

RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA MUZEULUI PE ANUL 2012

În conformitate cu strategia managerială privind continua dezvoltare și extindere complexă a instituției muzeale, urmărind planurile și obiectivele propuse pe anul 2012, activitatea muzeului s-a desfășurat pe mai multe coordonate: reorganizarea și modernizarea instituției, continuarea proiectelor și temelor de cercetare multianuale și inițierea altora noi, optimizarea strategiilor de relaționare, cooperare și parteneriat muzeu – școală, a conservării și evidenței bunurilor muzeale etc.

Din această perspectivă, activitatea Muzeului Județean de Științele Naturii Prahova a dobândit o și mai mare amploare, propunându-și noi și multiple obiective, o activitate intensă și diversificată, o structură a instituției adaptată la cerințele moderne de comunicare și satisfacere a cerințelor pieței culturale aflată în continuă dezvoltare în contextul integrării țării noastre în structurile europene și euro-atlantice.

A. STRUCTURA MUZEULUI JUDEȚEAN DE ȘTIINȚELE NATURII PRAHOVA



Ca urmare a strategiei adoptate, Muzeul Județean de Științele Naturii Prahova, instituție complexă, are la această dată următoarea structură:

1) 12 Secții muzeale:

- Muzeul Omului – Cetate a Științei – Ploiești;
- Acvariul – Ploiești;
- Muzeul Flori de mină – Cheia;
- Muzeul de Antropologie „Francisc Rainer” – Cheia;
- Muzeul „Rezervației Naturale Bucegi” – Sinaia;
- Muzeul Sării – Slănic;
- Muzeul „Natura Văii Teleajenului” – Vălenii de Munte;
- Muzeul Ținutului – Plopeni;
- Grădina Botanică – Bucov;
- Centrul Cercetare, Antropologie, Comunicare;
- Secția Evidență Restaurare – Conservare Depozitare Biopreparare
- Secția „Proiecte Europene”

2) Laborator Patrimoniu Național Cultural:

- Laborator fizică;
- Laborator biologie;
- Laborator chimie;
- Laborator mineralogie.

3) 15 Depozite patrimoniale - în care sunt depozitate 138 511 piese muzeale:

- Depozit mineralogie – 5 460 piese
- Depozit paleontologie – 7 347 piese
- Depozit botanica – plante superioare – 42 428 piese
- Depozit botanica – plante inferioare – 3 516 piese
- Depozit „Farmacie verde” – 76 piese
- Depozit nevertebrate – entomologie – 39 863 piese
- Depozit nevertebrate – malacologie – 37 103 piese
- Depozit vertebrate – 1 246 piese
- Depozit anatomo – patologice – 1 472 piese
- Depozit preparate umede
- Depozit prelevări mortare și pictură murală – 612
- Depozit Secția Cheia
- Depozit Secția Sinaia
- Depozit Secția Slănic
- Depozit Secția Văleni

4) 11 Compartimente:

- Birou Buget – Contabilitate, Salarizare și Control Intern
- Birou Achiziții publice și Marketing
- Birou Tehnic – Administrativ
- Resurse Umane
- Oficiul Juridic
- Serviciul Informatică
- Editură și Tipografie
- Bibliotecă
- Arhivă
- Secretariat
- Birou Relații Publice și Relații cu Publicul

B. PRINCIPALELE OBIECTIVE ALE PROGRAMULUI DE ACTIVITATE AI MUZEULUI JUDEȚEAN DE ȘTIINȚELE NATURII PRAHOVA – 2012

Strategia managerială de continuă dezvoltare și complexă extindere a activității Muzeului Județean de Științele Naturii Prahova se va concretiza în anul 2012 atât printr-o susținută îmbunătățire a tuturor aspectelor profesionale în toate secțiile, sectoarele și departamentele instituției, cât și prin realizarea unor obiective deosebite.

Astfel, ne propunem să abordăm 23 teme de cercetare fundamentală și aplicativă interdisciplinară, în colaborare cu marile centre de cercetare din țară și străinătate, precum Institutul de Biologie Umană din Hamburg – Germania,

Universitatea Ulm – Germania, Laboratorul de Cercetare pentru Monumentele Istorice Champs sur Marne – Franța, Direcția Monumentelor Ungaria; să dăm o nouă amploare și o diversitate atractivă activităților cu publicul, prin organizarea multor manifestări științifice și cultural-educative complexe și a cel puțin 13 expoziții temporare locale și itinerante.

Activitatea Muzeului se va desfășura în condiții mai puțin favorabile, având în vedere faptul că la Palatul Culturii din Ploiești se execută lucrări de consolidare – restaurare, care determină restrângerea manifestărilor specifice și impun găsirea unor soluții de reorganizare a secțiilor muzeale.

Enumerăm principalele obiective pe care instituția noastră și-a propus să le realizeze în anul 2012:

Obiective privind îmbunătățirea spațiilor instituției:

- În perioada 2012 -2017 după finalizarea lucrărilor de renovare a clădirii ce adăpostește Muzeul Omului și Acvariul ne propunem să realizăm o remodelare a spațiului interior astfel încât instituția să dețină spații proprii de depozitare a patrimoniului cu condiții microclimatice stabile, un spațiu pentru depozitarea temporară a pieselor aflate în carantină, spații speciale pentru activități cu școlarii și preșcolarii, spațiu pentru garderobă, săli atât pentru expoziția permanentă, cât și pentru expozițiile temporare.
- Reorganizarea secției Acvariu ce va avea la bază dotări moderne, care vor înscrie secția în normele acceptate de Uniunea Europeană. În acest scop, vor fi amenajate noi acvarii care vor cuprinde atât specii exotice cât și indigene, dar și terarii (broaște țestoase, șopârle, tritoni etc) precum și voliere cu păsări vii exotice.
- Realizarea unui Centrul de Perfecționare pentru personalul din muzee în localitatea Cheia;
- Realizarea unui muzeu tehnic în subsolul clădirii Palatului Culturii
- Reparații la clădirea ce adăpostește Muzeul Sării Slănic;
- Dezvoltarea expoziției permanente “Rezervația Bucegi” și transformarea acesteia într-un muzeu al ținutului în care să se prezinte întregul peisaj cultural (natural, construit, habitat) al zonei și care întărească statutul orașului Sinaia de “oraș – muzeu”;
- Dezvoltarea expoziției permanente “Valea Teleajenului” de la Vălenii de Munte;
- Amenajarea unui muzeu al regiunii în localitatea Plopeni;
- Finalizarea lucrărilor la Grădina Botanică Bucov și introducerea acesteia în circuitul turistic.

Obiective privind optimizarea relației muzeu-public;

- Promovarea unei imagini atractive a muzeului în relațiile cu publicul larg prin elaborarea și realizarea de materiale promoționale – comunicate de presă, invitații, afișe, pliante.

- Difuzarea de materiale publicitare întocmite în cadrul muzeului (mape, ilustrate, insigne, plachete, publicații de specialitate, CD-uri, pliantul muzeului), în

țară și străinătate;

- Promovarea conștientizării și atitudinii pozitive față de cultura științifică în general și față de științele naturii în special

- Servirea atât a interesului public cât și a intereselor instituției prin promovarea politicii și culturii organizaționale ale acesteia în concordanță cu demnitatea umană, cu respectarea drepturilor fundamentale ale omului și cu legislația în vigoare

- Implementarea metodelor specifice pentru testarea și analiza publicului, în funcție de categoria socială, pregătire, vârstă etc. pentru formarea unui public permanent

- Diversificarea acțiunilor instructiv educative pentru atragerea unui număr cât mai mare și divers de public vizitator;

- Îmbunătățirea relației muzeu-școală și consolidarea importanței muzeului ca resursă educațională care facilitează procesul de învățare;

- Angrenarea publicului de toate vârstele în acțiunile întreprinse de muzeu

- Punerea în valoare și introducerea de trasee turistice pentru valorificarea peisajului cultural prahovean;

- Creșterea numărului de piese muzeale prin colectare și achiziționare;

Prin diversificarea serviciilor culturale (expoziții temporare, proiecte interdisciplinare, târguri de ofertă națională și internațională) ca și prin strategia de promovare și implementare în vederea vizibilității brand-ului muzeului și a promovării optime a produsului cultural se urmărește atragerea publicului din țară și străinătate pentru a participa la manifestările incluse în programele culturale ale muzeului.

În aceste condiții se estimează creșterea numărului de vizitatori, atât a celor fideli cât și a unor altor noi categorii de vizitatori (care vizitează muzeul sporadic, persoanele active în câmpul muncii).

Obiective privin activitatea de cercetare:

- continuarea cercetării științifice și colecționarea de bunuri culturale în vederea constituirii și completării patrimoniului muzeal;

- continuarea activității de evidență a patrimoniului muzeal;

- conservarea și restaurarea patrimoniului muzeal;

- valorificarea patrimoniului muzeal prin organizarea de expoziții temporare, itinerante;

- organizarea de manifestări științifice;

- publicarea rezultatelor activității de cercetare atât în revista muzeului cât și în alte publicații din țară și străinătate;

- Continuarea relațiilor de colaborare cu instituțiile similare și instituțiile de învățământ din județ și din țară;

- Organizarea de simpozioane pe diverse teme cu participare națională și internațională prin publicarea lucrărilor științifice, rezultate în urma activității de cercetare a specialiștilor muzeului;

- Continuarea activităților cu caracter anual și a celor având la bază calendarul aniversărilor anuale (Ziua Pământului, Ziua Mediului, Ziua Copilului, Eco-Calendarul etc);
- Pentru informarea publicului, dar și pentru transparența desfășurării activității se vor organiza periodic conferințe de presă și vor fi trimise către mass-media comunicate referitoare la programele instituției.

C. CONDIȚII CONCRETE DE DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚII

Instituția a realizat și a depășit programul minimal de activitate propus pe anul 2012.

De altfel, activitatea din cadrul secției Muzeul Omului din Ploiești s-a desfășurat în condiții mai puțin favorabile, având în vedere faptul că la Palatul Culturii s-au desfășurat lucrări de consolidare – restaurare, ceea ce a determinat restrângerea manifestărilor specifice și găsirea unor soluții de reorganizare a secțiilor muzeale.

Totodată s-a impus asigurarea condițiilor de pază și supraveghere a patrimoniului muzeal în toate centrele de lucru. Supraveghetorii și paznicii au fost în număr insuficient pentru desfășurarea în bune condiții de protecție a patrimoniului cultural național. Acest personal a fost bine instruit, deoarece valorile date în grijă sunt de neînlocuit.

În funcție de asigurarea fondurilor de către Consiliul Județean pentru rezolvarea tuturor acestor neajunsuri care afectează desfășurarea corespunzătoare a activității muzeului, am realizat îndeplinirea dezideratelor ce fac parte integrantă din prezentul contract, dar care nu pot intra în răspunderea unică a conducătorului instituției.

D. ASPECTE ALE ACTIVITĂȚII MUZEALE

Structura organizatorică, obiectivele precum și direcțiile lor de realizare permit o cât mai corectă și amplă rezolvare a atributelor instituției noastre muzeale și anume a acelor de: cercetare, conservare-restaurare, evidență, valorificare și popularizare, toate acestea în vederea educării și culturalizării publicului și creșterea prestigiului cultural al țării noastre.

D.1. CERCETAREA fundamentală și aplicativă este una din laturile activității muzeale, deoarece ea generează și precede politica de îmbogățire a patrimoniului și discerne metodele de conservare și restaurare a obiectivelor muzeale. Rezultatul cercetărilor s-a concretizat atât în publicații ale muzeului cât și ale altor instituții (academie, universitate, alte instituții muzeale din țară, etc.)

Cercetarea interdisciplinară, generată de caracterul complex al muzeului nostru și al specialiștilor s-a desfășurat în 23 teme principale realizate după cum urmează:

1. Grădina Botanică Bucov:
 - a. documentare
 - b. cercetare

- c. studiu de fezabilitate
- e. proiectare
- f. schimb de experiență cu unități similare

Coordonator: Emilia Iancu

2. Patrimoniul Național și Cultural – investigare, ocrotire, restaurare, valorificare:

- a. documentare
- b. cercetare
- c. întocmire de baze de date informatizate

Coordonator: Emilia Iancu

3. Drumul sării – traseu turistic tematic

- a. documentare
- b. cercetare
- c. studiu privind potențialul turistic al zonei

Coordonator: Emilia Iancu

4. Muzeul „Rezervația Munților Bucegi”. Transformarea expoziției într-un veritabil muzeu al zonei.

- a. documentare
- b. cercetare
- c. întocmire de studii

Coordonator: Emilia Iancu, Ileana Crăciun

5. Muzeul Plopeni

- a. documentare
- b. cercetare
- c. întocmire de studii

Coordonator: Emilia Iancu, Ileana Crăciun

6. Studiu de antropologie culturală din județul Prahova. Meșteșuguri tradiționale, tendințe contemporane:

- a. documentare și cercetare de teren, fotografiari
- b. elaborarea de studii și expoziții, CC, DVD,
- c. definitivarea studiului
- d. definitivarea expoziției „Omul în tradiția populară”

Coordonator: Emilia Iancu, Magdalena Banu, Maria Boaru

7. Promovarea identității culturale religioase în contextul integrării europene și al globalizării:

- a. documentare, cercetare în teren în țară și în străinătate,
- b. elaborare de studii parțiale privind comunități reprezentative –Județul Prahova.
- c. Schimb de experiență cu instituții și asociații de profil guvernamental
- d. Mentale șineguvernamentale din țară și străinătate,
- e. Participare la simpozioane .

Coordonator: Emilia Iancu, Magdalena Banu

8. Cercetări privind evidențierea structurii numerice la plante și unele populații de animale nevertebrate și vertebrate din zone montane din Bucegi:

- a. documentare
- b. alegerea zonelor pentru cercetare

- c. colectare de material biologic
- d. întocmire de referate

Coordonator: Emilia Iancu

9. Studii privind flora și fauna ichtiologică de apă dulce:

- a. documentare
- b. cercetare privind apariția unor boli specifice
- c. teste cu dozări de medicamente
- d. referate parțiale

Coordonator: Georgeta Golîșeschi

10. Întocmirea și realizarea proiectului: PROMONUMENT

Elaborarea unor strategii științifice de investigare a mortarelor folosite la edificarea clădirilor aparținând patrimoniului cultural național, în sprijinul activității de restaurare a monumentelor din județul Prahova.

