

Sectiunea I

APROBAT,
DIRECTOR GENERAL MANAGER
Prof.Dr. IANCU EMILIA ELENA



CAIET DE SARCINI

Pentru achizitia

de

**“SERVICII DE PAZA SI PROTECTIE PENTRU GRADINA
BOTANICA BUCOV”.**

Cod CPV : 79713000-5 –Servicii de paza (Rev.)

Director Economic,
Ec.Dr. Andreescu Gabriela

Avizat ,
Consilier juridic,
Iacob Oana

APRILIE 2018

1. Introducere

Prezentul caiet de sarcini stabileste conditiile minime pentru atribuirea serviciilor de paza si protectie pentru Gradina Botanica Bucov.

Prevederile cuprinse in caietul de sarcini fac parte integranta din documentatia pentru elaborarea si prezentarea ofertei si constituie ansamblul cerintelor pe baza carora se elaboreaza de catre fiecare ofertant propunerea tehnica. Cerintele prezentate in caietul de sarcini sunt considerate ca fiind minimale. Orice oferta de baza prezentata ,care se abate de la prevederile caietului de sarcini ,va fi luata in considerare numai in masura in care propunerea tehnica presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerintelor minimale din caietul de sarcini

2. Date generale

a) Denumirea obiectivului

Gradina Botanica Bucov

b) Ordonatorul principal de credite:

Consiliul Judetean Prahova

c) Autoritatea contractantă :

Muzeul Judetean de Stiintele Naturii Prahova

d) Amplasamentul :

Judetul Prahova, comuna Bucov, la cca 4 km. de Municipiul Ploiești.

Obiectivul GRADINA BOTANICA BUCOV este situat in comuna Bucov, judetul Prahova, avand o suprafata de 15 ha cu vecinatatile urmatoare:

La NORD- tarlaua 50- parcela 2062 si Iazul Morilor

La SUD – drumul comunal 60

La VEST – drumul comunal 60

La EST- Consiliul local al Mun. Ploiesti si Primaria com. Bucov.

Imprejmuirea este din placi de beton de cca. 2 m inaltime cu suprainaltare cu sarma ghimpata in partea de nord-est si din plasa sudata asezata pe toclu din beton de cca. 0,5 m plus 1,5 m plasa sudata si deasupra suprainaltare cu sarma ghimpata pe restul perimetrului.

Obiectivul este in curs de amenajare, are zone plantate cu gradini si alte investitii realizate, ce trebuiesc protejate. Accesul se face pe o singura poarta situata pe latura de vest , respectiv D.C. 60.

3. Scopul achizitiei

Asigurarea pazei si securitatii bunurilor si valorilor situate in incinta Gradinii Botanice Bucov ,conform planului de paza avizat de catre organele de politie , intocmit in baza prevederilor Legii nr.333/2003.

4.Obiectul contractului

Obiectul contractului îl constituie prestarea serviciilor de paza și protecție pentru Grădina Botanică Bucov pentru perioada 01.05.2018 - 31.12.2018.

1.Asigurarea pazei și securității bunurilor și valorilor situate în incinta Grădinii Botanice Bucov.

2.Supravegherea (supravegherea fizică) și protecția instalațiilor de paza și alarmare.

3.Controlul accesului în obiectiv prin intrările stabilite în Planul de paza.

4.Paza și securitatea obiectivelor și a bunurilor din incinta (inclusiv materialul dendrologic plantat), se vor asigura cu agenți de paza dispusi în posturi conform Planului de paza, întocmit în baza prevederilor Legii nr.333/2003 care constituie anexa la contract.

Nr. crt	Denumire servicii	Cod CPV	Nr.posturi/locatie
1	Servicii de paza si protectie	79713000-5 – Servicii de paza	2 posturi de 12 ore/zi In intervalul 20.00 – 08.00

Procedura se finalizează prin contract de achiziție publică. Nu sunt acceptate oferte alternative.

5.Procedura aplicată : procedura simplificată proprie .

6.Valoarea estimată : Autoritatea contractantă a estimat pentru acest contract de achiziție publică, o valoare cuprinsă între 85.260 lei fără TVA și 127.020 lei fără TVA.

Valoarea minimă estimată de 85.260 lei fără TVA pentru intervalul 01.05.2018 – 31.12.2018 reprezintă valoarea estimată a prezentei proceduri (în funcție de care se vor elabora și evalua ofertele), iar valoarea maximă estimată de 127.020 lei fără TVA, reprezintă valoarea ce conține și valoarea suplimentării serviciilor cu 4 luni, în anul 2019, în limita creditelor bugetare aprobate, conform art. 165 din H.G. nr. 395/2016 .

