



CONSILIUL JUDEȚEAN PRAHOVA
MUZEUL JUDEȚEAN DE ȘTIINȚELE NATURII PRAHOVA
THE COUNCIL OF PRAHOVA COUNTY
THE NATURAL SCIENCE MUSEUM OF PRAHOVA COUNTY

Str. Sbt. Erou Călin Cătălin, nr. 1 – Palatul Culturii – Ploiești 100066, Prahova, ROMANIA
Tel.: 0244/597896; Fax: 0244/511970; CUI: 2844413E-mail: office@muzbioph.ro

Nr.....309.....

Data...29.01.2015.....

In atenta operatorilor economici interesati

Invitație de participare

Muzeul Județean de Științele Naturii Prahova, vă invită să participați la procedura de achiziție publică pentru atribuirea contractului de servicii: „**Servicii de medicina muncii și analize medicale**”, pentru personalul Muzeului Județean de Științele Naturii Prahova.

Autoritate contractanta: Muzeul Județean de Științele Naturii Prahova, cu sediul în Ploiești str. Erou Calin Catalin, nr.1, județul Prahova, cod poștal 100066, CUI 2844413, tel. 0244597896, fax: 0244.511.970, reprezentant legal Prof.Dr. Iancu Emilia.

Obiectul contractului: Examenul medical la angajare, controlul medical periodic, examenul medical la reluarea activității, asistență medicală și efectuarea serviciilor ivite ocazional - pentru personalul Muzeului Județean de Științele Naturii Prahova, cu un total de 93 angajați.

Procedura aplicata: Achiziție directă.

Cod CPV : 85147000-1 - Servicii de medicina muncii (Rev.2). – Anexa 2B.

Criteriul de atribuire:” Prețul cel mai scăzut” (cel mai scazut pret total oferat, cu conditia respectarii cerintelor minime din caietul de sarcini).

Sursa de finantare: Bugetul de stat;

Valoare estimata : 8.000 lei fără TVA

Adresa la care se transmit ofertele : Muzeul Județean de Științele Naturii Prahova - Secretariat, str. Sbl. Erou Călin Cătălin nr.1 Ploiești, cod postal 100066, județul Prahova, telefon:+40 244 597896; fax :+40 244 511970, persoană de contact Gheorghe Ardeleanu.

Modul de prezentare a ofertei:

-Oferta si documentele care însoțesc oferta, se vor depune direct sau prin Posta, într-un exemplar în original, într-un plic exterior sigilat si netransparent, cu scrisoare de înaintare a ofertei, atasata la exteriorul plicului (Formular nr.1), la secretariatul Muzeul Județean de Științele Naturii Prahova din Ploiești, str. Erou Calin Catalin nr.1, județul Prahova, pana la data si ora limita de primire a ofertelor.

- Plicul exterior trebuie sa fie marcat cu adresa autoritatii contractante si cu inscriptia OFERTA PENTRU ACHIZITIA : "Servicii de medicina muncii si analize medicale" pentru personalul Muzeului Judetean de Stiintele Naturii Prahova - "A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATASI ORA....." precizate in Invitatie de participare.

Plicul exterior va contine 3 plicuri interioare inchise si sigilate marcate dupa cum urmeaza:

- Documente de calificare;
- Propunere tehnica;
- Propunere financiara.

Data limită de primire a ofertelor : 10. 02.2015, ora 12:00.

Adresa (locul) de deschidere a ofertelor : Muzeul Judetean de Stiintele Naturii Prahova, str. Sbl. Erou Călin Cătălin nr.1 Ploiești - Sala de conferinte.

Data și ora deschiderii ofertelor : 11.02.2015, ora 10:00.

Limba in care se elaborează oferta : limba română.

Documente care insotesc oferta:

I.Documente de inscriere:

- 1.Scrisoare de inaintare – Conform Formular nr.1;
- 2.Imputernicire - Conform Formular nr.2

II.Documente de calificare:

1.Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Toate documente solicitate în cadrul acestei sectiuni pentru persoanele fizice/juridice române, pot fi depuse în oricare din formele original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” iar, pentru persoanele fizice/juridice straine documentele se prezinta în original/ copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” si vor fi însoțite de traducerea autorizata în limba româna.

- a)Declaratia privind eligibilitatea – Conform Formular nr.3;
- b)Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute de art. 181 din O.U.G. nr. 34/2006 – Conform Formular nr.4;
- c)Certificat de participare la procedura cu oferta independenta - Conform Formular nr.5 ;
- d) Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 69¹ din O.U.G. nr. 34/2006 - Conform Formular nr.6;

2.Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale.

-Persoane juridice române: Se va prezenta - Certificatul emis de Registrul Unic al Cabinetelor Medicale, din care sa reiasa clar ca ofertantul este autorizat sa exercite activitatea de medicina muncii precum si specialitatile medicale necesare evaluarii lucratorilor în cadrul derularii contractului (document în copie lizibila cu mentiunea “conform cu originalul”).

- Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului (ORC) de pe langa Tribunalul teritorial sa cuprinda informatii reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor, prezentat în

original, copie legalizata sau copie conform cu originalul, din care sa rezulte obiectul de activitate al respectivului operator economic. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC.

-Persoane fizice române Autorizatia de functionare (copie conform cu originalul) pentru a dovedi apartenenta la categoria profesionala impusa de îndeplinirea contractului.

-Persoane juridice /fizice straine Documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de înregistrare ca persoana juridica sau de înregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din tara în care candidatul/ofertantul este rezident.

3.Capacitatea economica si financiara

-Fisa de Informatii generale – Se completeaza Formularul nr.7;

Nota:

Pentru calculul echivalentei valorii în alta valuta se va aplica cursul mediu anual leu/valuta comunicat de BNR pentru fiecare an in parte (2014,2013,2012).

4.Capacitatea tehnica si/sau profesionala

4.1. - Declaratie care contine informatii privind dotarile specifice necesare prestarii serviciilor specifice de medicina muncii, utilaje, echipament tehnic, mijloace de transport, laboratoare si alte mijloace fixe pe care ofertantul se angajeaza sa le utilizeze pentru îndeplinirea contractului.

-Se completeaza Formularul nr.10 si Anexa la Formularul nr.10.

Nota:

Operatorul economic este obligat sa asigure disponibilitatea resurselor tehnice pe care a declarat ca le detine, pe perioada de implicare efectiva a acestora in prestarea serviciilor.

4.2.- Declaratie referitoare la efectivele medii anuale ale personalului angajat si al cadrelor de conducere in ultimii 3 ani.

-Se completeaza Formularul nr.8.

4.3.- Lista cu personalul de conducere si a personalului de specialitate solicitat pentru îndeplinirea contractului - care conține informații privind numărul și pregătirea cadrelor de conducere, a personalului de specialitate și persoana responsabilă direct de îndeplinirea contractului.

-Se completeaza Formularul nr.9.

-Se va prezenta CV-urile persoanelor mentionate in lista cu personalul de conducere si a personalului de specialitate solicitat, documente, atestate, diplome, contracte de munca/colaborare/prestari servicii si orice alte documente care sa sa confirme certificarea pregatirii pentru cadrele de conducere si a personalului responsabil cu prestarea serviciilor de medicina muncii.

Ofertantul va prezenta obligatoriu autorizatia de liberă practică în specialitatea medicina muncii, pentru medicul care va elibera Fișa de aptitudine.

Documentele solicitate vor fi prezentate in copie lizibilă cu mentiunea “conform cu originalul”.

III.Propunerea tehnica – Conform caietului de sarcini

IV.Propunerea financiara - Conform Formular nr.11;

Se completeaza Tabel 1 - Anexa la Formularul de oferta cu detalierea prețului ofertat pe elementele componente.

INFORMATII SUPLIMENTARE

-Oferta trebuie sa contina propunerea tehnica, propunerea financiara si documentele de calificare mentionate mai sus.

- Nu se accepta oferte intarziate si/sau incomplete;

-La oferta de baza nu se scepata oferte alternative;

-Perioada de valabilitate a ofertei – minim 60 de zile de la data limita de primire a ofertelor.

-Tarifele percepute pentru fiecare tip de investigatie in parte / persoana, sunt ferme si fixe in lei, pe toata perioada derularii contractului;

-Plata se va face dupa prestarea fiecarui tip de examen medical medical, la pretul ofertat in lei fara TVA/ persoana, pentru serviciile efectiv prestate.Pretul ofertat va ramane ferm si nu se va putea modifica pe perioada de derulare a contractului.

-Plata se va face pentru serviciile prestate / numar efectiv de persoane care au efectuat tipul de investigatii medicale specifice categoriei de personal din care face parte, cu ordin de plata in contul de terzorerie al prestatorului.

-Finalizarea achizitiei se va realiza in SEAP, operatorul economic desemnat castigator avand obligatia de a incarca oferta admisibila si castigatoare pentru serviciul solicitat, in catalogul electronic SEAP, in cel mult 48 ore de la comunicarea rezultatului procedurii.

Documentatia de atribuire se obtine de la sediul autoritatii contractante : Ploiesti., str. Erou Calin Catalin nr.1. judetul Prahova, birou achiziti publice si marketing, incepand cu data publicarii invitatiei pe site-ul institutiei www.muzbioph.ro, ca urmare a solicitarii scrise dateate, semnate si stampilate depusa la adresa de mai sus, de catre fiecare operator economic interesat.

Solicitarea documentatiei de atribuire se poate face cu adresa, dataată, semnată și ștampilată și la numărul de fax : 0244-511970 sau la adresa de e-mail: office@muzbioph.ro.

Director General Manager,

Prof.Dr.Iancu Emilia



Intocmit,
Sef birou achizitii publice si marketing,

Ardeleanu Gheorghe