- a. conceperea programului pentru realizarea bazei de date;
- b. realizarea de analize pentru mortarele antice și medievale timpurii de pe teritoriul județului Prahova
- c. realizarea de analize pentru mortarele antice și medievale timpurii de pe teritoriul României
- d. realizarea de analize pentru mortarele medievale din secolele XIII- XV de pe teritoriul județului Prahova și teritoriului României

Coordonator: Magdalena Banu

11. Elaborarea unei metodologii științifice de investigare și tratare a pietrei în sprijinul activității de restaurare a monumentelor:

- studiu privind piatra folosită la construcția și restaurarea Porților I și IV ale Fortificației Vauban de la Alba Iulia
- studiu privind piatra folosită la realizarea elementelor decorative litice de la Castelul Corvinilor, județul Hunedoara și de la Monumentele din Piața Mare și din Piața Huet Sibiu
- studiu privind starea de conservare a pietrei, recomandări pentru restaurarea elementelor litice de la Cazinoul din Sinaia și de la Mănăstirea din Sinaia Prahova

Coordonator: Magdalena Banu

12. Proiect MOSTEVID – evidența științifică pentru probele prelevate din monumentele istorice investigate în cadrul laboratorului

- a. conceperea programului pentru elaborarea bazei de date
- b. conceperea fișei de evidență
- c. completarea fișelor de evidență

Coordonator: Magdalena Banu

13. Studiu faunistic și floristic în pădurea de stejar Plopeni - Prahova

- a. documentare
- b. cercetare de teren
- c. colectare de material biologic
- d. fotografii
- e. observații asupra unor aspecte ecologice

Coordonator: Maria Neagu, Daniela Ursu

14. Studiu asupra elementelor vegetative (arbori și arbuști) și impactul factorului antropic asupra vegetației din Ploiești:

- a. documentare
- b. cercetare în teren
- c. referate parțiale

Coordonator: Daniela Ursu

15. Studiu faunistic în cadrul Rezervației Ariniș – Sinaia

- a. documentare,
- b. cercetare în teren,
- c. colectare și determinare de material biologic,
- d. efectuarea de fotografii simple, privind impactul antropic,
- e. observații asupra unor aspecte ecologice, asupra compoziției faunistice,
- f. întocmirea unor referate privind impactul poluării asupra zonei

Coordonatori: Corina Mihai, Ecaterina Șerban

16. Studii floristice, lichenologice, biologice și mineralogice în cadrul rezervației Stâncile „Sfânta Ana” – Bucegi

- a. documentare,
- b. cercetare în teren,
- c. colectare și determinare de material biologic,
- d. efectuarea de fotografii simple, privind impactul antropic,
- e. observații asupra unor aspecte ecologice, asupra compoziției floristice,
- f. întocmirea unor referate privind impactul poluării asupra zonei.

Coordonatori: Daniela Ursu, Corina Iordan, Rodica Vasile, Raluca Marinescu.

17. Realizarea unor compoziții de cimentare cu performanțe ridicate folosind materiale ecologice, reducerea emisiilor dăunătoare de dioxid de carbon – Proiectul ECOCEM

- a. documentare, cercetare,
- b. procurare materiale și realizare analize,
- c. elaborare de studii parțiale

Coordonator: Magdalena Banu

18. Proiect de îmbunătățire a imaginii instituției în vederea creșterii numărului de vizitatori.

- a. documentare,
- b. cercetare,
- c. aplicare de chestionare
- d. elaborare studii

Coordonator: Adela Grigorescu

19. Îmbunătățirea comunicării în vederea eficientizării activităților de educație ecologică.

- a. documentare,
- b. cercetare,
- c. elaborarea unor metode de analiză specifice
- d. aplicare de chestionare
- e. elaborare studii

Coordonator Florian Stoian.

20. Educația în muzeu:

- a. documentare
- b. cercetare
- c. elaborare de teme

Coordonator Iancu Emilia

21. Același muzeu, o nouă înfățișare

- a. Documentare teoretică și de teren,
- b. cercetare,
- c. elaborarea tematicii pentru expoziția permanentă

Coordonator Emilia Iancu

22. Inventarul speciilor de floră și faună prezente în siturile Natura 2000 Lacul Bâlbâitoarea și Pădurea Glodeasa.

- a. documentare,
- b. stabilirea unui program de incursiuni în teren
- c. efectuarea de fotografii și informații scrise
- d. colectare și determinare de material biologic
- e. elaborare studii

Coordonator Emilia Iancu

23. Monitorizarea continuă a stării de conservare a habitatelor prezente în teritoriul siturilor Natura 2000 din custodia MJȘNPH și a aplicării prevederilor planurilor de management și a regulamentelor ariilor protejate.

- a. cercetarea legislației în domeniu
- b. incursiuni periodice în teren
- c. efectuarea de observații privitoare la evoluția speciilor și habitatelor
- d. evaluarea impactului antropic asupra zonelor protejate

Coordonator Emilia Iancu.

În cadrul laboratorului instituției noastre s-a desfășurat o bogată activitate de cercetare interdisciplinară în completarea temelor aferente enunțate mai sus și anume:

a. REALIZAREA DE CONTRACTE DE CERCETARE APLICATĂ pe baza licitațiilor câștigate și a comenzilor primite:

- Realizare și predare „**Studiu privind factorii de biodeteriorare prezenți în elementele de construcție ale chiliilor Mănăstirii Cheia - Sfânta Treime – comuna Măneciu, județul Prahova**” conform contractului nr.1/2012, cu Mănăstirea Cheia reprezentată de stareț pr. Damian Toderiță (deplasare la Cheia pentru prelevare probe, analize biologice, analize săruri - Magdalena Banu, Corina Iordan, Maria Boaru, Alina Eparu, Luminița Mihai) (3.000 RON).

- Realizare și predare „**Studiu privind factorii de biodeteriorare și recomandări în vederea restaurării Depozitului subteran de arheologie de la Muzeul Civilizației Dacice și Romane – Deva**” conform contractului nr. 2290/09.08.2012, cu Muzeul Civilizației Dacice și Romane – Deva. (deplasare la Deva pentru prelevare probe, analize biologice, analize săruri - Magdalena Banu, Corina Iordan, Maria Boaru, Alina Eparu, Luminița Mihai) (2.250 RON)

- Contractarea și începerea lucrării „ Studiu privind compoziția și cronologia mortarelor prelevate din elementele de construcție intersectate de șanțurile arheologice S1-S4 trasate la Casa Doamnei Bălașa și de șanțul de pe latura de Nord a Bisericii Sfânta Vineri de la Curtea Domnească Târgoviște” – conform contractului nr. 3612/8.11.2012, cu Complexul Muzeal Curtea Domnească Târgoviște, județul Dâmbovița (deplasare la Târgoviște pentru prelevare probe Magdalena Banu, Maria Boaru, Alina Eparu, Luminița Mihai)

- **Elaborarea de situații ofertă pentru analize în vederea câștigării de contracte de la diferite firme (SC Patrimoniu SRL, SC Restitutio SRL, SC PONTICA ARTEXPO SRL, SC CONIFIL SRL etc)**

CONTINUAREA REALIZĂRII FAZELOR DE CERCETARE AFERENTE PROIECTELOR

- În cadrul **temei de cercetare „Tehnici și tehnologii de valorificare, păstrare și conservare a patrimoniului cultural. Sprijinirea activității de restaurare a monumentelor din județul Prahova”** continuarea proiectului **PROMONUMENT**

- **Elaborarea unei strategii științifice de investigare a mortarelor folosite la edificarea clădirilor aparținând patrimoniului cultural național, în sprijinul activității de restaurare a monumentelor din județul Prahova, etapa 2009-2015** (șef proiect Magdalena Banu, echipă de lucru: chim. Maria Boaru, biolog Corina Iordan, tehnician Alina Eparu, tehn. Luminița Mihai).

Documentare (Magdalena Banu)

- „Conservation of old renderings - the consolidation technique through traditional and sustainable materials: the lime water (a study methodology)” de Martha Lins Tavares
- *DICTIONAR DE TERMENI SEDIMENTOLOGIE-PETROLOGIE
SEDIMENTARA-SISTEME DEPOZITIONALE Prof.dr.Nicolae Anastasiu
Membru corespondent al Academiei Române*
- <file://localhost/D:/Petrografie/petrografie.htm>
- *Mineralogie - Compoziția chimică a mineralelor*
<http://www.scribd.com/doc/41507126/mineralogie>
- „Evaluation of treatments on biocalcarenes with ultrasound” E. M. Sebastián; **M. J. de la Torre; *O. Cazalla; *G. Cultrone; *C. Rodríguez-Navarro *Dpto. Mineralogía y Petrología - Univ. Granada (Spain) **Dpto. Geología - Univ. Jaén (Spain) Corresponding Author
Contact: cultrone@ugr.es

- Continuării realizării **temei de cercetare “Elaborarea unei metodologii științifice de investigare și tratare a pietrei în sprijinul activității de restaurare a monumentelor”** etapa 2009-2015. (șef proiect Magdalena Banu, echipă de lucru:

chim. Maria Boaru, biolog Corina Iordan, tehnician Alina Eparu, tehn. Luminița Mihai).

Documentare (Magdalena Banu):

- *DICTIONAR DE TERMENI SEDIMENTOLOGIE-PETROLOGIE SEDIMENTARA-SISTEME DEPOZITIONALE Prof.dr.Nicolae Anastasiu Membru corespondent al Academiei Române*
- <file:///localhost/D:/Petrografie/petrografie.htm>
- *Mineralogie - Compoziția chimică a mineralelor*
<http://www.scribd.com/doc/41507126/mineralogie>
- „Evaluation of treatments on biocalcarenes with ultrasound” E. M. Sebastián; **M. J. de la Torre; *O. Cazalla; *G. Cultrone; *C. Rodríguez-Navarro *Dpto. Mineralogía y Petrología - Univ. Granada (Spain) **Dpto. Geología - Univ. Jaén (Spain) Corresponding Author Contact::cultrone@ugr.es

Documentare (Maria Boaru):

- <http://ro.scribd.com/doc/74495394/RM---Restaurari-monumente-istorice>
- Documentare, traduceri și prelucrarea informațiilor, în vederea continuării **Proiectului ECOCEM în etapa II – 2008-2012 - ECOSIMILI** referitor la „Realizarea unor compoziții de similpiatră folosind materiale ecologice, pentru reducerea emisiilor dăunătoare de dioxid de carbon”, în colaborare cu firmele SC PROCONSTRUCT SRL, SC Restitutio SRL, SC GRUP CORINT SRL (sef proiect dr. Magdalena Banu, chimist Maria Boaru, ing. Cătălin Dimitrescu, tehnician Alina Eparu).
- Documentare, traduceri și prelucrarea informațiilor în vederea realizării **temei de cercetare „Prezervarea identității culturale regionale în contextul globalizării 2012-2016** (șefi proiect dr. Emilia Iancu și dr. Magdalena Banu, colaborator arh. Călin Hoinărescu-președinte ECOVAST Romania)
- Documentare, traduceri și prelucrarea informațiilor în vederea realizării **temei de cercetare „Studiu de antropologie culturală din județul Prahova. Meșteșuguri tradiționale în România” 2012-2016** (șef proiect dr. Emilia Iancu și dr. Magdalena Banu, colectiv Maria Boaru, Alina Eparu, Daniel Mihu, Luminița Mihai, colaborator arh. Călin Hoinărescu-președinte ECOVAST Romania)

Continuarea demersurilor pentru recuperarea panourilor tematice de la Plopeni (Magdalena Banu)

Documentare (Maria Boaru)

- http://www.mesteri-populari.ro/ndex.php?option=com_content&view=article&id=74:introducere-in-lumea-meteugurilor-tradiionale&catid=49:etnografie&Itemid=65

Documentare (Alina Eparu, Luminița Mihai)

- <http://www.rodulpamantului.ro/389--targul-mestesugarilor-prilej-de-sarbatoare-la-gorgota.html>

- http://oltenia.xhost.ro/creatia_ceramica.php
- http://oltenia.xhost.ro/creatia_icoane.php
- http://oltenia.xhost.ro/creatia_masti.php
- http://www.mesteri-populari.ro/index.php?option=com_content&view=article&id=149:impletitul&catid=49:etnografie&Itemid=65

-Documentare, traduceri și prelucrarea informațiilor în vederea realizării **tematicii expoziției permanente aferente Muzeului tehnic** (Magdalena Banu, Maria Boaru).
Intocmit **„CONCEPT PRELIMINAR PRIVIND PROIECTUL „MUZEUL TEHNIC” IN CADRUL MUZEULUI DE ȘTIINȚELE NATURII PRAHOVA”**
(Maria Boaru)

Documentare (Maria Boaru)

- <http://ghiocel07.wordpress.com/2010/10/12/muzeul-tehnic-din-viena/>
- <http://talcuireapocalipsa.wordpress.com/2010/06/13/iluzie-si-realitate-documentar-de-exceptie-subtitrare-romana/>
- <http://www.0-24.ro/video/5916/pisica-electrostatica> video
- http://www.materiale-didactice.ro/index.php/fizica/magnetica/Page-3?keyword=0&orderby=product_name materiale didactice
- [inductia electromagnetica video](http://www.youtube.com/watch?v=2PkPVGC8ceg)
<http://www.youtube.com/watch?v=2PkPVGC8ceg>

- Continuarea organizării **Centrului de documentare pentru restaurarea monumentelor, dedicat specialiștilor din domeniu.**

- a. Continuarea activității de documentare, traducere și prelucrare a informațiilor în vederea **realizării unei lucrări de sinteză** privind investigațiile chimice, fizice și stratigrafice pentru mortare vechi, piatră, lemn și pictură murală
- b. Introducerea pe calculator a titlurilor documentațiilor strânse și traducerea lor, pentru a fi accesibile publicului.
- c. Introducerea în calculator a fișelor și materialului foto relativ la eșantioanele analizate în laborator
- d. Continuarea activității de documentare, traducere și prelucrare a informațiilor privind materialele de construcție care pot fi folosite pentru restaurarea monumentelor istorice

- Documentare, traduceri și prelucrarea informațiilor în vederea continuării realizării expoziției **“Cutremurul între măreție și tragedie”**, tema primordială pentru luna iunie fiind obținerea informațiilor necesare realizării unui istoric seismic al zonei Dobrogea. Realizarea primei parti a rollup -ului România-Dobrogea (Daniel Mihu)
Documentare (Daniel Mihu):

- *CUTREMUR PUTERNIC IN 2012 IN ROMANIA, conform Președintelui Secției de Predicție a Comisiei Europene de Seismologie*
- *Cutremur de 6,1 grade Richter, in Bulgaria. Seismul a avut 15 replici si a fost simțit si in Romania*
- *Cutremur de pământ în largul Mării Norvegiei; posibil un tsunami local*
- **Un nou cutremur zguduie nordul Italiei** www.agerpres.ro/.../125038-Un-nou-cutremur-zguduie-nordul-Italiei
- *21 DECEMBRIE 2012, ALINIAREA PLANETELOR ,CUTREMURE ...*

- Documentare, traduceri și prelucrarea informațiilor în vederea continuării realizării expoziției „**Universul Pământului în mișcare...** (Mihu Daniel) și documentare pentru ghidaj în expoziție (Maria Boaru)

- Documentare pentru ghidaj în expozițiile: Comori ale adâcului , „Artropodele-cei mai vechi locuitori ai Planetei Pământ” , „Enciclopedia naturii” „Universul Pământului în mișcare... (Maria Boaru)

- Documentare în vederea realizării **ciclului de conferințe ECO-TERRA** și a expoziției dedicate **inventatorului Iustin Capră** (Maria Boaru)

- http://ro.wikipedia.org/wiki/Justin_Capră
- [http://www.adevarul.ro/locale/bucuresti/Bucuresti-INTERVIU_Inventatorul_Iustin_Capra- -Automobilul este o crimă 0 483551862.html](http://www.adevarul.ro/locale/bucuresti/Bucuresti-INTERVIU_Inventatorul_Iustin_Capra--Automobilul_este_o_crima_0_483551862.html)
- <http://www.gandul.info/reportaj/justin-capra-inventator-maturator-filozof-si-pustnic-2380119>
- http://www.poezie.ro/index.php/essay/13993854/Justin_Capră,_unul_din_marii_inventatori_români_și_universali_ai_secolului_nostru
- -<http://neinfrantii.forumactual.net/t30-romani-care-au-schimbato-lumea-stiintifica,etc>.