Valoarea estimată a rezultat din următoarele date:

1. Numărul de ore de paza pentru perioada de 8 luni de derulare a contractului (perioada 01.05.2018 – 31.12.2018) este 2940 ore (245 zile x 12 ore/zi în intervalul orar 20.00 -08.00).

Numărul total de ore rezultat pe perioada de 8 luni de derulare a contractului pentru cele două posturi de paza este :

2.940 ore. X 2 agenți de paza = 5.880 ore.

2. Numărul de ore de paza pentru perioada de 4 luni de derulare a contractului , respectiv 01.01.2019 – 30.04.2019 (suplimentarea serviciilor cu 4 luni, în anul 2019, în limita creditelor bugetare aprobate, conform art. 165 din H.G. nr. 395/2016, este 1.440 ore (120 zile x 12 ore/zi în intervalul orar 20.00 – 08.00).

Numărul total de ore rezultat pe perioada de 4 luni de derulare a contractului pentru cele două posturi de paza (doi agenți de paza/tura) este :

1.440ore. X 2 agenți de paza = 2.880 ore

3.Autoritatea contractantă a estimat un pret de **14,50** lei fără TVA/ora de paza, pentru serviciile de paza la Grădina Botanică Bucov pentru anul 2018.

6.Criteriul de atribuire

Criteriul de atribuire al acestui contract de servicii este **“Pretul cel mai scazut “** - cu conditia respectarii cerintelor minime prevazute in caietul de sarcini. In situatia în care se prezinta doua sau mai multe oferte care contin, în cadrul propunerii financiare, acelasi pret, autoritatea contractanta va solicita ofertantilor clasati pe primul loc si care au preturi egale o noua propunere financiara în plic închis, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a carui noua propunere financiara are pretul cel mai scazut. Oferta are caracter ferm si obligatoriu pe toata perioada de valabilitate, si trebuie sa fie semnata, pe propria raspundere, de catre ofertant sau de catre persoana împuternicita legal de catre acesta.

7. Perioada de derulare a contractului

Contractul se va derula dupa semnarea contractului de catre parti, dar nu mai devreme de 01.05.2018 și se încheie de drept la 31.12.2018, cu posibilitatea de prelungire prin act adițional pentru urmatoarele 4 luni în anul 2019 (suplimentarea serviciilor cu 4 luni, în anul 2019, în limita creditelor bugetare aprobate, conform art. 165 din H.G. nr. 395/2016).

In situatia în care, Directia de Judeteana de Paza a Consiliului Judetean Prahova, va solicita autoritatii contractante, preluarea serviciilor de paza si protectie pentru Gradina Botanica Bucov, contractantul va fi notificat despre aceasta, iar contractul va inceta sa produca efecte in 30 zile de primirea notificarii de catre acesta.

Contractul poate fi reziliat de catre autoritatea contractanta, in cazul in care ordonatorul principal de credite, Consiliul Judetean Prahova, preia prestarea serviciului de paza prin Directia Judeteana de Paza Prahova. Prestatorul va fi notificat despre aceasta, cu 30 zile inainte de incetarea contractului.

8. Garania de participare

-Cuantumul garantiei de participare este stabilit in conformitate cu prevederile art. 35 ,alin.3 lit.a din HG nr. 395/2016 : **1.700 lei.**

-Garantie de participare este irevocabila si se constituie in conformitate cu prevederile art. 36 din HG nr. 395/2016 ,in una din urmatoarele forme : printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate de asigurari ,prin virament bancar,cu conditia confirmarii acestuia de catre banca pana la adata limita de depunere a ofertelor ,in contul RO 48 TREZ5215006XXX014034 al Muzeului Judetean de Stiintele Naturii Prahova ,deschis la Trezoreria Ploiesti ,cod fiscal 2844413 sau prin depunerea la casieria Muzeului Judetean de Stiintele Naturii Prahova ,biroul Contabilitate a sumei in numerar.

-Perioada de valabilitate a garantiei de participare este de 90 zile de la data limita de depunere a ofertelor si va fi cel putin egala cu perioada de valabilitate a ofertelor.

-Instrumentul de garantare trebuie sa prevada situatiile de retinere instituite de dispozitiile art.37,alin.1,lit.a si c din HG 395/2016.

