moderne și conforme cu latura științifică a muzeotehnicii. Pentru punerea în practică am colaborat cu firma « EVOLVE-Media S.R.L. » din Iași și am finalizat cu succes acest obiectiv. Printre tehnicile folosite se numără și un sistem de realitate augmentată cu trei peisaje ce se pot materializa prin executia unei fotografii, care contra cost se poate lua acasă drept suvenir de către vizitatori. Am asigurat de altfel și partea de iluminat expoziție prin achiziționarea unor proiectoare economice durabile și moderne conforme cu normele de muzeografie. De asemenea pentru partea științifică au fost răspunzătorii specialiștii muzeului (muzeografi și conservatori).

- Am elaborat planuri și obiective de achiziții în ceea ce privește îmbunătățirea bazei materiale informatice a instituției, în așa fel încât, operativitatea să fie cât mai bună .

Prezint în continuare **obiectivele pe anul 2014** în modul de realizare procentual:

1. Înlocuirea stațiilor de lucru depășite din punct de vedere moral și fizic

Procent realizat 90% (cauza: lipsa fondurilor necesare pentru achiziționarea echipamentelor și a legislației în vigoare cu privire la achiziția bunurilor publice)

Pe anul 2014, s-a realizat din totalul obiectivelor, un procent de 98,75%

(Ec. Alfred Roth)

- Realizarea Albumului Columbofil (35pag) al ing. Victor Fratilesco care detinea o colecție impresionantă de fotografii de rasă porumbel *pe suport electronic și format tipar*. Aceasta a însemnat selectarea și procesarea fotografiilor (aprox. 1000), tehnoredactarea textului, aranjarea în pagină grafică a peste 150 imagini selectate pe suport digital apoi tipărirea a 50 exemplare

- Completarea videotecii Muzeului cu arhivă video de la acțiunile, manifestările și evenimentele de amploare la care Muzeul a participat (filmări și imagini a sălilor expoziționale înainte și după dezafectare).

- Evidența și clasificarea informațiilor specifice Departamentului IT- MultiMedia, inscripționarea acestora pe CD-DVD în vederea îmbogățirii bazei de date a Muzeului; (Florin Negoescu)

J. STATISTICA VIZITATORILOR

Evidența statistică a vizitatorilor este o activitate statistică de urmărire a fluxului de vizitatori la Muzeu, pe o durată determinată, la toate secțiunile muzeale, urmărind anumite criterii (nr vizitatorilor cu plată, nr. vizitatorilor fără plată, nr. grupurilor, nr. vizitatorilor pe categorii sociale: elevi, copii de grădiniță, nr, vizitatori individuali, etc)

În acest scop s-au desfășurat următoarele operațiuni:

- Distribuie și colectare fișe vizitatori la toate secțiunile muzeale,

- Analiză și sinteză a datelor obținute, analize comparate, tabele comparate

- întocmire de rapoarte , lunare, trimestriale și anuale,

STATISTICA VIZITATORILOR PE ANUL 2014
TRIMESTRE/ SECTII MUZEALE

În perioada 1 ian. – 31 dec. 2014, muzeul a fost vizitat de un număr de 49 674 de vizitatori, din care:

- 37 554 vizitatori cu plată
- 12 120 vizitatori fără plată

Situația vizitatorilor pe secții:

Secția	Trim I	Trim II	<u>Trim III</u>	<u>Trim IV</u>	<u>Total vizitatori</u>
Muzeul Omului Ploiești	1 856	8 247	<u>1 582</u>	<u>4 877</u>	16 562
Acvariu Ploiești	838	4 172	<u>582</u>	<u>1 119</u>	6 711
Muz. Rezervația Bucegi Sinaia	801	1 795	<u>2 153</u>	<u>1 569</u>	6318
Muz. Sării Slănic	702	1 697	<u>2 611</u>	<u>1 027</u>	6 037
Muz. Flori de Mină Cheia	912	3 246	<u>3 438</u>	<u>1 503</u>	9 099
Muz. Casa Rainer – Cheia	208	464	<u>1 245</u>	<u>228</u>	2 155
Muz. Văii Teleajenului	162	1 579	<u>774</u>	<u>277</u>	2 792
TOTAL	5 489	21 200	<u>12 385</u>	<u>10 600</u>	49 674

Se observă că pe primul loc se află Muzeul Omului cu un nr de 16 562 vizitatori, urmat de Muzeul Flori de Mină Cheia cu 9 099 vizitatori și pe locul trei se află secția Acvariu cu 6 711 vizitatori.