- Începerea culegerii datelor pentru un nou roll-up, cu titlul « **Stiati ca ?** » (Daniel Mihu)

- Întocmire **Procedura Operațională** revizuită **pentru activitatea de cercetare - analize de laborator de investigatii chimice, biologice si mineralogice** (Magdalena Banu)

- Întocmire **Registru de riscuri pentru activitatea de cercetare-analize** în Laboratorul de investigatii chimice, biologice si mineralogice (Magdalena Banu)



Investigații de laborator - activități practice de laborator aferente contractelor și lucrărilor de cercetare:

- Prepararea soluțiilor de reactivi pentru analize (Boaru Maria și Eparu Alina)
- Inventariere și triere reactivi expirați (Boaru Maria și Eparu Alina)
- Documentare pentru găsirea de firme autorizate în colectarea și neutralizarea reactivilor expirați (Boaru Maria)
- Demersuri pentru preluarea deșeurilor chimice de laborator și ambalajelor de către o firmă specializată (Boaru Maria, Magdalena Banu)
- Întocmirea fișelor sintetice de analiză pentru mortare și pictură la probele analizate (Maria Boaru, Magdalena Banu)
- Analize chimice, fizice, stratigrafice și mineralogice, observare și fotografiere pe microscop pentru mortare, piatră și pictură murală la monumentele istorice cuprinse în contractele de la punctul B.1. (Magdalena Banu, Maria Boaru, Cătălin Dumitrescu, Alina Eparu).
- Analize biologice, însămânțări pe mediu steril, observare și fotografiere pe microscop a speciilor implicate în fenomenele de biodeteriorare pentru mortare, piatră și pictură murală la monumentele istorice cuprinse în contracte. (Corina Iordan, Magdalena Banu)
- Analize granulometrice pentru mortare prin situire și identificare mineralogică la microscop (M.Banu, M.Boaru, A. Eparu)
- Pregătirea probelor de simlipiatră, dozarea și cântărirea materialelor, testarea lor, analiza și fotografierea la microscop, studii comparative cu probele originale.
- Curățarea aparaturii și sticlăriei de laborator (Alina Eparu, Mihai Luminița)

Pe lângă aceste teme principale, așa cum am menționat și cu prilejul altor rapoarte, specialiștii noștri au fost cuprinși într-un număr de teme de cercetare cu alte institute atât din țară cât și din străinătate, de exemplu:

- Institutul de Biologie Umană din Hamburg – Germania;
- Universitatea Ulm – Germania;
- Laboratorul de Cercetare pentru monumentele Istorice Champs sur Marne – Franța;
- Cetatea Științei – Paris Franța
- Direcția Monumentelor Ungaria;
- Centrul de Cercetări Antropologice “Francisc Rainer” al Academiei Române București;
- Universitatea Petrol și Gaze Ploiești;
- Uniunea Națională a Restauratorilor de Monumente Istorice din România;
- Institutul de Cercetări Biologice București;
- Consproiect S.A. Ploiești;
- Oficiul Național pentru Protecția Patrimoniului București;
- Oficiul pentru Protecția Mediului etc.
- Delfinariu Constanța, Acvarii, Vivarii
- Muzeul de Istorie din Bârlad

- Abrial SRL București
- Muzeul de Istorie Ploiești
- Dedal SRL Galați etc.
- S.C. Romconstruct S.R.L.
- Alianța Franceză Ploiești
- Restitutio S.R.L. Ploiești
- S.C. Corint Grup – Sântimbru Alba Iulia, etc.

În cadrul instituției noastre se desfășoară o bogată activitate de cercetare interdisciplinară în completarea temelor aferente și anume:

a. Cercetare pe domeniu

- Muzeografii de specialitate au început să se consulte, să se documenteze în vederea realizării unei noi tematici pentru muzeu, au stabilit temele pentru fiecare sală și s-a insistat pe spațiile renovate ce urmează a fi recepționate. (Mihai C, Șerban E, Marinescu R, Ursu D, Vasile R)

a Documentare:

- **1.** Excursie de documentare la Muzeele de Științele Naturii de la Roman și Suceava - 29.03-30.03.2012; Mihai C, Marinescu R, Șerban E, Ursu D
- **2.** Deplasare de documentare la Muzeul Național de Istorie Naturală „Grigore Antipa” și la AVComm- producător de holograme - 24.04.2012; Mihai C, Marinescu R, Șerban E, OGREZEANU R, IONIȚĂ L, ROTH A.
- **3.** Deplasare de documentare în perioada 31.10.- 05.11.2012 în Germania – au fost vizitate: Plastinariumul din Guben, Muzeul de Istorie Naturală din Berlin și Muzeul Igienii din Dresda – Mihai C, Marinescu R, Șerban E, OGREZEANU R, ROTH A și MATEUCĂ GHIȚĂ M, PETRE C.
- b. Realizarea de schiță, plan, liste cu piese necesare amenajării spațiului nou – Sala de Antropogeneză. – Mihai C, Șerban E, Marinescu R, OGREZEANU R.
- c. Realizarea de măsurători la piesele ce urmează a fi etalate – Mihai C, Șerban E, Marinescu R, Vasile R, Ursu D, OGREZEANU R, IORDACHE E, ENACHE C, ENACHE N, IONIȚĂ L, MIHAI L.
- d. Documentarea permanentă din cărți de specialitate și Internet, realizarea de traduceri din cărți de specialitate în vederea realizării materialelor și a elaborării tematicilor pentru expozițiile temporare și itinerante organizate la sediul muzeului sau în cadrul unor instituții similare – muzeografii
- e. Documentare pe probleme de conservare - conservatorii
- f. Documentare științifică și studiul colecțiilor în vederea realizării unor lucrări de specialitate.
- g. Documentare pe probleme de conservare a bibliotecilor – C. PIȘCOCIU
- h. Studiul și cercetarea permanentă a colecțiilor împreună cu conservatorii pe domeniu pentru întocmirea fișelor analitice pe domeniu (Mineralogie, Paleontologie, Botanică, Nevertebrate - Entomologie, Nevertebrate Malacologie – Corali - Echinoderme, Vertebrate, Preparate Umede și Preparate Anatomo-Patologice)

- i. Determinarea și cercetarea continuă a patrimoniului în vederea realizării de: achiziții, donații și colectări; măsurători; completarea în registrele de colecții - muzeografi și conservatori
- j. Cercetarea pieselor și corectarea denumirilor și a clasificărilor – muzeografi și conservatori
- k. Determinarea a 200 fluturi din tablourile cu fluturi ce urmează a fi vandute în cadrul standurilor Muzeului Omului și secțiilor din județ.
- l. Documentare și selectare de material informativ și ilustrativ dar și selectarea materialului tridimensional pentru realizarea unei expoziții temporare „Pirații Aerului” și „Aripi în noapte - bufnițe și lilieci” - Marinescu R, Iordache E
- m. În cadrul Simpozionului din 28-29 iunie 2012 “Preocupări recente în cercetarea și valorificarea patrimoniului cultural” – ediția VII de la Muzeul Județean din Târgul Mureș au fost prezentate următoarele lucrări:
- n. „Colecția de alge Pius Vendel Titius” – muzeograf Marinescu R
- o. „Diversitatea nevertebratelor marine din cadrul colecției de Corali, Moluște Echinodreme a Muzeului Județean de Științele Naturii Prahova” – muzeograf Mihai C, conservator OGREZEANU R.
- p. Pentru Simpozionul din 29 iunie 2012 organizat de muzeu la Casa de Cultură Plopeni “Rolul și locul structurilor administrative în dezvoltarea durabilă a ariilor protejate” au fost realizate următoarele lucrări:
- q. 1. „Moluște întâlnite în pădurile din județul Prahova” – Mihai C
- r. 2. „Animale pe marginea prăpastiei - păsări de pradă diurne” – Marinescu R
- s. 3. „Artropode din Pădurea Plopeni” – Șerban E
- t. 4. „Legislația actuală privind conservarea naturii” – Toma M
- u. 5. „Raport anual privind siturile Natura 2000 Lacul Bâlbăitoarea, Pădurea Glodeasa, Pădurea Plopeni” - Marinescu R

În cadrul secției „Acvariu”, s-a continuat activitatea de cercetare cu tema „Studii privind flora și fauna ihtiologică de apă dulce”, în cadrul căreia se aprofundează tema „Studiul privind condițiile optime de înmulțire a speciilor de pești din familia Cichlidae din cadrul expoziției ihtiologice”.

În acest domeniu s-au realizat activități de:

- documentare
- studiul privind comportamentul peștilor de acvariu
- boli specifice ce apar la ciclode și metode de tratament
- studiul calității apei din acvariu

S-a revizuit și îmbogățit conținutul lecțiilor propuse în programa secției Acvariu:

„Amenajarea și întreținerea acvariului”

„Pești tropicali din apele tropicale și subtropicale”

„Bolile peștilor de acvariu”

„Plantele de acvariu”

„Proprietățile fizice și chimice ale apei de acvariu”,

lecții care au fost solicitate de către cadrele didactice și elevii diferitelor școli. (Gina Goliseschi)

- Prelevare de probe, însămânțări dar și întocmirea lucrării în cadrul laboratorului de investigații chimice, biologice și mineralogice de patrimoniu. – Iordan C, Mihai L
- Participarea în cadrul Laboratorului de Investigații pentru monumente la realizarea probelor pentru contractul de cercetare – M. Boaru

Cercetare pe teren

Specialiștii noștri au fost implicați în activități de depistare și ocrotire a rezervațiilor și a monumentelor naturii cu valoare științifică și peisagistică din județul Prahova, completând lista monumentelor naturii – muzeul nostru fiind singura instituție abilitată prin Comisia de Ocrotire Monumentelor Naturii de pe lângă Academia Română – să întocmească listele de patrimoniu natural de pe această zonă. Referitor la activitatea de protecție a mediului s-au realizat deplasări în zonele protejate, în punctele de interes turistic și științific din municipiu și județ, completându-se lista cu spații și monumente ocrotite, dosare complete cu fotografii și acte doveditoare, etc. Am adus contribuții directe în acest sens menținând rezervațiile de valoare națională și locală în cca. 60 de comune ale județului Prahova, oprind, într-un fel, sau altul, distrugerea acestora. Am colaborat cu Agenția de Protecția Mediului Prahova și diferite școli din județ pentru protejarea monumentelor naturii și a rezervațiilor naturale propuse. În urma colaborării pe bază de contract cu Consproiect s-au efectuat expertize ecologice în vederea identificării rezervațiilor naturale și monumentelor naturii.

În acest sens s-a desfășurat o activitate de documentare și studiere a posibilităților de integrare a ariilor protejate și a monumentelor naturii în sistemul european de conservare a naturii, în condițiile unei degradări explozive a cadrului natural județean.

Din activitățile de depistare și ocrotire a monumentelor naturii menționăm:

- Deplasare de documentare la Muzeele de Științele Naturii de la Roman și Suceava – 29-30 martie 2012 – Muzeograful Mihai C, Șerban E, Marinescu R, Ursu D
- P.U.G.-uri realizate în acest trimestru - Deplasare comuna Râfov – 21.03.2012 pentru avizare „Reactualizare – P.U.G. – comuna Râfov”; Elaborare aviz comuna Râfov. Elaborare aviz comuna Filipești de Târg – 12.01.2012.și Filipeștii de Pădure – Marinescu R și Ursu D
- Verificarea, fotografierea și redactarea de răspunsuri pentru avizarea diferitelor solicitări adresate muzeului – Ursu D, Marinescu R
- Deplasarea în teren pentru monitorizarea arborilor de valoare cuprinși în lista oficială, verificarea vegetației, în Rezervația dendrologică B-dul Castanilor – Ursu Daniela.
- Deplasare la Primăria Valea Călugărească, pentru a soluționa cererea primăriei de eliberare a avizului de specialitate, în vederea actualizării P.U.G- ului comunei- 19.04.2012 – Marinescu R, Toma M
- Deplasare la Grădina Botanică

- Verificare în teren la Grădina Botanică - mulcirea plantelor din Grad. Italiană – 3,5 tone scoarță de copac – 11.04.2012 – Ursu D
- verificarea stării de vegetație a arbuștilor plantați în Grădina Italiană în toamna 2011 - 24.04.2012- Ursu D
- întocmirea listei cu arbori uscați și ruși din cele 4 sectoare (Grăd Engleză, Franceză, Italiană și sector Alpin) – Ursu D
- verificarea acțiunilor de întreținere, înlocuirea unor arbori, realizarea recepției provizorie a arborilor plantați de Silvabel Botoșani împreună cu șeful de secție, proiectant și administratorul firmei și întocmirea Procesului verbal de constatare. – Ursu D
- Semănarea de plante medicinale cu elevii Școlii Postliceale Sanitare - anul I și II – Ploiești, în Sector V, în cadrul Grădinii Botanice - Bucov. 27.04.2012
- Realizarea listei de plante medicinale și aromatice din Sector V., Grădina Botanică — Ursu D
- fixarea a 105 etichete la Grădina Botanică – Ursu D – 14.06.2012
- Elaborarea unui răspuns la adresa Primăriei Valea Călugărească, privind ariile naturale protejate de pe teritoriul comunei Valea Călugărească și al comunelor adiacente-18.04.2012 – Marinescu R
- la APM – PH – pentru discuții și furnizare de documente privitoare la ariile protejate. Marinescu R
- In Situl Natura 2000 Pădurea Glodeasa în vederea unei inspecții realizată cu reprezentanții Gărzii de Mediu Prahova cu sprijinul AGVPS Câmpina – 31 mai 2012 – Marinescu R, Găitănanu L.
- Verificarea elementelor protejate de floră și faună eistente pe raza județului Ph în cadrul programului de actualizare a PUG-urilor localităților.
- Deplasare în aria protejată ROSCI 0164 Pădurea Plopeni, pentru inspecții periodice și observații referitoare la flora și fauna zonei, împreună cu reprezentanții Gărzii de Mediu Prahova, în vederea elaborării rapoartelor de monitorizare- 12.06.2012 - Marinescu R, Găitănanu L.
- La solicitarea diverșilor beneficiari persoane fizice, în scopul verificării investițiilor pentru care se solicită avizarea de către instituția noastră- 06.06.2012 – Marinescu R
- Deplasare în comuna Șirna și elaborat aviz pentru „Reactualizare P.U.G.” – 11.12.2012 – Ursu D
- Participare la 8 ședințele Comisiei Tehnice de Amenajarea Teritoriului și Urbanism a Județului Prahova, ca membru – 2.02.2012; 14.03.2012; 28.03.2012; 25.04.2012; 23.05.2012; 23.07.2012; 30.07.2012; 14.09.2012 – Ursu D

D. 2. EVIDENȚA ȘI ÎMBOGĂȚIREA COLECȚIILOR

a. Evidența bunurilor muzeale, în noua bază numerică, este o altă importantă activitate muzeală ce implică și se implică în procesul de cercetare aplicativă, realizându-se direct pe patrimoniul deținut, sub forma fișelor științifice pe obiect.

a. Activitate de Evidență

- Întocmirea și completarea listelor de inventar – muzeografi, conservatori
- Inventarieri finalizate cu 3 000 000 până în prezent:

- Colecțiile de Mineralogie și Paleontologie – Vasile R, Urzeală D, Enache C
- Colecția Botanică - Plante Inferioare. – Iordan C, Mihai L
- Colecția de Botanică – Plante Superioare – Ursu D, Ioniță L,
- Colecția de Vertebrate – Marinescu R, Iordache E
- Colecția de Anatomo – Patologice și Preparate Umede - Mihai L
- Colecția Nevertebrate Malacologie și Alte Nevertebrate
- Verificarea periodică a situației pieselor din Colecția de Vertebrate expuse la secțiile din județ și a celor din depozit – Marinescu R, Iordache E.
- S-a terminat reinventarierea cu 3 000 000 la nr. de inventar 3 091 961 la piesele din Colecția de Malacologie și Alte Nevertebrate. A fost realizat confruntul cu inventarul anterior și cu registrele de evidență pe colecții - Mihai C, OGREZEANU R
- S-a predat numărul cu 3 091 962 de la care se realizează inventarierea la Colecția de Entomologie care a terminat cu nr de inv 3 132 771– ȘERBAN E, ENACHE N
- S-a predat numărul 3 132 772 de la care s-a realizat inventarierea la depozitul de restaurare monumente până la numărul 3 133 445 – BANU M, BOARU M, EPARU A.
- S-au întocmit documentele de finalizare a reinventarierii patrimoniului muzeal – OGREZEANU R, MIHAI C.
- Realizarea evidenței computerizate la piesele noi introduse în patrimoniul muzeului – R. OGREZEANU
- Întocmirea și completarea registrului unic de evidență al patrimoniului muzeal – OGREZEANU R
- Elaborarea etichete, fișe de evidență ale pieselor depozitate conform tipodimensionării – cutie, raft, modul – muzeografii și conservatorii
- Realizarea fișelor analitice pentru piesele din colecții în vederea realizării unei baze de date informatizată - evidență computerizată (completarea cu încadrarea sistematică, biotopul, denumirea populară, răspândirea acestora) – muzeografii
- Întocmirea fișelor de sănătate pentru piesele participante la expozițiile itinerante (fotografiere, măsurare) – muzeografii și conservatorii
- Completarea Registrelor de evidență și a Registrelor de mișcare a pieselor - muzeografii și conservatorii
- Revizuirea și completarea pieselor cu numere noi de inventar și cu etichete noi – muzeografii și conservatorii
- Completarea Registrului de inventar al cărților din bibliotecă – C. PIȘCOCIU
- Completare bazei informatizate a bibliotecii – C. PIȘCOCIU

b. Activitate de îmbogățire a patrimoniului

În anul 2012, patrimoniul muzeal s-a îmbogățit astfel:

1. Colecția de Vertebrate – 7 buc – 700 RON – 7 000 000 ROL (ACHIZIȚIE)
 2. Colecția de Malacologie - 1 buc – 50 RON – 500 000 ROL (DONAȚIE)
 - Colecția de Paleontologie – 9 buc - 41 300 lei – 413 000 000 ROL (ACHIZIȚIE)
- Total - 17 **buc.** în valoare de **42 050 RON – 420 500 000 ROL**

Au fost achizitionate obiecte muzeale de inventar:

- mulaje – 20 buc – 22168,08 lei
- fosile paleontologie – 5 buc – 6 225lei
- fosile paleontologie – 7 buc – 6 025 lei
- artropod (fossilă vie) – 1 buc – 26 E -

Au fost achizitionate 21 de cărți și DVD – 1183,36 lei

a). S-a continuat activitatea de îmbogățire a colecției de pești exotici prin achiziția următoarelor exemplare (Gina Golișeschi):

- Cichlasoma biocellatum – 8 exemplare
- Poecilia reticulata – 32 exemplare
- Poecilia sphenops – 8 exemplare
- Danio malabaricus – 2 exemplare
- Petrophylum scalare – 4 exemplare
- Symphysodon discus – 1 exemplar
- Botia macracantus – 1 exemplar
- Hoplosternum thoracatum – 1 exemplar
- Cichlasoma severum – 2 exemplare
- Acanthophtalmus kuhlii – 3 exemplare
- Labeo bicolor – 1 exemplar
- Haliporoides siboagae – 4 exemplare
- Serrasalmus nattereri – 2 exemplare
- Balantio cheilos b. – 1 exemplar
- Metynnis argenteus (silver dollar) – 4 exemplare
- Poecilia wingei (endler) – 3 exemplare
- Siamese algae eaten – 3 exemplare



b). S-a continuat activitatea de întreținere și conservare a materialului biologic existent (de înmulțire a plantelor și peștilor din acvariu).

În acest scop s-au efectuat următoarele activități:

- sifonarea, curățarea și completarea cu apă proaspătă (filtrată) a acvariilor; procesul respectiv s-a realizat prin rotație – aproximativ 10 acvarii pe zi;
- curățarea și spălarea acvariilor cu broaște țestoase de 2 ori pe săptămână sau de câte ori este necesar;
- curățarea coliviilor cu păsări exotice;
- hrănirea zilnică a materialului biologic existent (pești, broaște țestoase și papagali) cu hrana specifică;
- meniul a fost stabilit în prealabil de către muzeograful de specialitate;
- verificarea bunei funcționări a pompelor ce asigură oxigenarea apei din acvarii;
- verificarea permanentă a temperaturii apei din acvarii (este esențială păstrarea temperaturii optime a apei, specifică fiecărei specii de pești exotici);
- monitorizarea și verificarea zilnică a fiecărui acvariu în parte;
- tratarea și prevenirea bolilor specifice cu medicamentele și substanțele chimice corespunzătoare.

Astfel s-au înmulțit următoarele specii de pești:

- *Poecilia reticulata*
- *Cichlasoma biocellatum*
- *Hiphophorus helleri* – var. roșie
- *Petrophyllum scalare*
- *Poecilia sphenops*

și următoarele specii de plante:

- *Anubias nana*
- *Najas indica*
- *Microsorium pteropus*
- *Didiphis diandra*

S-a continuat activitatea de colaborare cu instituțiile de profil din țară (Acvarii și Vivarii) precum și cu dr. biolog Herbert R. Axelrod din S.U.A. prin schimburi de informații și literatură scrisă de specialitate.

În cadrul Laboratorului instituției s-a continuat activitatea de îmbogățire a colecțiilor muzeului prin prelevarea de probe de mortare vechi, piatră și pictură murală de la monumente din județul Prahova și din țară (M. Banu, M. Boaru)

- Continuarea proiectului MONSTEVID – EVIDENȚĂ ȘTIINȚIFICĂ PENTRU PROBELE PRELEVATE DIN MONUMENTELE ISTORICE INVESTIGATE ÎN CADRUL LABORATORULUI având drept scop: Crearea unui sistem științific de stocare pe calculator a tuturor informațiilor constructive și de investigație în sprijinul restaurării a monumentelor din județul Prahova și din țară, la îndemâna tuturor specialiștilor, eventual accesibil și prin internet.
- Fișe de evidență a patrimoniului
- Continuarea reinscripționării lamelor și întocmirea fișelor de evidență pentru eșantioanele de pictură murală, mortare vechi și piatră. Introducerea noilor numere de inventar, a fotografiilor locurilor de prelevare și a fotografiilor la microscop prin scanare și editare (M. Boaru, A. Eparu)

D. 3. CONSERVARE – RESTAURARE

Conservarea, Păstrarea și prelungirea vieții colecțiilor

- O activitate preventivă și permanentă realizată de muzeografi și conservatorii pe domeniu ce are în vedere: menținerea pieselor din patrimoniul muzeal constituit în colecții (depozitate pe principiul tipodimensionării, sau a pieselor din colecții etalate în muzeu și la secțiile din județ) în condiții optime de microclimat; verificarea stării de conservare (sănătate), consemnarea în fișele de sănătate și în registrele de colecții; valorificarea în cadrul expozițiilor temporare, temporare itinerante și a lecțiilor
- Verificarea periodică a stării de conservare a pieselor din cadrul colecțiilor de Mineralogie, Paleontologie, Botanică – Plante inferioare, Botanică – Plante superioare, Nevertebrate Entomologie, Nevertebrate Malacologie și Alte Nevertebrate, Vertebrate, Preparate Umede și Preparate Anatomo patologice, din

depozite, expoziții permanente și diorame – muzeografi și conservatori

Activități pentru organizarea sau strângerea expozițiilor

- Pregătirea pieselor necesare organizării expozițiilor temporare itinerante în vederea transportului, în funcție de colecție: verificarea stării de sănătate, desprăfuire, spălare, dezinsecție, dezinfecție, fotografiere, întocmirea documentației necesare, ambalare individuală – intermediară în netex, hârtie, material P.V.C. și finală în cutii carton sau cutii de lemn corespunzătoare pentru transport, respectând pe cât posibil normele de conservare și asigurând astfel o protecție deplină a pieselor împotriva factorilor de risc
- Întocmirea documentelor și completarea registrelor de mușcare pentru toate piesele participante la expozițiile organizate de muzeografi și conservatori în cursul anului.
- Ambalarea și verificarea pe perioada expozițiilor a stării de conservare a pieselor - muzeografi și conservatori
- Ambalarea corespunzătoare a pieselor participante la expozițiile itinerante - muzeografi și conservatori
- Strângerea pieselor din expozițiile organizate în acest an și introducerea lor în depozite - muzeografi și conservatori
- Formolizarea a pieselor folosite ca material didactic la lecțiile din cadrul programelor „Vreau să Știu” și „Lecția în Muzeu” – Iordache E

Activități în depozitele muzeului - conservatori: R. OGREZEANU, C. ENACHE, D. URZEALĂ, L. IONIȚĂ, N. ENACHE, E. IORDACHE, C. BRÂNȚĂ și tehnician L. MIHAI

- Verificarea și înregistrarea factorilor de microclimat (U.R.% și t°) în spațiile de expunere și depozitare
- În funcție de natura pieselor ce aparțin colecțiilor existente, s-au realizat de către conservatorii pe domeniu în această perioadă activități de:
- desprăfuire, spălare, dezinsecție, dezinfecție prin pensulare cu White spirit, tratare cu naftalină, Raid gel, Raid granule, insecticide, formolizare a pieselor, completarea lichidului de conservare periodic sau la nevoie
- ambalarea intermediară și finală a pieselor depozitate, în funcție de natura și dimensiunea lor – netex, folie PVC, tubușoare de sticlă, cutii carton
- continuare etichetare piese, cutii și moduli de depozitare
- desprăfuire și întreținere moduli de depozitare
- Continuarea tipodimensionării și aranjării colecțiilor în spațiile de depozitare – muzeografi, conservatori
- Întocmirea și completarea fișelor de sănătate
- Asigurarea cu materiale necesare continuării activității de conservare la secții.
- Reinventarierea întregului patrimoniu muzeal cu 3 000 000
- Selecționarea atentă de către muzeograf și conservator, scoaterea pieselor din depozite pentru lecții. Botanică - Plante superioare (30 piese/lecție); Nevertebrate Entomologie - (30 piese/lecție); Nevertebrate Malacologie și Corali, Echinoderme – (35 piese/lecție); Vertebrate - (25 piese/lecție).
- Verificarea stării de sănătate la piesele din colecțiile:

- Botanică – Plante inferioare - Bryophyta (C. Iordan, R. Marinescu, L. Mihai)
- Botanică – Plante superioare – I. Morariu (D. Ursu, L. Ioniță)
- Nevertebrate Entomologie – I. Căpușe (E. Șerban, N. Enache)
- Nevertebrate Malacologie – Gasteropode, Lamellibranchiate (C. Mihai, R. OGREZEANU)
- Vertebrate – Păsări, Mamifere (R. Marinescu, E. Iordache)
- Preparate Umede – Anatomie, Entomologie
- Preparate Anatomo patologice - Calculi (Mihai L, Marinescu R)
- Completarea caietelor de depozit - toți conservatorii și tehnician L. Mihai
- Menținerea curățeniei permanente în spațiile de depozitare - toți conservatorii și tehnician L. Mihai
- selectarea, verificarea și ambalarea a 76 piese (trofee și blănuri) preluate în custodie de la Muzeul Cinegetic Posada, și deplasarea, în vederea returnării acestora - 18.04.2012; Marinescu R, Iordache E
- amenajarea spațiului de depozitare afectat colecției pentru a face loc exponatelor din expoziția permanentă, ce urmează a fi strânsă-26.04.2012; Marinescu R, Iordache E
- Rcondiționarea a trei schelete (șopârlă, porumbel, broască) parțial deteriorate în vederea expunerii lor în noua expoziție permanentă. - Marinescu R, Iordache E
- Montarea de spoturi luminoase cu LED în spațiul aferent depozitului colecției de vertebrate; Marinescu R, Iordache E
- În cadrul depozitului de preparate umede muzeografice și conservatori au participat la activitățile de recondiționarea a preparatelor anatomo patologice ce vor fi expuse în sala de anatomie. (desigilarea preparatelor, spălarea preparatului cu apă distilată, spălarea recipientelor, recondiționarea preparatului pe lame de sticlă, prepararea soluției de formol, completarea recipientelor cu soluție și parafină și etanșeizarea recipientelor cu silicon) – Mihai C, Marinescu R, Șerban E, OGREZEANU R, Mihai L, Ioniță L, Iordache E.
- Au fost realizate măsurători la piesele din cadrul colecțiilor de: paleontologie, plante superioare, nevertebrate entomologie și malacologiece, vertebrate, preparate umede și antropologie ce vor fi expuse în cadrul noii expoziții permanente care au stat la baza dimensionării vitrinelor din cadrul sălii de antropogeneză și anatomie. – Mihai C, Marinescu R, Șerban E, Ursu D, OGREZEANU R, Iordache E, Enache N, Ioniță L.

Activități în sălile muzeului:

Muzeul se află în organizare, iar pentru spațiile noi au fost selecționate piesele ce vor fi expuse în sălile muzeului după terminarea restaurării.

- Realizarea dosarelor necesare înregistrării factorilor de microclimat și predarea acestora în muzeu, depozite și la secții – R. OGREZEANU

- Participarea la realizarea curățeniei în Sala de Anatomie pentru a fi pregătită în vederea amenajării expoziției temporare „Din viața mamiferelor carnivore” pe perioada consolidării spațiului expozițional – Mihai C, Marinescu R, Șerban E, R. OGREZEANU, L. IONIȚĂ, E. IORDACHE, N. ENACHE, tehnician L. MIHAI

Activități în secțiile din județ:

- În acest an s-au realizat deplasări la secțiile din județ Muzeul Rezervația Bucegi Sinaia, Muzeul Sării Slănic, Muzeul Natura Văii Teleajenului, Muzeul Flori de Mină Cheia pentru: verificarea condițiilor de microclimat (factori: t°și U.R.%) și a stării de sănătate a pieselor etalate în spațiile de expunere, din cadrul colecțiilor Botanică – Plante superioare, Botanică – Plante inferioare, Mineralogie, Vertebrate, reinventarierea, întocmirea listelor de subinventar și predarea lor – R. OGREZEANU, L. IONIȚĂ, L. MIHAI, R. VASILE, D. URZEALĂ, R. MARINESCU, E. IORDACHE
- S-a achiziționat un dezumidificator cu rol de încălzire pentru secția Muzeul Sării – Slănic – OGREZEANU R

Activități în biblioteca instituției (conservator C. Pișcociu)

- În cadrul bibliotecii instituției s-au realizat de către conservator în această perioadă, activități de: verificarea periodică a stării de conservare a cărților din cadrul bibliotecii muzeului; desprăfuirea cărților și a modulelor de depozitare; întocmirea și completarea fișelor pentru fiecare carte; înregistrarea cărților cu noile numere de inventar și lipire numerelor; introducerea în bibliotecă a noilor achiziții și donații; menținerea curățeniei în spațiul de depozitare.
- Montarea unui termohigrometru în vederea înregistrării factorilor de microclimat.