-Returnarea garantiei de participare se va face in conformitate cu prevederile art. 38 din HG 395/2016.

-Dovada constituirii garantiei de participare se va prezenta in original ,pana la data si ora limita de depunere a ofertelor.Dovada constituirii garantiei de participare nu se va depune in plicul sigilat ,ci se va prezenta separat ,la vedere.

9.Cerinte minime de calificare

Având în vedere complexitatea si natura serviciilor ce fac obiectul acestui contract de achizitie publica ,autoritatea contractanta a stabilit urmatoarele cerinte minime de calificare :

9.1-Situatia personala a candidatului sau ofertantului:

Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza in prevederile art.164,165, 167 din Legea nr. 98/2016.Se va completa si prezenta de catre operatorii economici participanti la procedura, Formularele din sectiunea "Formulare", cu informatiile aferente situatiei lor.

Cerinta nr.1

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art.164, din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice. Se va completa si prezenta in original , Formularul nr. 1 din sectiunea "Formulare",de catre ofertant/ofertant asociat/tert sustinator/subcontractant. În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte acest formular).

Cerinta nr.2

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art. 165, din Legea nr.98/2016.Se va completa si prezenta in original , Formularul nr. 2 din sectiunea "Formulare",de catre ofertant/ofertant asociat/tert sustinator/subcontractant. În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte acest formular).

Cerinta nr.3

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art. 167 din Legea nr.98/2016. Se va completa si prezenta in original , Formularul nr. 3 din sectiunea "Formulare",de catre ofertant/ofertant asociat/tert sustinator/subcontractant. În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte acest formular).

Cerinta nr.4

Declaratie pe propria raspundere privind neîncadrarea în situatiile prevazute de dispozitiile art. 59 - 60 din Legea nr. 98/2016 (conflictul de interese) .

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art. 59-60 din Legea nr.98/2016. Se va completa si prezenta in original, Formularul nr. 4 din sectiunea "Formulare",de catre ofertant/ofertant asociat/tert sustinator/subcontractant. În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte acest formular).

Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante, în ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt: Prof.Dr.Iancu Emilia Elena -Director General Manager, Ec.Dr.Andreescu Gabriela - Director Economic, Roth Alfred –Director ,Dragomir Mihaela - Sef Birou Contabilitate, Iacob Oana - Consilier juridic, Haralambie Costin - Consilier Juridic, Moise Florentina Catalina - Economist, Parvu Mihai – Inginer.

Nota:

1.Alte documente edificatoare, dupa caz.: documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;

2.Autoritatea contractanta va exclude de la procedura orice ofertant/ofertant asociat/tert sustinator/subcontractant care se incadreaza in vreuna din situatiile prevazute la art.59-60, art.164, art.165 si art.167 din Legea nr.98/2016.

Cerinta nr.5

Certificate de atestare fiscala privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor,taxelor si contributiilor sociale

- Certificat emis de Direcția Generală a Finanțelor Publice și Controlului Financiar de Stat - privind îndeplinirea obligațiilor de plată către bugetul de stat ;

-Certificat emis de Primăria de la sediul social și punctul de lucru implicit - taxe și impozite locale (bugetul local) .

Initial se va prezenta o declaratie pe proprie raspundere din care sa reiasa faptul ca ofertantul nu are datorii catre bugetul de stat si bugetul local la nivelul lunii anterioare celei in care este prevazut termenul limita de depunere a ofertelor;dupa stabilirea castigatorului ,se vor prezenta :Certificatul emis de catre DGFP(bugetul local) si certificatul emis de Primaria unde operatorul economic isi are sediul social(bugetul local) in original sau copie conform cu originalul.

9.2 Capacitatea de exercitare a activității profesionale:

Cerinta nr.1

Prezentarea Certificatului constatator emis de catre ONRC .Informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor.Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN din certificatul constatator(original sau copie conform cu originalul)

Cerinta nr. 2

Certificat de inregistrare emis de Oficiul Registrului Comertului (CUI) –copie conform cu originalul

Cerinta nr.3

Se solicita Licenta de functionare a operatorului economic eliberata de Inspectoratul General al Politiei Romane pentru desfasurarea activitatii de paza si protectie, VALABILA LA MOMENTUL PREZENTARII ACESTEIA, conform art. 19 din Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protectia persoanelor, cu modificarile si completarile ulterioare. –copie conform cu originalul

Cerinta nr.4

Se solicita Avizul favorabil emis de I.G.P.R. pentru dispeceratul de monitorizare impreuna cu anexa privind dispunerea echipajelor de interventie (Anexa 1b) parte integranta din Regulamentul de Functionare a dispeceratului. in cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise in tara de rezidenta- copie conform cu originalul

Nota: Cerintele se aplica inclusiv pentru subcontractanti si/sau terti sustinatori .