În trim I 2014 (1 ian – 31 martie 2014), Muzeul Județean de Științele Naturii a fost vizitat de un număr de **5 489 de vizitatori**, din care:

- 4 189 vizitatori cu plată
- 1 300 vizitatori fără plată

Situația vizitatorilor pe secții:

Secția	Vizitatori cu plată	Vizitatori fără plată
Muzeul Omului Ploiești	1 300	556
Acvariu Ploiești	599	239
Muz. Rezervația Bucegi Sinaia	513	288
Muz. Sării Slănic	640	62
Muz. Flori de Mină Cheia	853	59
Muz. Casa Rainer – Cheia	206	12
Muz. Văii Teleajenului -Vălenii de Munte	78	84
TOTAL	4 189	1 300

Din cei 1 300 de vizitatori cu plată la Muzeul Omului ,pe trim. I 2014, o pondere de 53,8 % au avut-o vizitatorii la lecții - 700 copii, elevi. (Referent Micu Constanța-Elena)

În perioada 1 apr – 30 iunie 2014, muzeul a fost vizitat de un număr de 21 200 de vizitatori, din care:
14 806 - vizitatori cu plată
6 394 - vizitatori fără plată

Situația vizitatorilor pe secții:

Secția	Vizitatori cu plată	Vizitatori fără plată
Muzeul Omului Ploiești	4 468	3 479
Acvariu Ploiești	599	239
Muz. Rezervația Bucegi Sinaia	1 219	576
Muz. Sării Slănic	1 479	218
Muz. Flori de Mină Cheia	2 805	441
Muz. Casa Rainer – Cheia	408	56
Muz. Văii Teleajenului -Vălenii de Munte	1 272	307
TOTAL	14 806	6 394

Din cei 4468 de vizitatori cu plată la Muzeul Omului, pe trim. II 2014, o pondere de 32,7 % au avut-o vizitatorii la lecții – 1 464 copii, elevi.

- Din cei 2 235 vizitatori cu plată la Muzeul Omului, pe luna aprilie, 975 de copii au venit la lecții.

Din cele 38 de lecții desfășurate în luna aprilie, 26 de lecții s-au desfășurat în **Săptămâna Educațională** 7- 11 aprilie 2014: 24 de lecții s au prezentat elevilor participanți la Programul „Lecția în Muzeu” (din școli, licee și 2 lecții s-au prezentat copiilor participanți la Programul „Vreau să știu” (de la grădinițe)și au participat un nr. de 751 de copii. (Referent Micu Constanța-Elena)

**TABEL- EVIDENȚA STATISTICĂ PRIVIND VIZITATORII-
PARTICIPANȚI LA LECȚIILE DESFĂȘURATE ÎN TRIM II 2014**

Perioada	Progr. Vreau să știu	Nr. Participanți	Progr. Lecția în Muzeu	Nr. participanți	Nr. Total lecții	Nr. Total partic
Trim II	44 lecții	799 copii	28 lecții	665 elevi	72 lecții	1 464 pers.

(Referent Micu Constanța-Elena)

Pe trim III (1 iulie – 30 septembrie 2014), muzeul a fost vizitat de un număr de 12 385 de vizitatori, din care:

- 9 576 vizitatori cu plată
- 2 809 vizitatori fără plată

Situația vizitatorilor pe secții:

Secția	Vizitatori cu plată	Vizitatori fără plată
Muzeul Omului Ploiești	539	1 043
Acvariu Ploiești	280	302
Muz. Rezervația Bucegi Sinaia	1 392	761
Muz. Sării Slănic	2 518	93
Muz. Flori de Mină Cheia	3 148	290
Muz. Casa Rainer – Cheia	1 151	94
Muz. Văii Teleajenului -Vălenii de Munte	548	226
TOTAL	9 576	2 809

Pe perioada vacanței școlare (Vacanța de vară) , a crescut ponderea vizitatorilor cu plată la secțiile muzeale din județ , comparative cu cele din Ploiești, pe primul loc situându-se Muzeul Flori de Mină cu 3 148 vizitatori cu plată (32,8 %) ,pe locul II – Muzeul Sării Slănic cu 2 518 (26,2%)și pe locul III Muzeul Rezervației Bucegi, Sinaia cu 1 392 vizitatori cu plată (14,5%)etc. (Referent Micu Constanța-Elena)

În perioada 1 oct. – 31 dec. 2014, muzeul a fost vizitat de un număr de 10 600 de vizitatori, din care:

- 8 983 vizitatori cu plată
- 1 617 vizitatori fără plată

Situația vizitatorilor pe secții:

Secția	Vizitatori cu plată	Vizitatori fără plată
Muzeul Omului Ploiești	4 116	761
Acvariu Ploiești	889	230
Muz. Rezervația Bucegi Sinaia	1 177	392
Muz. Sării Slănic	952	75
Muz. Flori de Mină Cheia	1 414	89
Muz. Casa Rainer – Cheia	204	24
Muz. Văii Teleajenului -Vălenii de Munte	231	46
TOTAL	8 983	1 617

Din cei 4 116 de vizitatori cu plată la Muzeul Omului, pe trim. IV 2014, o pondere de 50 % adică 2224 de vizitatori au fost la expoziția Reptile vii și 1892 persoane au vizitat salile muzeului. Din tre aceștia din urmă 1182 de persoane reprezentând 63,2 % au fost vizitatorii la lecții - copii, elevi.