Activități în laborator:

- Continuarea reorganizării și completării colecției de eșantioane de pictură murală în cutii de plastic, ordonare și inscripționare (M. Banu, M. Boaru, A. Eparu)
- Continuarea reorganizării și completării colecției și depozitului de mortare vechi provenite de la monumente istorice din România, în cutii de plastic, ordonare și inscripționare (M. Boaru, M. Banu, A. Eparu)
- Continuarea organizării colecției de lame subțiri din piatra (pentru identificarea rocilor), provenite de la monumente istorice din România, în plicuri de plastic și apoi în cutii, ordonare, fotografiere la microscop și inscripționare (M. Boaru, M. Banu, A. Eparu)

D. 4. VALORIFICAREA cercetării, conservării și restaurării – obiectiv de mare importanță din cadrul activității noastre, s-a concretizat prin:

GHIDAJ

- Realizarea ghidajului în Muzeu de către muzeograful: (Mihai C, Șerban E, Marinescu R, Ursu D, Vasile R, Stoian F, Boaru M) în săptămânile de servicii și implicarea muzeografulor în alte acțiuni desfășurate la sediul muzeului.
- Deși Muzeul este în renovare specialiștii muzeului realizează ghidajul în expozițiile temporare conform planificării (Mihai C, Șerban E, Marinescu R, Ursu

D, Vasile R, Boaru M, Stoian F) și se implică în alte acțiuni desfășurate la sediul muzeului.

SĂPTĂMÂNA ALTFEL

- Au fost ghidate un număr de: 89 grupuri din care 74 grupuri cu plată și 9 grupuri F.P. și au fost susținute un număr 33 lecții în Programul „Săptămâna Altfel”.

În anul 2012 au fost susținute **195 lectii** la care au participat un nr. de **4 664 de persoane**.

EXPOZIȚII ȘI ACȚIUNI COMPLEXE

EXPOZIȚII temporare și itinerante organizate la sediul muzeului sau în alte muzee din țară.

Expoziții organizate, desfășurate sau strânse în acest an:

1. - **„Aripi și Petale” – 29-30 martie 2012** – expoziție temporară itinerantă organizată la Muzeul de Științe Naturale – Roman. În cadrul expoziției au fost prezentate un număr de 455 piese (insectare, tablouri din aripi de fluturi și plante artificiale) și 15 planșe cu informații în cele 18 vitrine. Expoziția este completată de 15 roll-up-uri cu imagini și informații despre acest ecosistem acvatic unic. Organizator și colaboratori: Șerban E, Ursu D, Mihai C, Marinescu R, Ioniță L, Enache N.
2. Pregătirea expoziției **„Icoane și flori”-2.04.2012- 31.05.2012-** la Centrul Cultural „Aurel Stroe” din Bușteni, expoziție aparținând Cercului de creativitate umană (Florica Nițu);
3. **expoziția temporară „Universul Pământului în mișcare” 17.05.2012.** în sala restaurată din muzeu . (autori Daniel Mihu-Emilia Iancu, echipă de lucru: Magdalena Banu, Rodica Vasile, Alina Eparu, Luminița Mihai, Dorina Urzeală)
4. - Itinerarea expoziției – **„Comori din adâncuri – Agatele” - 28 mai 2012** – la Muzeul Rezervația Bucegi Sinaia – Au fost expuse 57 piese din cadrul colecției de Mineralogie - Vasile Radu R, Urzeală D
5. - Itinerarea Expoziției temporare **„Orașul Ascuns – Reciful Coralier”** la Muzeul de Științe Naturale Roman – la cererea acestuia. – **30-31 mai 2012** – Mihai C și OGREZEANU R. S-a semnat contractul de împrumut – nr. 1339/29.05.2012 – pentru expoziția „Orașul Ascuns – Reciful Coralier” urmând a fi deschisă la muzeul din Roman în lunile iunie - iulie 2012, s-a întocmit referatul de asigurare a pieselor pe perioada transportului și a staționării în cadrul muzeului Roman. - 29 mai 2012, s-au realizat materialele publicitare pentru expozițiile itinerante (pliantul, afișul, fluturași.), s-au realizat procesele verbale predarea expoziției, realizarea dosarului expoziției cu fotografii realizate în timpul amenajării. - Mihai C
6. - Realizarea expoziției temporare **„Enciclopedia Naturii” și „Un an din viața pădurii - Pădurea Plopeni”** Mihai C, Șerban E, Marinescu R, Ursu D, OGREZEANU R, Ioniță L, Iordache E, Urzeală D, Enache C. În cadrul expoziției

au fost expuse 230 piese și 59 roll-up-uri. Au fost expuse 79 piese din colecția de Corali, Moluște, Echinoderme piese completate cu informații despre nevertebratele marine pe 15 roll-up-uri, 27 piese colecția de Vertebrate, 77 piese din colecția de Entomologie piese completate cu informații despre artropode pe 14 roll-up-uri, 26 plante artificiale piese completate de 18 roll-up-uri, 14 piese mineralogie piese completate cu informații pe 12 roll-up-uri, 7 piese fosile. Realizarea cu conservatorii pe domeniu a PV de perdare primire a pieselor din expoziție, realizarea etichetelor pentru piese și a graficului pe vitrine. Dispunerea și aranjarea virinelor în Sala Coloanelor și în Rotondă, iar piesele au fost pregătite piesele în vederea etalării lor.

7. - Organizarea la “Muzeul Flori de Mină – Cheia” - expoziția temporară **“Muntele Roșu – Muntele Smârdarului”** cu ocazia “Serbării Smârdarului” – **29.06.2012- 31.12.2012**. - Ursu D, Mateucă G M (Documentare, tehnoredactare pentru expoziția rhododendronului, realizare de fotografii și pregătirea pieselor de patrimoniu, realizarea dosarului expoziției. Deplasat la Cheia pentru realizarea expoziției – 9 – 25.06)
8. - Realizarea expoziției temporare **„Artropodele – cei mai vechi locuitori ai planetei Pământ”**- **6.07.2012 – 3.09.2012**, în Sala Coloanelor– organizatori: Șerban E și Enache N, colaboratori: Urzeală D, Pișcociu C, Rădulescu V, Paraschivescu B. Tehnoredactarea tematicii și dosarului de expoziție, alegerea pieselor și pregătirea acestora pentru exunere, completarea dosarului de expoziție și înaintarea acestuia în vederea aprobării de către conducerea muzeului, amenajarea expoziției – piese expuse – 637 piese și 17 roll –up-uri, participarea muzeografului la interviurile realizate de posturile locale și din presa locală pentru popularizarea expoziției, realizarea materialelor publicitare – pliant, afiș, comunicat de presă.
9. - Realizarea expoziției itinerante **„Bijuterii din adâncul pământului”**- **12.07.2012 - 30.09.2012** - organizată în Rotonda Muzeului – organizatori: Vasile Radu R, Urzeală D. Au fost expuse 21 piese din cadrul colecției de mineralogie. Tehnoredactarea tematicii și a dosarului de expoziție, alegerea pieselor și pregătirea acestora pentru exunere, completarea dosarului de expoziție și înaintarea acestuia în vederea aprobării de către conducerea muzeului, realizarea materialelor publicitare – afiș, comunicat de presă, popularizarea expoziției s-a realizat și prin acordarea de interviuri la posturile locale, expoziția a fost deschisă în perioada 12.07.2012 - 30.09.2012, expoziția a fost strânsă pe 27.07.2012 cu ocazia referendumului și remontată pe 30.07.2102.
- 10.- Realizarea expoziției temporare **„Știința Viei – arta vinului”**- **14.07.2012** – la Muzeul rezervației Bucegi de la Sinaia – organizatori Ursu D; colaboratori: Urzeală D. Tehnoredactarea tematicii și dosarului de expoziție, documentare și realizarea textelor și a prezentării pe această temă, realizarea materialelor publicitare – afiș, comunicat de presă, popularizarea expoziției s-a realizat și prin acordarea de interviuri la posturile locale, expoziția a fost deschisă cu la Simpozionul Vinului din 14.07.2012.

11. Realizarea expoziției temporare **„Din viața mamiferelor carnivore”** în Muzeu - Sala 2 – organizatori: Marinescu R și Iordache E; colaboratori: Urzeală D, Pișcociu C, Rădulescu V, Paraschivescu B. Tehnoredactarea tematicii și dosarului de expoziție, alegerea pieselor și pregătirea acestora pentru expunere, completarea dosarului de expoziție și înaintarea acestuia în vederea aprobării de către conducerea muzeului, amenajarea expoziției – piese expuse – 16 piese naturalizate și 17 planșe cu fotografii și informații, realizarea materialelor publicitare – afiș, comunicat de presă, expoziția a fost deschisă în perioada **1.08.2012 – 31.10.2012**.
- 12.- Organizarea expoziției **„Miniaturi de arhitectură tradițională”-3.09.2012** - Sala de Antropogeneză , (Maria Boaru): contactat și invitat autorul – d-l Ion Ioniță , expoziție ce conține colaje din pai și păpuși ce reprezintă portul popular din diferite zone ale țării, realizate de membrii Clubului de Creativitate Umană; (Maria Boaru, Alina Eparu, Luminița Mihai, Dorina Urzeală, Florica Nițu,)
- 13.- - In cadrul ciclului **Miraculoasele Nevertebrate** a fost realizată expoziției **„Aventuri în Orașul Ascuns”** – în Sala Coloanelor – **7 09.2012 – 16. 09.2012**, Muzeu – Sala 1 – 17.09.2012 – 30.09.2012 și Hol Muzeu – 1.10.2012 – organizatori: Mihai C și OGREZEANU R; colaboratori: Șerban E, Marinescu R, Urzeală D, Pișcociu C, Rădulescu V, Paraschivescu B. Tehnoredactarea tematicii și dosarului de expoziție, alegerea pieselor și pregătirea acestora pentru exunere, completarea dosarului de expoziție și înaintarea acestuia în vederea aprobării de către conducerea muzeului, amenajarea expoziției – piese expuse – 152 piese din cadrul colecțiilor de corali, moluște echinoderme, 1 piesă în expunere liberă și 8 piese în dioramă și 31 roll-up-uri, realizarea materialelor publicitare – afiș, comunicat de presă, popularizarea expoziției s-a realizat și prin acordarea de interviuri la posturile locale, expoziția a fost deschisă în perioada 7.2012 – **31.10.2012**. In cadrul expoziției s-a realizat în data de 27.09.2012 – ora 17 **Spectacolul „Aventuri în Orașul Ascuns”** spectacol realizat după o poveste de Mihai C și susținut de elevii clasei a IV-a C din cadrul Școlii Sfântul Vasile coordonați de doamna prof Comănescu M. – organizatori: Mihai C, OGREZEANU R; colaboratori: Urzeală D, Șerban E, Pantazi C, Paraschivescu B, Pișcociu C, Rădulescu V. Tehnoredactarea textului poveștii și a broșurii cu povestea prezentată în cadrul spectacolului, colaborarea cu d-na Comănescu M pentru distribuirea materialelor pe roluri copiilor participanți, realizarea expoziției cu personajele din cadrul poveștii, realizarea materialelor publicitare pentru spectacol – invitație, afiș, comunicat de presă, realizarea diplomelor de participare pentru micii actori din cadrul spectacolului,
14. Realizarea expoziției temporare **„Curcubeu în lumea cristalelor” – 17 09 2012 -28 09 2012-** în Rotonda Muzeului – organizatori: Vasile Radu R, Urzeală D. Tehnoredactarea tematicii și dosarului de expoziție, alegerea pieselor și pregătirea acestora pentru exunere, completarea dosarului de expoziție și înaintarea acestuia în vederea aprobării de către conducerea muzeului, amenajarea expoziției – piese expuse – 27 piese + 8 roll-up-uri +8

planșe cu imagini și informații, realizarea materialelor publicitare – afiș, comunicat de presă, popularizarea expoziției s-a realizat și prin acordarea de interviuri la posturile locale.

- 15.- „**Orașul Ascuns – Reciful Coralier**” – **20 sept.2011** – expoziție temporară, itinerantă organizată la Muzeul Rezervației Bucegi din Sinaia. În cadrul expoziției au fost prezentate un număr de 145 piese în cele 8 vitrine și 14 roll-up-uri cu imagini și informații despre acest ecosistem acvatic unic. Organizator și colaboratori: Mihai C, OGREZEANU R, ȘERBA E, MARINESCU R, URZEALĂ D.
- 16.Organizarea expoziției ***Miniaturi de arhitectură tradițională românească*** la Filarmonica *Paul Constantinescu* din Ploiești cu ocazia concertului extraordinar susținut de violonistul Gabriel Croitoru în data de **20 septembrie** și a deschiderii stagiunii filarmonicii 27 septembrie 2012; (Florica Nițu)
- 17.Participare la organizarea expoziției “**Culorile toamnei**”- **29. 09.2012** - expoziție de goblenuri și păpuși tradiționale, Muzeul Rezervației Bucegi-Sinaia, , realizată de către membrii Cercului de creativitate umană din cadrul instituției care se înscrie în seria evenimentelor prilejuite de Festivalul **Sinaia Forever**, ce are loc în perioada **28 – 30 septembrie 2012**; (Florica Nițu)
- 18.Organizarea celei de-a XX-a ediție a expoziției ***Culorile toamnei*** – **30.09.2012**, de către membrii Cercului de creativitate umană din cadrul instituției, în parteneriat cu Primăria Ploiești la **Casa Sindicatelor, Ploiești**, în cinstea sărbătoririi persoanelor vârstice; (Florica Nițu)
19. Organizarea expoziției „**Inventatorul lui Iustin Capra** -” în Sala Coloanelor – **Palatul Culturii, Ploiești , 09.10.2012 – 31.12.2012** (Maria Boaru, Alina Eparu, Luminița Mihai, Dorina Urzeală):
- 20.Organizarea expoziției „**Tradiție și măiestrie**” expoziție de goblenuri și păpuși tradiționale, ediția I, la Filarmonica „Paul Constantinescu” Ploiești , **1 .11. 2012** (Florica Nițu);
21. „**Lumi necunoscute de lângă noi – Pirații aerului**”- expoziție organizată în perioada **-16.11.2012-31.12.2012** la– Muzeul Rezervației Bucegi – Sinaia. Au fost expuse 18 piese din cadrul colecției de vertebrate Organizatori și colaboratori: Muz. Raluca Marinescu, muz. Ioana Tudor, cons. Elena Iordache, gest. Simona Popa, Valentin Urzeală, Constantin Petre;
22. „**Aripi în noapte- Bufnițe și lilieci**”- expoziție organizată în perioada - **16.11.2012-31.12.2012** la– Muzeul Rezervației Bucegi – Sinaia. Au fost expuse 17 piese din cadrul colecției de vertebrate Organizatori și colaboratori: Muz. Raluca Marinescu, muz. Ioana Tudor, cons. Elena Iordache, gest. Simona Popa, Valentin Urzeală, Constantin Petre;
- 23.„**Tenacitate rezistență longevitate – Moluște de ieri- moluște de azi**” – **15,11.2012-31.12.2012** - expoziție itinerantă organizată la Muzeul Văii Teleajenului - au fost expuse 58 piese din cadrul colecțiilor de Paleontologie (36 piese) și Malacologie (22 piese). Organizatori și colaboratori Mihai C, Vasile R, OGREZEANU R, ENACHE C , URZEALĂ D, PIȘCOCIU C, RĂDULESCU V