9.3 Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Cerinta nr.1

Lista prestarilor de servicii realizate in ultimii 3 ani, in valoare cumulata de 100.000 lei fara TVA , insotita de certificate/documente pentru cele mai importante servicii prestate. Ultimii 3 ani vor fi calculati pana la data limita de depunere a ofertei.

Se va completa si prezenta in:

1. Formularul nr.5 - Declaratie privind lista principalelor servicii similare prestate in ultimii 3 ani
2. Formularul nr.6 - Fisa experienta similara, pentru fiecare contract nominalizat pentru indeplinirea cerintei.
3. Documente reprezentand certificari ale prestarilor de servicii pe care ofertantul considera ca autoritatea contractanta trebuie sa le ia in considerare pentru evaluarea indeplinirii cerintei privind experienta similara. Respectivale certificari vor trebui sa indice: a) obiectul serviciului prestat astfel incat sa fie furnizate toate informatiile solicitate si necesare pentru a se verifica indeplinirea cerintei privind experienta similara, b) beneficiarii, indiferent daca acestia sunt autoritati contractante sau client privati, c) valoarea in lei fara tva, d) perioada, mai exact intervalul periodic (data de inceput si data de finalizare) in care s-a executat contractul e) locul prestari serviciilor si f) sa precizeze daca au fost efectuate in conformitate cu normele profesionale din domeniu si daca au fost duse la bun sfarsit;

Nota:

-Documentele edificatoare vor fi prezentate in copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”. Persoanele juridice straine vor prezenta certificatele/documentele edificatoare in copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” insotite de traducere autorizata in limba romana.

Operatorul economic poate sa invoce sustinerea unui/unor tert/terti pentru maximum 50% din cerinta privind experienta similara.

Cerinta nr.2

-Informatii privind subcontractantii – daca este cazul

Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire in calitate de ofertant, individual ori in comun cu alti operatori economici, (inclusiv in forme de asociere temporara constituite in scopul participarii la procedura de atribuire), subcontractant propus sau tert sustinator, in conditiile prevazute in Legea nr.98/2016.

Se va completa si prezenta in original Formularul nr.8- Lista cu subcontractantii specializarea acestora;
Se va completa si prezenta in original Formularul nr.9 – Acord de subcontractare

Autoritatea contractanta va solicita ofertantului castigator, ca la incheierea contractului de achizitie publica, sa prezinte contractele incheiate intre contractant si subcontractantii nominalizati in oferta. Contractele prezentate trebuie sa fie in concordanta cu oferta si se vor constitui in anexe la contractul de achizitie publica.

Cerinta nr.3

Informatii privind asocierea – daca este cazul

Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire in calitate de ofertant, individual ori in comun cu alti operatori economici, (inclusiv in forme de asociere temporara constituite in scopul participarii la procedura de atribuire), subcontractant propus sau tert sustinator, in conditiile prevazute in Legea nr.98/2016.

In cazul in care este depusa oferta de catre operatori economici care participa in comun la procedura de atribuire, fiecare dintre acestia sa demonstreze indeplinirea unui nivel al criteriilor referitoare la experienta similara proportional cu cota de implicare in executarea viitorului contract.

Asociatul/asociatii vor prezenta aceleasi documente solicitate ca si liderului de asociere, cu mentiunea ca cerintele privind capacitatea tehnica si/sau profesionala vor fi indeplinite prin cumul de grupul de asociati.

Totodata, se va prezenta acordul de asociere, din care sa reiasa cine este liderul asocierii precum si detalierea obligatiilor fiecarui membru al asocierii si procentul care revine fiecaruia.

-Prezentarea Acordului de asociere – completarea si prezentarea Formularului nr.10, din care sa rezulte cine este liderul asocierii si partea din contract pe care o va îndeplini fiecare asociat (fizic, valoric si procentual din valoarea contractului).

10.Modul de prezentare a propunerii tehnice

- Ofertantul are obligatia de a face dovada conformitatii propunerii tehnice cu cerintele prevazute în Caietul de Sarcini. Propunerea tehnica va fi redactata conform cerintelor din Caietul de Sarcini. - (Formular F11).