(Referent Micu Constanța-Elena)

STATISTICA VIZITATORILOR CU PLATA PE ANUL 2014, PE TRIMESTRE/ SECTII MUZEALE

Situația vizitatorilor pe secții:

Secția	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	Total vizitatori cu plata
Muzeul Omului Ploiești	1 300	4 768	<u>539</u>	<u>4 116</u>	10 723
Acvariu Ploiești	5 99	2 855	<u>280</u>	<u>889</u>	4 623
Muz. Rezervația Bucegi Sinaia	513	1 219	<u>1 392</u>	<u>1 177</u>	4 301

Muz. Sării Slănic	640	1 479	<u>2 518</u>	<u>952</u>	5 589
Muz. Flori de Mină Cheia	863	2 805	<u>3 148</u>	<u>1 414</u>	8 220
Muz. Casa Rainer – Cheia	206	408	<u>1 151</u>	<u>204</u>	1 969
Muz. Văii Teleajenului	78	1 272	<u>548</u>	<u>231</u>	2 129
TOTAL	4 189	14 806	<u>9 576</u>	<u>8 983</u>	37 554

Din cei 4768 de vizitatori cu plată la Muzeul Omului ,pe trim. II 2014, o pondere de 32,7 % au avut-o vizitatorii la lecții – 1 464 copii, elevi. (Referent Micu Constanța-Elena)

**STATISTICA VIZITATORILOR FARA PLATA PE ANUL 2014,
PE TRIMESTRE/ SECTII MUZEALE**

Situația vizitatorilor pe secții:

Secția	Trim I	Trim II	<u>Trim III</u>	<u>Trim IV</u>	<u>Total vizitatori fara plata</u>
Muzeul Omului Ploiești	556	3 479	<u>1 043</u>	<u>761</u>	5839
Acvariu Ploiești	239	1 317	<u>302</u>	<u>230</u>	2 088
Muz. Rezervația Bucegi Sinaia	288	576	<u>761</u>	<u>392</u>	2 017
Muz. Sării Slănic	62	218	<u>93</u>	<u>75</u>	448
Muz. Flori de Mină Cheia	59	441	<u>290</u>	<u>89</u>	879
Muz. Casa Rainer – Cheia	12	56	<u>94</u>	<u>24</u>	186
Muz. Văii Teleajenului	84	307	<u>226</u>	<u>46</u>	663
TOTAL	1 300	6 394	<u>2 809</u>	<u>1 601</u>	12 120

În calendarul activităților muzeale – **Noaptea Muzeelor** 17 mai 2014, s-a bucurat de o importanță deosebită. Din cei 5 839 vizitatori fără plată la Muzeul Omului - 1 329 au venit la Noaptea Muzeelor. S-a putut vizita gratuit expoziția "Comori din adâncuri" – expoziție organizată în Sala Coloanelor ce a prezentat piese din cadrul colecțiilor de malacologie și mineralogie. (organizatori: Mihai C, Vasile Radu R, OGREZEANU R, URZEALĂ DORINA),

- **ZIUA COPILULUI** – a fost sărbătorită prin: accesul gratuit în salile muzeului pentru copii (1210 fără plată + 585 adulți (5 lei/ pers) = 1 795 vizitatori),

În acest scop a fost dublat serviciul muzeografului și conservatorului - Marinescu R, Mihai C și Găitânaru L și OGREZEANU R și spectacolul organizat sub îndrumarea d-nei muzeograf Iordan C și susținut de copii din cadrul grădiniței Popești – intitulat "Măseluța MO". Spectacolul a fost prezentat pe scena din fata Palatului Culturii.

- La Muzeul Omului și Acvariu în cadrul **Clubului de Vacanță** "Natura Artist – Eu Artist" s-au desfășurat **43 de lecții** la care au participat 443 persoane - susținute de muzeografi și conservatori: Mihai C; Vasile Radu R; Șerban E; Marinescu R; Iordan C, Urzeală D, Enache N, Enache C, Boaru M, Găitânaru L.Petrescu A., Stoian F.