24. „**Colecții – Colecționari – Iuliu Morariu**” expoziție temporară organizată la Muzeul Omului Ploiești – **1.12.2012-31.12.2012**. Organizatori și colaboratori: Ursu D. Ioniță L,
25. „**Armonie în piatră și floare**”- **4.12. 2012-31.12.2012** - expoziție organizată la Muzeul Omului Ploiești care a reunit 68 piese + 16 roll-up-uri din cadrul a două colecții Colecția de plante superioare - 25 plante artificiale și Colecția de mineralogie - 43 piese. Organizatori și colaboratori: Ursu D, Vasile R, Ioniță L, Urzeală D, Pișcociu C, Rădulescu V
26. Realizarea expoziției „**Sărbătorile de iarnă oglindite în felicitările de ieri și de azi**”; **13.12.2012.-** Muzeul Omului , Ploiești, (Adela Grigorescu, Florian Negoescu)
27. Cu ocazia sărbătorilor de iarnă a fost organizată acțiunea „**Colinde la Muzeu**”- și a fost organizată si o **expoziție de desene -17.12.2012 – 31.12.2012** - in Rotonda Muzeului . Au colindat și au expus lucrări copii clasei a II a Scolii Sf. Vasile îndrumați de d-na Mihăilescu Iuliana.
- au fost strânse următoarele expoziții:
1. -Expoziția temporară „Enciclopedia Naturii” și „**Un an din viața pădurii - Pădurea Plopeni**” – **30 mai 2012** – urmând a fi reamenajată după alegeri 9-10 iunie.- Șerban E, Marinescu R, Ursu D, Ioniță L, Iordache E, Urzeală D.
 2. „**Aripi și petale**” organizată la Muzeul de Științe Naturale Roman – expoziție ce a cuprins un număr de 455 piese și 15 roll-up-uri și a fost vizitată de cca 1 500 pers. – 30 mai 2012 - Enache N, Ogrezeanu R, Mihai C.
 3. „**Orașul Ascuns – Reciful Coralier**” de la Muzeul Rezervația Bucegi Sinaia, ambalarea pieselor și a roll-up-urilor împreună cu conservatorul pe domeniu. In cadrul expoziției au fost prezentate un număr de 145 piese în cele 8 vitrine și 14 roll-up-uri cu imagini și informații despre acest ecosistem acvatic unic. – **28 mai 2012** - Mihai C și Ogrezeanu R
 4. „**Orașul Ascuns – Reciful Coralier**” – expoziție organizată in perioada 31.05.2012 – 23.08.2012 la Muzeul de Științe Naturale Roman – In cadrul expoziției au fost prezentate un număr de 145 piese în cele 8 vitrine și 14 roll-up-uri cu imagini și informații despre acest ecosistem acvatic unic. Expoziția s-a bucurat de cca 1500 persoane care au admirat piesele și au scris cuvinte frumoase în caietul de impresii.
 5. „Enciclopedia Naturii” și „**Un an din viața pădurii - Pădurea Plopeni**” – Sala Coloanelor și Sala Rotondă: organizatori - Mihai C, Șerban E, Marinescu R, Ursu D, Ogrezeanu R, Ioniță L, Iordache E, Urzeală D, Enache C. Expozițiile a fost strânsă la 10 iul 2012. Expoziția a fost strânsă temporar și pentru alegeri și remontată în 9-10 iunie 2012. In cadrul expoziției au fost expuse 230 piese și 59 roll-up-uri.
 6. „**Comori din adâncuri – Agatele**” – organizată la Muzeul Rezervația Bucegi Sinaia . In 8 vitrine au fost expuse 57 piese – 28.05.2012 – 29.09.2012 organizatori: Vasile Radu R, Urzeală D.
 7. „**Farmacia Veche**” – expoziție temporară organizată la Văleni – la Muzeul Natura Văii Teleajenului – Ogrezeanu R, Ioniță L

- Demersuri pentru obținerea spațiilor și realizarea tematicii pentru **expoziția permanentă „Muzeul tehnic”** (discuții cu administrația Palatului, responsabilul de proiect pentru restaurare clădire, întocmire documente justificative)(Maria Boaru, Magdalena Banu)

Conferințe

Ciclul de acțiuni ECO-TERRA

- Organizarea conferinței ECO-TERRA **„Habitatul tradițional în spațiu și timp” susținută de arhitectul Călin Hoinărescu**, președintele U.N.R.M.I (Maria Boaru)
- Organizarea conferinței ECO-TERRA **„Filozofia Științei” susținută de inventatorul Justin Capră**(Maria Boaru)
- contactarea și invitarea conferențiarilor pentru a susține o prelegere în cadrul ciclului de conferințe ECO-TERRA, (Alina Eparu, Luminița Mihai)

Eco Calendarul

- Au fost realizate acțiuni diverse lecții, expoziții și s-a realizat un dosar cu toate acțiunile
 - o Joi 2 februarie - Ziua Mondială a Zonelor Umede - Expo
 - o Joi 15 martie - 15 aprilie - Luna Pădurii - Lecție și Expo
 - o Joi 22 martie - Ziua Mondială a Apei – Lecție
 - o Duminică 22 aprilie - Ziua Internațională a Pământului – Vineri – 24 aprilie
 - o Marți 24 aprilie – Ziua Internațională a Animalelor de Laborator - Expo
 - o Marți 22 mai - Ziua Internațională a Biodiversității – Expo Ploeni, Expo Enciclopedia – 21 mai 2012
 - o Marți 5 iunie - Ziua Mondială a Mediului - Expo
 - o Vineri 8 iunie - Ziua Internațională a Oceanului – Lecție
 - o Joi 21 iunie - Ziua Soarelui - Expo
 - o Luni 1 octombrie - Ziua Mondială a Habitatului
 - o Joi 4 octombrie - Ziua Internațională a Animalelor

DOCUMENTARE

Muzeografii de specialitate au început să se consulte, să se documenteze pe internet și în carti de specialitate în vederea realizării unei noi expoziții de bază pentru muzeu, păstrând tematica de MUZEUL OMULUI.

A fost stabilită tematica pentru fiecare sală și s-a insistat pe spațiile renovate ce urmează a fi recepționate Sala 1 și 2.

A fost stabilită o comisie care să participe la licitația pentru muzeu și să întocmească caietul de sarcini.

A fost realizată documentare privind noi modalități de expunere, cât și pentru procurarea unor piese pentru sala de antropogeneză anatomie

SIMPOZIOANE

- Organizarea Simpozionului **“Rolul și locul structurilor administrative în dezvoltarea durabilă a ariilor protejate”** din 29 iunie 2012 organizat de muzeu la Casa de Cultură Plopeni ; prezentări lucrări (Emilia Iancu, Magdalena Banu, Raluca Marinescu, Corina Mihai, Ecaterina Șerban, Corina Iordan, Mircea Toma, Gabriela Andreescu).
 - o Lucrări prezentate
 - 1. „Moluște întâlnite în pădurile din județul Prahova” – Mihai C
 - 2. „Animale pe marginea prăpastiei - păsări de pradă diurne” – Marinescu R
 - 3. „Artropode din Pădurea Plopeni” – Șerban E
 - 4. „Legislația actuală privind conservarea naturii” – Toma M
 - 5. „Raport anual privind siturile Natura 2000 Lacul Bâlbăitoarea, Pădurea Glodeasa, Pădurea Plopeni”.- Marinescu R etc.
- Organizarea **Simpozionului internațional „Natura și Omul”** cu tema Locul, Sarea și Omul, la 21.09.2012, la Cosminele, județul Prahova, în cadrul Festivalului Cultural Istoric și desfășurat în 20-22 septembrie 2012 ; a participat tot personalul muzeului.
- În cadrul simpozionului au fost prezentate următoarele lucrări:
 - o Mihai C – „Moluștele în viața oamenilor”
 - o Șerban E – „Hrana viitorului – Artropodele”
 - o Ursu D – „Plante cunoscute și totuși ...necunoscute”
 - o Vasile Radu R - “Sarea- diamantul ascuns”
- Organizarea **simpozionului național și interdisciplinar „Creație-Evoluție” cu tema „Mituri, colinde și povești”** , pregătirea mapelor, distribuirea invitațiilor de protocol, trimiterea comunicatului de presă) a desfășurat în ziua de 17 decembrie la Ploiești; (Adela Grigorescu, Florian Negoescu, Elisabeta Toderașcu)
- Participarea la Simpozionul **“Preocupări recente în cercetarea și valorificarea patrimoniului cultural”**– ediția VII de la Muzeul Județean din Târgul Mureș – 28-29 iunie 2012. – Mihai C și Marinescu R
 - o Lucrări prezentate:
 - 1. „Colecția de alge Pius Vendel Titius” – muzeograf Marinescu R
 - 2. „Diversitatea nevertebratelor marine din cadrul colecției de Corali, Moluște Echinodreme a Muzeului Județean de Științele Naturii Prahova” – muzeograf Mihai C, conservator Ogrezeanu R.
- Participarea muzeografilor Mihai C, Șerban E, Marinescu R în **17-19.10.2012** - la **Conferința Națională de Pedagogie Muzeală** organizată de Muzeul Județean Mureș - Secția de Științele Naturii unde au fost prezentate mai multe teme:

- 1. Modalități de informare și conștientizare a noii generații privind protecția naturii – Dr. Emilia Iancu
 - 2. Vreau să Știu – program interactiv pentru grădinițe modalitate de educație non-formală a preșcolarilor - C. Mihai
 - 3. Clubul de Vacanță – modalitate de petrecere a timpului liber în muzeu. – E Șerban
 - 4. Lecția în muzeu – modalitate de informare și aprofundare a cunoștințelor de biologie – Lectii interactive de microscopie R. Marinescu
- Pregătirea de materiale pentru participare la **Simpozionul național anual de restaurarea monumentelor în România** » , organizat de UNRMI - M.Banu., M. Boaru

LECȚII

In anul 2012 au fost sustinute **..195 lectii** la care au participat un nr. de **4 664 de persoane** la Muzeul Omului si **20 lectii** la secția Acvariu, la care au participat 750 de copii.

- Au fost continuate programele „Vreau să Știu” și „Lecția în Muzeu”, de către muzeografi ,conform planificărilor; (Ursu Daniela - **60** lecții -1 491 pers, Vasile Rodica - **49** lecții -1 017 pers, Marinescu Raluca -**26** lecții -666 pers., Mihai Corina -**25** lecții -576 pers Iordan Corina **24** lecții -532 pers . Șerban Ecaterina - **14** lecții -382 pers.)
- „. Continuarea Programului „Vreau să Știu” - de către de către muzeografi prin reazalizarea de către aceștia a prezentărilor PPW a lecțiilor susținute în cadrul programului – Mihai C, Marinescu R, Șerban E, Ursu D, Vasile R.

Programe și Proiecte

- Continuarea Programului „**Clubul de Vacanță**” prin cursuri gratuite în cadrul atelierului de „Creație Papier Mache” cu copii pe perioada vacanței. In perioada 1.08.- 1. 09.2012 s-a desfășurat prima ediție gratuită a acestui curs.- organizator – Iordan C; colaborator Găitănar L, Toma M, Urzeală D, Pantazi C
- Realizarea unui **contract de colaborare cu APA NOVA Ploiești** – în vederea demarării unui proiect de protejare a biodiversității în zona fronturilor de captare Nord – Vest (stația 23 August) – pentru realizarea de lecții în muzeu și deplasări în zona de la stația de pompare 23 August. Acțiunile s-au realizat în luna octombrie 2012. – Mihai C, Marinescu R, Șerban E, Ursu D, Găitănar L. Lecțiile și deplasările în teren au fost realizate în 25, 26, 29 octombrie
 - 1. - 25 octombrie – Lecția „Un bumerang – Poluarea in Ploiești” susținută de Muzeograf Mihai C- au participat elevii Sc. Sf. Vasile Ploiesti – cls a IV-a – prof Comănescu M. La deplasarea la Stația 23 August a participat muzeografi Mihai C, Șerban E și Ursu D
 - 2. – 26 octombrie - Lecția „Un bumerang – Poluarea in Ploiești” susținută de Muzeograf Mihai C - au participat elevii Colegiului Jean Monet – prof

Dragu M. La deplasarea la Stația 23 August a participat muzeografi Mihai C și Marinescu R.

- 3. – 29 octombrie – Lecția „Pădurea – Casa copacilor” au participat elevii Sc. George Coșbuc – prof Savu Irina. La deplasarea la Stația 23 August a participat muzeograful Ursu D și tehnician Găitănarul L.
 - Continuarea **Programului Eco Terra** prin realizarea expoziției de „Miniaturi de artă tradițională” realizată de domnul Ioniță vechi colaborator al muzeului din cadrul Cercului de Gonblen ce activează la Muzeul Județean de Științele Naturii; dar și susținerea conferinței „Habitatul tradițional în spațiu și timp”- de domnul Hoinărescu Călin. – organizator: Boaru M
 - Continuarea **proiectului de educație „Terra incognita”** în cadrul secțiunii „Personalități ale științei” au fost realizate următoarele **conferințe**:
 - „Alexandru Fleming - descoperitorul penicilinei” – Iordan C - 17-30.09.2012
 - „Hermann Oberth - unul dintre părinții fondatori ai rachetei și astronauticii” – Toma M - 15-30.09.2012
 - „Marie Curie și cercetările ei asupra Radioactivității” – Găitănarul L- 17-30.09.2012
 - „Traian Vuia - Mirajul zborului” - Găitănarul L
 - „George Emil Palade – Dezvăluirea tainelor celulei” – Găitănarul L
 - A fost întocmit materiale cu date despre Muzeul Omului pentru a se putea realiza Caietul de sarcini în vederea amenajării celor 2 Săli de muzeu: Sala de Antropogeneză și Sala de Anatomie. Mihai C, Șerban E, Marinescu R.
 - S-au revizuit și îmbogățit lecțiile propuse în programă.
 - „Amenajarea și întreținerea acvariului”
 - „Pești tropicali din apele tropicale și subtropicale”
 - „Bolile peștilor de acvariu”
 - „Plantele de acvariu”
 - „Proprietățile fizice și chimice ale apei de acvariu”, lecții care au fost solicitate de către cadrele didactice și elevii diferitelor școli. .(Gina Golișeschi)
- De asemenea, în cadrul activităților cultural-educative, pe timpul vacanței s-au susținut cursurile „Cum să îngrijești un peștișor” și „Cum să amenajezi un acvariu” în cadrul Clubului de vacanță, acțiune organizată de către Muzeul Județean de Științele Naturii Prahova.(Gina Golișeschi)

Pe lângă Muzeul de Științele Naturii și sub îndrumarea specialiștilor noștri și-au desfășurat activitatea o serie de cercuri științifice, cluburi etc.:

- “Cerc de creativitate umană” (vârsta a treia) – E. Iancu;
- “Micii naturaliști” – C. Mihai, E. Șerban;
- “Micii acvariști” – G. Golișeschi

În scopul extinderii și intensificării relațiilor muzeu – școală, instituția noastră a încheiat în anul 2012 - un nr.de **54 protocoale de colaborare**, din care 42 protocoale au fost încheiate cu școlile și liceele în cadrul Programului „Lecția în Muzeu” și 12 protocoale s au incheiat în cadrul Programului „Vreau să știu ”încheiat

cu grădinițele din județ , după cum urmează:

-trim. I 2012 -8 protocoale de colaborare (7 cu școli, licee și 1 cu grădinițe)

-trim II 2012- 8 protocoale de colaborare (4 cu școlile și 4 cu grădinițe)

la care se adaugă cele 31 de protocoale aflate în derulare , încheiate în anul școlar 2011-2012.

-trim III 2012 - 3 protocoale de colaborare încheiate cu școli, licee.