- In cadrul propunerii tehnice ofertantul are de asemenea obligatia de a prezenta :

a) Declaratie prin care operatorul economic declara faptul ca la elaborarea ofertei a tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca - Formularul nr.12 din sectiunea "Formulare", conform reglementarilor în vigoare la nivel national si care vor fi respectate pe parcursul îndeplinirii contractului.

Institutiile competente de la care operatorii economici pot obtine informatii detaliate privind reglementarile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii: Inspectoratul Teritorial de munca sau de pe site-ul <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.

b) Indicarea, motivata, a informatiilor din propunerea tehnica care sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, în baza legislatiei aplicabile. Partea din propunerea tehnica considerata confidentiala va fi prezentata într-un document separat continand aceasta mentiune. In cazul in care aceste conditii nu sunt incidente, Formularul nr.18 - Declaratie cuprinzand informatiile considerate confidentiale nu va fi depus, propunerea tehnica fiind astfel considerata ca document public in sensul legii 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public.

c) Ofertantul va depune în cadrul propunerii tehnice **Lista cu dotarea tehnica** de care dispune pentru indeplinirea contractului (Formularul nr.13) si **Declaratia** pe propria raspundere privind atestarea personalului de paza propriu implicat în prestarea serviciilor de paza, conform HG nr. 301/2012 pentru aprobarea normelor metodologice si a documentelor prevazute la art. 69 din Legea nr. 333/2003.

d) Se va nominaliza si se va prezenta avizul IGPR (in copie cu mentiunea "conform cu originalul") pentru conducatorul societatii specializate de paza si protectie.

e) Referitor la modelul de contract din sectiunea "Proiect de contract (clauze contractuale obligatorii)". - Se completeaza Formularul nr. 14 - Declaratie de acceptare a conditiilor contractuale.Clauzele contractuale obligatorii si cele specifice se regasesc in Proiectul de contract din Sectiunea IV din Documentatia de atribuire. Daca un operator economic

considera ca anumite clauze ii sunt defavorabile, poate solicita autoritatii contractante clarificari, inclusiv modificarea lor, cu cel putin 5 (cinci) zile inainte de data limita de depunere a ofertelor. Astfel, clauzele contractuale obligatorii pot fi modificate si aduse la cunostinta tuturor celor interesati pana la data si ora limita de depunere a ofertelor. La clauzele contractuale specifice se pot formula amendamente si odata cu depunerea ofertelor. Clauzele specifice pot fi negociate/modificate in masura in care nu introduce conditii care ar permite atribuirea contractului unui alt operator economic sau daca modificarea nu schimba balanta economica a contractului in favoarea contractantului.

Nota: Daca propunerea tehnica nu satisface toate cerintele caietului de sarcini, oferta va fi considerata neconforma si va fi respinsa.

11.Modul de prezentare a ofertei financiare

Operatorii economici vor intocmi oferta astfel incat sa satisfaca cel putin cerintele solicitate prin documentatia de atribuire, respective caietul de sarcini.Oferta financiara este ferma si va fi exprimata in lei/ora/agent fara TVA.

Se va completa si prezenta in original formularul nr.15 si anexa 1 la formularul de oferta din sectiunea formulare.

Preturile stabilite de ofertanti sunt ferme si nu pot fi majorate ulterior decat in situatia majorarii salariului minim pe economie, conform legislatiei in vigoare;

13.. Obligatiile generale ale prestatorului

- asigura efectivul de personal pentru paza obiectivului la care s-a angajat prin contract;
- asigura executarea in conditii corespunzatoare a serviciilor de paza, conform Planului de paza;
- societatea prestatoare trebuie sa indeplineasca conditiile prevazute in Legea nr.333/2003 si sa fie atestata in a presta servicii de paza de catre IGPR;
- informeaza in permanenta autoritatea contractanta asupra modului in care se desfasoara activitatea de paza;
- personalul angajat al firmei prestatoare de servicii de paza va fi echipat cu uniforma prevazuta cu semne distinctive specifice si va fi dotat cu mijloace de interventie si aparare individuala;
- dotarea cu mijloace de comunicare: radiotelefoane portabile pentru legatura intre posturi, telefoane mobile;
- dotarea cu mijloace auto pentru interventie rapida in caz de necesitate;
- sa dispuna de dispecerat de monitorizare, avizat in conditiile prevazute de Legea nr.333/2003, care sa permita monitorizarea activitatii si interventia cu forte suplimentare in caz de incidente care necesita astfel de interventii;
- asigura in permanenta calitatea serviciilor de paza prestate privind disciplina propriilor angajati, a programului de paza stabilit, efectuind in permanenta controale in vederea respectarii intocmai a consemnului postului de paza de catre agentii de paza;
- respectarea prevederilor legale in vigoare privind efectuarea serviciilor de paza si a regulamentelor proprii privind organizarea si functionarea serviciilor de paza, angajarea, pregatirea si controlul personalului angajat;
- verifica in mod permanent starea de functionare a mijloacelor de paza si a sistemelor de alarmare si semnalizare ale Autoritatii contractante, iar in cazul aparitiei unor defectiuni, impune acesteia remedierea urgenta;