**TABEL- EVIDENȚA STATISTICĂ PRIVIND VIZITATORII- PARTICIPANȚI LA
LECTIILE DESFĂȘURATE ÎN ANUL 2014
LA MUZEUL OMULUI (CU PLATĂ)**

Perioada	Progr.Vreau să știu	Nr. participanți	Progr. Lecția în Muzeu	Nr. participanți
Trim I	19 lecții	362 copii	14 lecții	338 elevi
Trim II	45 lecții	806 copii	32 lecții	900 elevi
Trim IV	19 lecții	406 copii	26 lecții	766 elevi
Total	83 lecții	1 574 copii	72 lecții	2 004 elevi

Total =155 lecții desfășurate în anul 2014 la Muzeul Omului Ploiești: **83 de lecții desfășurate în cadrul Programului „Vreau să știu”**- la care au participat un nr de 1 574 de copii și **72 lecții în cadrul Programului „Lecția în Muzeu”** ”- la care au participat un nr de 2 004 de elevi, **în total 3 578 de participanți la lecții.**

Cele mai multe lecții s-au desfășurat În trimestrul II ,lunile aprilie- mai – iunie - 77 lecții: **45 lecții în cadrul Programului „Vreau să știu”**- la care au participat un nr de 806 de copii și **32 lecții în cadrul Programului „Lecția în Muzeu”** ”- la care au participat un nr de 900 de elevi, în total 1 706 de participanți la lecții.

- Din cei 10 723 de vizitatori cu plată la Muzeul Omului ,pe anul 2014, aproximativ

o treime - reprezintă vizitatorii la lecții – 3 578 copii, elevi, adică o pondere de 33,36 % din totalul vizitatorilor cu plată la Muzeul Omului.

(Referent Micu Constanța-Elena)

K. ACTIVITATEA FINANCIAR CONTABILĂ

Situația financiar contabilă este următoarea:

Plan pe 1 ian.- 31dec. 2014:

- subvenții	- 3 027	mii lei
- venituri proprii	- 300	mii lei
- sume FEN	- 368,14	mii lei
- - Total	- 3 695,14	mii lei

Până la 31 dec. 2014 s-au realizat:

- subvenții	- 3 00,57	mii lei
- venituri proprii	- 299,46	mii lei
- sume FEN	- 368,14	mii lei
Total	3 668,17	mii lei

L. PERSPECTIVE

- Dezvoltarea expoziției permanente “Rezervația Bucegi” și transformarea acesteia într-un Muzeu al Ținutului în care să se prezinte întregul peisaj cultural (natural, construit, habitat) al zonei și care întărească statutul orașului Sinaia de “oraș – muzeu”

- Amenajarea unui spațiu în localitatea Cheia pentru pregătirea și perfecționarea personalului muzeal din țară în tehnica de biopreparare;

- Organizarea unui muzeu al vinului la Valea Călugărească;

- Continuarea dotării laboratoarelor și depozitelor prin achiziționarea unor aparate moderne de analiză și cercetare (microscop, balanța analitică, computer etc.);

- Dotarea tehnico-materială pentru desfășurarea activității muzeale (monitoare T.V., LCD-uri, videoproiector, calculatoare performante, spectograf, xerox, etc);

- Asigurarea securității pieselor muzeale, atât din depozite cât și din expunere, prin montarea unor sisteme și instalații de avertizare în caz de efracție și incendii;

- Continuarea și dezvoltarea relațiilor de schimb cultural cu Centrele Culturale ale ambasadelor străine din țară;

- Dezvoltarea relațiilor cu alte instituții de profil, cu asociații guvernamentale și neguvernamentale din județ și din țară;

- Creșterea numărului de piese muzeale prin colectare și achiziționare;

- Perfecționarea salariaților prin documentări, atestări, doctorate etc.

Cu toate că activitatea unui muzeu atât de complex precum Muzeul de Științele Naturii Prahova nu poate fi cuprinsă în câteva pagini, sperăm că am reușit să vă creăm o imagine generală privind activitățile, realizările și proiectele noastre. Vă așteptăm să ne onorați cu prezența la activitățile muzeului nostru și să ne ajutați prin măsuri concrete, decizionale înlesnind realizarea planurilor propuse.

Muzeul nu poate exista fără prieteni și fără susținere comunitară neacordată la celelalte nivele de instrucție și educație: școală, biserică, forme asociative. Ne exprimăm convingerea că factorii de decizie administrativă sunt alături de aceste instituții educative de un tip special – muzeele – deoarece cultura are menirea de a recupera și a menține un sens al identității naționale și în egală măsură, de a ne permite raportarea la universal.

Manager - Director general,

Prof. dr. Emilia Iancu