-trim IV 2012 - 35 de protocoale de colaborare, (28 cu școli, licee și 7 cu grădinițe) (Emilia Iancu, Micu Constanța, Nițu Florica)

În compartimentul tipografic al muzeului s-au tipărit următoarele pliante și broșuri:pliant expoziția „Aripi și petale”, broșura „50 de ani de la absolvirea Facultății de Agronomie” diplome,condici de prezență , condici de serviciu,diplome, registre, caiete muzeografice,caiete adeverințe activități muzeu,registre evidență patrimoniu etc . (Boris Paraschivescu).

În cadrul cabinetului metodologic al muzeului, s-au desfășurat activități de pregătire a unor lucrări de diplomă și licență, lucrări de gradul I în învățământ, cercuri pedagogice, lectii, diferite referate ce se susțin la întâlnirile didactice din cadrul catedrelor de biologie și geografie.

Aceste lecții se țin la cererea cadrelor didactice și datorită intensificării legăturilor stabilite de muzeu cu școala, numărul lor a crescut foarte mult.

Realizarea strategiei de dezvoltare atât a instituției muzeale cât și a activității acesteia, a constituit baza unor planuri foarte bine documentate.

D. 5. ACTIVITATEA DE POPULARIZARE A ACȚIUNILOR MUZEALE

- Menținerea legăturii cu grădinițele, școlile, educatoarele, învățătoarele și profesoarele și a unei bune planificări a lecțiilor pe zile și ore – analist Micu C
- Colaborarea permanentă cu instituții de profil UPG Ploiești, Institutul de geologie București – dr. Georgescu Octavian, asis. Cehlarov Aura, muzeele din țară (R. Vasile)
- Tehnoredactarea și multiplicarea materialelor de popularizare - pliante, afișe, diplome pentru toate acțiunile și expozițiile temporare și itinerante - Urzeală D, Rădulescu V, Pișcociu C
- Conceperea și realizarea fișelor pentru lecțiile din cadrul programului „Vreau să știu” - Mihai C, Șerban E, Ursu D, Vasile R, Marinescu R; Urzeală D, Pișcociu C
- Menținerea unei colaborări și legături permanente cu educatoarele și învățătoarele în vederea cunoașterii ofertei de lecții și a programului „Vreau să Știu” - muzeografii – Mihai C, Șerban E, Ursu D, Vasile R, Marinescu R
- Popularizarea muzeului în cadrul Scolii „George Emil Palade” nr.29 și a Colegiului National „Virgil Madgearu”- cu profil Economic din Ploiești ; (Florian Stoian)
- Elaborarea ofertelor de lecții pentru programele educative anul 2011-2012- Mihai C.
- Corespondență electronică cu diverse instituții – D. Urzeală
- Realizare materiale informaționale la

- acțiunile realizate de muzeu: „Aripi și Petale”; „Comori ale adâncului – Agatele”, „Enciclopedia Naturii”, „Universul Pământului în mișcare” – afiș, „Bijuterii din adâncul pământului”, „Din viața mamiferelor carnivore”; „Curcubeu în lumea mineralelor” – afișe, „Orașul Ascuns Reciful Coralier”, „Inventatorul Iustin Capră și creațiile sale”, „Armonie în piatră și floare”; „Tenacitate, Rezistență, Longevitate” – afiș, pliant – D.Urzeală
- cele realizate în colaborare cu:
 - Casa de Cultură Plopeni (afișe, invitații, program, diplome) - Tabăra internațională de pictură „Vara în culori”, „Tabăra internațională de creație plastică” Nicolae Kruch, „Tradiție și măiestrie”- expoziție de goblen: afișe, invitații, program, diplome – D.Urzeală
 - Institutul de Antropologie Francisc Rainer București
- Realizarea programelor și afișelor pentru:
 - Simpozionul Național „Rolul și locul structurilor administrative în dezvoltarea durabilă a ariilor naturale protejate”
 - Simpozionul Internațional „Natura și Omul”
- Realizarea diplomelor, etichetelor de mape și a ecusoanelor pentru participanții la simpozion – D.Urzeală

Promovarea activității muzeului în rândul caselor de cultură și căminelor culturale din județ în vederea unei colaborări (Florica Nițu);

- Prezentarea broșurii POSmediu 2007-2013 „Investim în mediu. Credem în viitor.” Specii de animale din Bazinul Carpați, revista Mediul pentru europeni publicată de Direcția Generală de Mediu a Comisiei Europene „Provocare economică pentru mediu”; (Pompilia Niculae)
- Prezentarea proiectelor „Un mediu curat - o viață sănătoasă”, „Ziua Mondială a Apei - World Water Day 2012” (Pompilia Niculae);
- Pregătirea materialelor publicitare pentru începerea unei campanii publicitare în rândul hotelurilor și agențiilor de turism (Florica Nițu);

D. 6. ALTE ACTIVITĂȚI

- Asigurarea unei bune evidențe a lecțiilor și menținerea relației cu grădinițele și școlile - Micu C
- Realizarea evidenței statistice lunare și trimestriale a vizitatorilor pe secții muzeale -Micu Constanța

Continuarea introducerii în baza de date a cărților din biblioteca muzeului (Pișcociu Cornelia)

- Arhivarea actelor 2010 din bibliorafturile 1,1a, 1b, 2,6, 8, 7,10,11,12 și întocmirea opisurilor de dosar (Alina Eparu)
- Arhivarea actelor din bibliorafturile 16,18,1a,1b (2010) și 19a,19b, 20 (2011); întocmirea opis-urilor de dosar, colaborare pentru scanarea dosarelor și imprimarea lor pe DVD , legare dosare (Alina Eparu, Dorina Urzeală, Cornelia Pișcociu)
- Înscrierea în registrul Intrări-Ieșiri Documente UIP a tuturor actelor emise și

- Evidența articolelor de presă (Micu Constanța)
- Evidența arhivei fototecii (Micu Constanța)
- Evidența arhivei activităților culturale muzeale anuale -- Micu C
- Realizarea documentației specifice la zi pentru fiecare secție din județ conform legislației în vigoare privind :
 - ❖ activitatea de Securitate și Sanatate în Muncă-SSM
 - ❖ activitatea Apararea împotriva Incendiilor-PSI
 - ❖ activitatea în domeniul Situațiilor de Urgență-SU (Florian Stoian)
- Activitatea de securitate și sanatate în muncă (SSM, SU și PSI) s-a desfășurat conform :
 - ❖ prevederilor Legii 319/2006 a securității și sănătății în muncă-SSM
 - ❖ Normelor Metodologice de aplicare a Legii 319/2006 și a hotărârilor de guvern în vigoare
 - ❖ prevederilor Legii 481/2004 privind protecția civilă pentru instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență-SU
 - ❖ prevederilor Legii 307/2006 privind apararea împotriva incendiilor
 - ❖ Ord.163/2007 privind Normele Generale de aparare împotriva incendiilor-PSI (Florian Stoian)
- Participarea la instruirea lunară a angajaților din cadrul sediului Muzeului Județean de Științele Naturii Prahova Documentare împreună cu serviciul extern Boaca Elena; (Florian Stoian)
- Participare la sedința din luna decembrie a CSSM; (Florian Stoian)
- Cautarea fiselor tehnice de securitate a substanțelor periculoase și a amestecurilor periculoase (acizi, substanțe folosite la conservare, diluanți) ; (Florian Stoian)
 - Participarea și prezentarea documentelor specifice în cadrul inspecției anuale a Protecției Muncii de la ITM ; (Florian Stoian)
 - Trimiterea unei adrese la ISU cu situația centralizată privind participarea angajaților în domeniul Situațiilor de urgență a personalului angajat ; (Florian Stoian)
 - Trimiterea unei adrese ITM privind măsurile luate în urma controlului anual de către inspectorul pe Protecția Muncii de la ITM; (Florian Stoian)
 - Colaborarea permanentă cu colegii din UIP pentru în vederea implementării proiectului „Fundamentarea Managementului Conservativ și Participativ al siturilor Natura 2000 Pădurea Glodeasa și Lacul Bâlbăitoarea din județul Prahova ; (Florian Stoian)
- Realizarea raportului semestrial către Inspectoratul Situațiilor de Urgență Prahova privind activitățile aparării civile din cadrul Muzeului Județean de Științele Naturii Prahova și secțiile din județ; (Florian Stoian)
- Participarea la dicuțiile privind reglementările în vigoare și modul de aplicare a legislației în domeniul SSM cu serviciul extern Boaca Elena ; (Florian Stoian)
- Reactualizarea Planului de prevenire împotriva incendiilor de la subsol; (Florian Stoian)

Verificarea, inventarierea, încărcarea ,redistribuirea extincatoarelor , conform legii 307 din 2006 in spatiile specifice ale institutiei noastre ; (Florian Stoian)

-Comunicarea cu factorii responsabili din cadrul sectiilor din judet –sefii de sectie in vederea verificarii fiselor de SSM si SU si a valabilitatii extincatoarelor din dotarea sectiilor –Anghelache Aurelia la Valenii de Munte , Vintila Liviu la Slanic; (Florian Stoian)

-Verificarea kit-urilor truselor de prim ajutor existente in institutie , la sectiile din judet, din masinile institutiei si schimbarea celor a caror valabilitate era depasita. ; (Florian Stoian)

E. RELAȚII PUBLICE, COLABORĂRI

PROIECTE EUROPENE

Activități desfășurate:

- Colaborarea cu celelalte compartimente în vederea bunei desfășurări a manifestărilor științifice și culturale organizate de Muzeu (Adela Grigorescu, Elisabeta Toderașcu, Alina Neagu, Pompilia Niculaie, Florian Stoian)
- Monitorizarea continuă a programelor de finanțare naționale și internaționale eligibile pe domeniul de activitate al muzeului (Adela Grigorescu)
- Monitorizarea continuă a programelor de finanțare naționale și internaționale eligibile pe domeniul de activitate al muzeului (Adela Grigorescu)
- Asigurarea documentației și implementarea proiectelor:

- **Programul Operațional Sectorial „MEDIU” 2007-2013, Axa Prioritară 4 - „Implementarea Sistemelor Adecvate de Management pentru Protecția Naturii”, *Situl Natura 2000 Padurea Plopeni: Plan de management, căi de acțiune și conștientizare*** (Adela Grigorescu)
- **Programul Operațional Sectorial „MEDIU” 2007-2013, Axa Prioritară 4 - „Implementarea Sistemelor Adecvate de Management pentru Protecția Naturii, *Fundamentarea Managementului Conservativ și Participativ al siturilor Natura 2000 Pădurea Glodeasa și Lacul Bâlbâitoarea din județul Prahova***
- **Programul "Educație și formare pe tot parcursul vieții", sub-programul Leonardo da Vinci Parteneriate, „ *La formation des adultes dans le champ de l'animation en Europe*”**

-Asigurarea corespondenței cu Rețeaua Națională a Muzeelor din România, asociație din care instituția noastră face parte în calitate de membru fondator (Adela Grigorescu)

- Asigurarea unei consultanțe de specialitate pentru alte departamente ale Muzeului

privind realizarea de proiecte (Adela Grigorescu)

- Menținerea relațiilor cu reprezentanți ai presei prin comunicate, anunțuri și conferințe (Cristina Pantazi, Adela Grigorescu);
- Facilitarea aparițiilor în presă a producțiilor tv. de promovare a muzeului (difuzate în spațiul de emisie al antenei) - Cristina Pantazi;
- Organizarea conferințelor de presă (Cristina Pantazi, Adela Grigorescu);
- Alcătuirea și trimiterea agendei instituției către „Zile și Nopti” și către Consiliul Județean Prahova (Cristina Pantazi, Adela Grigorescu);
- Informarea conducerii asupra modului în care se reflectă în mass-media imaginea instituției (Cristina Pantazi);
- Completarea fototecii Muzeului cu fotografii de la acțiunile, manifestările și evenimentele de amploare la care Muzeul a participat (Cristina Pantazi, Florian Negoescu);
- Evidența și clasificarea informațiilor specifice Departamentului, inscripționarea acestora pe CD în vederea îmbogățirii bazei de date a Muzeului (Cristina Pantazi);
- Întocmirea și depunerea dosarului de candidatură în cadrul apelului național la propuneri de proiecte 2012, al Programului european "Educație și formare pe tot parcursul vieții", sub-programul Leonardo da Vinci pentru proiectul ***La formation des adultes dans le champ de l'animation en Europe***” (Adela Grigorescu)
- Elaborarea registrului riscurilor la nivelul Biroului de Relații Publice și Proiecte Europene; (Adela Grigorescu)
- Elaborarea unei forme îmbunătățite a planului de relații publice al Muzeul Județean de Științele Naturii Prahova (Adela Grigorescu)
- Documentare în vederea elaborării unor studii asupra calitatii si cantitatii vizitatorilor Muzeului Județean de Științele Naturii Prahova pentru *Proiectul de îmbunătățire a imaginii instituției în vederea creșterii numărului de vizitatori* ; (Adela Grigorescu)
- Elaborarea celor două chestionare, unul pentru profesori și unul pentru elevi în vederea sondării relației muzeu-școală; (Adela Grigorescu)
- Aplicarea chestionarelor pe un eșantion de 100 de persoane, elevi și profesori în vederea elaborării unor studii asupra calitatii si cantitatii vizitatorilor Muzeului Județean de Științele Naturii Prahova pentru *Proiectul de îmbunătățire a imaginii instituției în vederea creșterii numărului de vizitatori* ; (Adela Grigorescu, Florian Stoian)
- Organizarea în colaborare (expedierea fax-urilor nominal pentru invitații din instituțiile , invitarea telefonică) a **Grupului de lucru la nivel zonal** alcătuit din reprezentanți ai APL, ONG; (Adela Grigorescu)
- Organizarea în colaborare (expedierea fax-urilor nominal pentru invitații din instituțiile , invitarea telefonică) a **Simpozionului Național cu tema „Rolul și locul structurilor administrative în dezvoltarea durabilă a ariilor naturale protejate”** ;

(Adela Grigorescu, Florian Stoian)

- Organizarea în colaborare cu reprezentanții altor departamente ale instituției (expedierea fax-urilor nominal pentru invitații din instituțiile participante, asigurarea corespondenței cu invitații din străinătate, invitarea telefonică, elaborarea textului invitației, pregătirea mapelor, distribuirea invitațiilor de protocol, asigurarea traducerii din limba engleză, asigurarea traducerii materialelor simpozionului în limbile engleză și franceză) a **simpozionului internațional și interdisciplinar „Natura și Omul” cu tema „Locul, sarea și omul. Calitatea vieții în lumea contemporană”** desfășurat în zilele de 20-22 septembrie la Cosminele; (Adela Grigorescu, Alina Neagu, Florica Nițu)

- Organizarea în colaborare cu reprezentanții altor departamente ale instituției (expedierea fax-urilor nominal pentru invitații din instituțiile participante, asigurarea corespondenței cu invitații din străinătate, invitarea telefonică, elaborarea textului invitației, pregătirea mapelor, distribuirea invitațiilor de protocol, trimiterea comunicatului de presă) a **simpozionului național și interdisciplinar „Creație-Evoluție” cu tema „Mituri, colinde și povești”** desfășurat în ziua de 17 decembrie la Ploiești; (Adela Grigorescu, Florian Negoescu, Elisabeta Toderașcu)