- are obligatia instruirii agentilor de paza privind Normele de prevenire si stingere a incendiilor, specifice obiectivelor incredintate in paza;
- are obligatia instruirii agentilor de paza privind Normele de protectia muncii, specifice obiectivelor incredintate in paza;
- sa asigure instruirea personalului propriu cu privire la prevederile Legii nr. 677/2001 actualizata pentru protectia persoanelor, cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date;
- efectuare de patrulare/pande in obiectivul de paza, atunci cand exista indicii temeinice, pentru depistarea persoanelor sau grupurilor de persoane predispuse a comite infractiuni de distrugere, furt etc. fara o tarificare suplimentara;

Nota :

- Se recomanda ca ofertanții sa viziteze obiectivul inainte de a depune oferta. Vizitarea obiectivului se va face de reprezentantul ofertantului numai in baza unei imputerniciri data de conducatorul societatii prestatoare si a actului de identitate, iar acesta va fi insotit de un reprezentant al autoritatii contractante.

12. Dispozitivul de paza

Dispozitivul de paza este alcatuit din doua posturi de paza permanente si mobile si neinarmate, dispuse astfel:

- postul de paza nr. 1- post permanent, mobil si neinarmat, compus dint-un agent de paza pe tura dispus la poarta principala de acces nr. 1 cu sarcina de patrulare pe latura vest-nord.
- Postul nr. 2 mobil, permanent, neinarmat, cu un agent de paza pe tura. Patrularea se va face pe latura de sud – est.
- Program : - permanent 12 ore/zi, inclusiv sambata, duminica si in zilele de sarbatoari legale, in intervalul 20.00-08.00

DOTAREA MINIMA :

- Tinuta de serviciu (uniforma)cu insemnele distinctive ale societatii de paza
- Baston de cauciuc sau tonfa
- Mijloace de avertizare sonore si luminoase(fluiet,lanterna)
- Pulverizator cu substante iritant – lacrimogene
- Mijloace de comunicare –telefon mobil,statie radio

15.Perioada de valabilitate a ofertei : 90 de zile de la termenul limita de primire a ofertelor.

Precizari

Documentele care insotesc oferta si propunerea financiara se vor prezenta astfel :

1.Scrisoarea de inaintare-la vedere

2.Document in original cu constituirea garantiei de participare-la vedere

Depunerea ofertelor se va face la sediul autoritatii contractante, la secretariatul Muzeul Județean de Stiințele Naturii Prahova din Ploiesti, str. Erou Calin Catalin nr.1, judetul Prahova, pana la data si ora limita de primire a ofertelor.

Documentatia de atribuire se gaseste pe site-ul institutiei.

Numai operatorii economici inregistrati in SICAP vor depune oferta .

Autoritatea contractanta va achizitiona serviciile de paza din catalogul electronic ,de la ofertantul declarat castigator ,care a avut pretul/tariful cel mai mic.

16. Alte cerinte obligatorii

La data semnarii contractului, Prestatorul va avea obligația să prezinte autorității contractante, urmatoarele:

- Un tabel cu numele și datele de identificare a întregului personal desemnat să asigure paza obiectivului, tabel care trebuie reactualizat ori de cate ori va aparea necesitatea;
- Copii cu mentiunea “conform cu originalul” după atestatele profesionale (atestat pentru exercitarea profesiei de agent de securitate), ale personalului desemnat să asigure paza obiectivului;

Dupa semnarea contractului, Prestatorul va avea obligația să prezinte autorității contractante, urmatoarele:

- Grafic de tură lunar, pe fiecare post de pază, cu numele personalului desemnat să asigure paza obiectivului;
- Intinerariul de patrulare.

Intocmit ,

Ec.MOISE CATALINA