- Colaborarea în privința asigurării corespondenței și comunicării (trimitere de invitații, comunicate de presă) în implementarea proiectului **Fundamentarea Managementului Conservativ și Participativ al siturilor Natura 2000 Pădurea Glodeasa și Lacul Bâlbăitoarea din județul Prahova din Programul Operațional Sectorial „MEDIU” 2007-2013, Axa Prioritară 4 - „Implementarea Sistemelor Adecvate de Management pentru Protecția Naturii”**; (Adela Grigorescu, Florian Stoian)
- Participarea la lansarea oficială în data de 14.12.2012 și la deschiderea **Clubului Zânei Lacului și a Pădurii** în data de 17.12.2012 din cadrul proiectului: **“Fundamentarea Managementului Conservativ și Participativ al Siturilor Natura 2000 PĂDUREA GLODEASA (ROSCI 0153) și LACUL BALBÎTOAREA (ROSCI 0096) din județul Prahova”**; (Adela Grigorescu, Florin Negoescu, Florian Stoian)
- Elaborarea obiectivelor și a indicatorilor de performanță, revizuirea procedurii operaționale și a registrului riscurilor la nivelul Biroului de Relații Publice și Proiecte Europene; (Adela Grigorescu)
- Realizarea unor documentări științifice și traducerea de texte specifice, elaborarea de materiale aplicative necesare realizării proiectului de cercetare **“Îmbunătățirea comunicării în vederea eficientizării activităților de educație ecologică ”** și a expoziției temporare cu aceeași temă; (Florian Stoian)
- Elaborarea referatelor de specialitate: **“Tehnici de analiză a conținutului comunicării”**; (Florian Stoian)
- Asigurarea supravegherii în cadrul expozițiilor organizate de muzeu: *Miniaturi de*

arhitectură tradițională românească, Bijuterii din adâncul pământului, Artropodele, Din viața mamiferelor carnivore, Curcubeu în lumea mineralelor, Orașul ascuns; (Elisabeta Toderașcu, Pompilia Niculaie)

-Studierea și elaborarea de materiale bibliografice privind personalități romane ale științei și tehnicii în vederea realizării unei expoziții despre viața acestora; (Florian Stoian)

-Studierea Cererii de finanțare a Proiectului Fundamentarea Managementului Conservativ și Participativ al siturilor Natura 2000 Pădurea Glodeasa și Lacul Bâlbâitoarea din județul Prahova și în special a fișei de post a responsabilului cu comunicarea E4 din cadrul acestui proiect în vederea implicării în realizarea acestuia; (Florian Stoian)

-Preluarea comenzii în privința tablourilor pentru expoziția din cadrul acestui proiect; (Florian Stoian)

- Traducerea în și din limba engleză și franceză a unor articole de interes cultural-științific pentru personalul muzeului, precum și a unor lucrări de profil, alte materiale și documente necesare pentru diverse activități (Alina Neagu, Elisabeta Toderașcu);

- Traducerea de e-mailuri și materiale de la colaboratorii instituției (Alina Neagu, Elisabeta Toderașcu);

- Continuarea traducerii în română a cărții „Visages et caractères” („Chipuri și caractere”) (Elisabeta Toderașcu);

Asigurarea supravegherii expozițiilor temporare din cadrul muzeului „Orașul ascuns”, „Invenții și creații - Inventatorul Justin Capră și creațiile sale”, „Armonie în piatră și floare” (Pompilia Niculae, Elisabeta Toderașcu);

- Traducerea din franceză în română a textului „Vaincre la tyrannie du «tout urgent»”, de la Global Smart Partners (Elisabeta Toderașcu);

- Prezentarea revistei publicată de Direcția Generală de Mediu a Comisiei Europene - Mediul pentru europeni (Pompilia Niculae);

- Pregătirea materialului de prezentare a Cercului de Creativitate Umană pentru site-urile Consiliului Județean Prahova și al Muzeului Județean de Științele naturii Prahova; (Florica Nițu)

- Proiectul „Situl Natura 2000 Pădurea Plopeni: Plan de management, căi de acțiune și conștientizare, SMIS-CSNR 17020”, cofinanțat din FEDR, în parteneriat cu Consiliul Județean Prahova și Agenția de Protecție a Mediului:

- Asigurarea managementului de implementare a proiectului (dr. Magdalena Banu) - urmărirea avizării Planului de management, fișe de monitorizare săptămânală, raportul de progres lunar, acte adiționale, urmărirea avizării la AM și OI a materialelor elaborate în cadrul proiectului
- Urmărirea tipăririi Planului de management de către firma SC CAMPTECHNICAL SRL (Magdalena Banu).

- Realizarea pachetelor cu Planuri de management pentru grupurile țintă, întocmirea Proceselor Verbale de predare-primire, distribuirea lor în cadrul Simpozionului Național (Magdalena Banu, Alina Eparu, Luminița Mihai)
- Întocmirea textului invitațiilor pentru a 9-a Întâlnire a Grupului de lucru zonal (M. Banu), editarea, multiplicarea și înscrierea numelor participanților (Adela Grigorescu), trimitere prin fax (Cornelia Pișcociu). Contactarea telefonică a fiecărui invitat pentru confirmarea prezenței (Adela Grigorescu, Florian Stoian).
- Întocmirea textului invitațiilor pentru Simpozionul Național „Rolul și locul structurilor administrative în dezvoltarea durabilă a ariilor protejate” (Magdalena Banu), editarea, multiplicarea și înscrierea numelor participanților (Adela Grigorescu), trimitere prin fax (Cornelia Pișcociu). Contactarea telefonică a fiecărui invitat pentru confirmarea prezenței (Florian Stoian, Adela Grigorescu).
- Realizarea textului Comunicatului de presa pentru Conferința de presă de anunțare a avizării Planului de Management cu ocazia celei de a 9-a Întâlnire a Grupului de lucru zonal, trimiterea spre avizare la Autoritatea de Management, urmărirea obținerii avizului. (Magdalena Banu)
- Realizarea textului Comunicatului de presa pentru organizarea Simpozionului Național „ **Rolul și locul structurilor administrative în dezvoltarea durabilă a ariilor protejate**” în cadrul Proiectului trimiterea spre avizare la Autoritatea de Management, urmărirea obținerii avizului. (Magdalena Banu)
- Realizare text afis, etichetă mape, ecuson (Magdalena Banu, Emilia Iancu), elaborare grafică și tipărire (Dorina Urzeală, Pișcociu Cornelia),
- Întocmire text Program Simpozion (Emilia Iancu, Magdalena Banu), editare și imprimare (Dorina Urzeală)
- Organizarea Conferinței de presă pentru anunțare a avizării Planului de Management și a celei de a 9-a Întâlnire a Grupului de lucru zonal pe data de 27.06.2012 (interviuri TV Magdalena Banu, Emilia Iancu). Urmărire liste semnături participanți la acțiune (Adela Grigorescu, Florian Stoian). Fotografii (Cristina Pantazi)
- Organizarea Simpozionului Național „Rolul și locul structurilor administrative în dezvoltarea durabilă a ariilor protejate” pe data de 29.06.2012 la Casa de Cultură din Plopeni (interviuri TV Magdalena Banu, Emilia Iancu).
- Întocmirea Minutei ședinței de avizare a Planului de management în UIP din 7.06.2012 (Magdalena Banu)
- Întocmirea Minutei Întâlnirii nr.9 a Grupului zonal de lucru din 27.06.2012 (Magdalena Banu)
- Întocmirea Minutei Simpozionului Național „Rolul și locul structurilor administrative în dezvoltarea durabilă a ariilor protejate” din data de 29.06.2012 (Magdalena Banu)
- Intocmire Raport de progres trimestrial pe trimestrul II 2012 (Magdalena Banu)

- Intocmire Cerere de rambursare nr. 9 (31.07.2012) (Gabriela Andreescu, Magdalena Banu)
- Intocmire Cerere de rambursare nr. 10 (13.08.2012) (Gabriela Andreescu, Magdalena Banu)
- Pregătirea și furnizarea documentelor necesare Misiunilor de verificare de la OI Pitesti și AM București din zilele de 07.08.2012 privind Cererea de Rambursare nr. 9 ; 20.08.2012 ; 24.08.2012 pentru Cererea de Rambursare nr. 10 (Magdalena Banu, Gabriela Andreescu, Alina Eparu)
- Intocmirea **Raportului final** pentru Proiectul „Situl Natura 2000 Pădurea Plopeni: Plan de management, căi de acțiune și conștientizare, SMIS-CSNR 17020” și trimiterea lui spre avizare la OI si AM (31.08.2012 Magdalena Banu), primit avizul .
- Realizarea textului Comunicatului de presa privind încheierea proiectului, trimiterea spre avizare la Autoritatea de Management, urmărirea obținerii avizului (29-30.08.2012 Magdalena Banu)
- Organizarea Conferinței de presă pentru anunțarea încheierii proiectului (31.08.2012 Magdalena Banu)
- Realizarea de articole în ziare locale pe tema „Situl Natura 2000 Pădurea Plopeni: Plan de management, căi de acțiune și conștientizare, SMIS-CSNR 17020”. Urmărirea apariției lor, rectificări necesare. (Daniel Mihu).

- PROIECTE EUROPENE: Proiectul „Fundamentarea Managementului Conservativ și Participativ al siturilor Natura 2000 Pădurea Glodeasa și Lacul Bâlbâitoarea din județul Prahova”

- Preluarea implementării proiectului la 1.12.2012 (manager proiect dr. Magdalena Banu, asistent manager proiect Alina Eparu, responsabil comunicare E3 Maria Boaru, responsabil comunicare E4 Florian Stoian, responsabil achiziții publice Gheorghe Ardeleanu)
- Asigurarea managementului proiectului (Magdalena Banu)
- Elaborarea și avizarea Comunicatului de presă de lansare a proiectului, transmiterea către presă prin fax, email și telefon (Magdalena Banu)
- Organizarea evenimentului de lansare a proiectului (întocmirea listei de participanți, conceperea invitațiilor, editarea invitațiilor multiplicarea și transmiterea prin fax, pregătirea sălii și distribuirea materialelor de informare etc.) (Emilia Iancu, Magdalena Banu, Florian Stoian, Adela Grigorescu, Maria Boaru, Alina Eparu, Dorina Urzeală)
- Elaborarea și avizarea Comunicatului de presă de lansare a Clubului copiilor Zâna Lacului și a Pădurii din cadrul proiectului, transmiterea către presă prin fax, email și telefon
- Organizarea evenimentului de lansare a Clubului copiilor Zâna Lacului și a Pădurii din cadrul proiectului (întocmirea listei de participanți, conceperea

invitațiilor, editarea invitațiilor multiplicarea și transmiterea prin fax, pregătirea sălii și distribuirea materialelor de informare etc.) (Emilia Iancu, Magdalena Banu, Florian Stoian, Maria Boaru, Alina Eparu, Dorina Urzeală)

- Organizarea Comisiei de recepție pentru materialele elaborate de contractanți în cadrul proiectului
- Recepționarea Materialelor din contractul de servicii Informare, predarea I și II (Magdalena Banu, Maria Boaru, Alina Eparu, , Florian Stoian, Luminița Mihai)
- Elaborarea caietului de sarcini pentru licitația de atribuire a contractului de servicii de Inventariere a florei și faunei din siturile Natura 2000 Pădurea Glodeasa și Lacul Bâlbâitoarea din județul Prahova (Gheorghe Ardeleanu, Magdalena Banu)
- Elaborarea caietului de sarcini pentru licitația de atribuire a contractului de servicii de Cartare a siturilor Natura 2000 Pădurea Glodeasa și Lacul Bâlbâitoarea din județul Prahova (Gheorghe Ardeleanu, Magdalena Banu)
- Începerea întocmirii Cererii de rambursare 1 și trimiterea la OI Pitești (Gabriela Andreescu, Magdalena Banu, Maria Boaru, Alina Eparu)
- Inregistrarea actelor proiectului în condica muzeului (Cornelia Pișcociu)
- Inregistrarea în registrul de intrări – ieșiri a UIP a actelor proiectului (Alina Eparu)
- Intocmirea Deciziilor pentru reorganizare UIP (Gabriela Haralambie, Magdalena Banu)

F. ACTIVITATE ADMINISTRATIVĂ ȘI ORGANIZATORICĂ

- Coordonarea activității secțiilor din județ – Sinaia, Slănic, Vălenii de Munte, Cheia – profesional, regulamente de funcționare, probleme disciplinare, tehnico - administrativ-gospodărești etc. (M. Ghiță-Mateucă)
 - Executarea lucrărilor de dezafectare, dezasamblare, degajare și scoatere din uz a bunurilor materiale de natură – obiecte de inventar și a altor bunuri ce au constituit amenajările muzeale din următoarele Sali:
 - Sala Anatomie, Sala Protecția Naturii, Sala SOS Natura, Sala Ecosisteme antropice, Sala Ecologie umană
 - Depozitarea materialelor recuperabile (Planșe, Panouri, diverse materiale) în magazia din stada Țițeica;
 - Participarea alături de muzeografi și conservatori la amenajarea expozițiilor „Enciclopedie în lumea animalelor” și „Universul Pământului în mișcare” în Sala Coloanelor, respectiv Sala de Antropogeneză;
 - Dezafectarea parțială spațiului din Biblioteca muzeului

- Amenajarea biroului Director adjunct;
- Preluarea spațiilor ce au fost restaurate și consolidate consolidate din subsol și întocmirea proceselor verbale de recepție;

(Urzeală Valentin, Petre Constantin, Nițescu Vicențiu, Tănase Florinel, Dinicu Florin, Lefter Gheorghe)

- Verificarea și încărcarea stingătoarelor din muzeul și secțiile muzeale din județ;
- Verificarea lucrărilor de reparație a Instalației electrice la secția din Cheia conform procesului verbal întocmit de controlul PSI;
- Verificarea lucrărilor de control al senzorilor de gaze la Muzeul Rezervația Munților Bucegide din Sinaia;
 - Executarea antemăsurătorilor pentru repararea acoperișului de la Muzeul Flori de Mină Cheia, *(Urzeală Valentin)*
- Activitate de aprovizionare cu materiale a instituției :
 - Aprovizionare materiale grădina Botanică Bucov ;
 - Transmite comandă lemne pentru Muzeul Flori de Mină Cheia
 - Aprovizionarea cu bonuri de carburant pentru automobilele din dotarea instituției ;
 - Achiziționare panouri de expoziție ;
- Verificarea lucrărilor de execuție a rampei mobile pentru persoanele cu dizabilități de la Muzeul Valea Teleajenului Văleni ;
- Verificarea lucrărilor de execuție la instalația electrică conform procesului verbal PSI la Muzeul Flori de Mină Cheia, Muzeul Sării Slănic, Muzeul Rezervației Bucegi, Muzeul Valea Teleajenului
- Verificarea și întocmirea procesului verbal de recepție la lucrările de reparație la acoperișul Muzeului Flori de Mină Cheia ;
- Verificarea și întocmirea procesului verbal de recepție la lucrările de amenajare rampă persoane cu dizabilități Muzeul Flori de Mină Cheia
- Participarea la ședința de achiziții publice pentru Grădina Botanică Bucov și la ședințele de administrație organizate în cadrul muzeului- Urzeală Valentin.
- Lucrări de întreținere la Muzeul Valea Teleajenului:
 - Montarea unui suport LCD
 - Înlocuirea tuburilor de neon și a starterelor de la instalația de iluminat
 - Confecționarea și montarea a două rampe de lemn, necesare accesului persoanelor cu dizabilități în incinta muzeului
 - Montarea a două praguri de trecere
 - Capitonarea cu tablă a ușii de la podul clădirii
 - Înlocuirea bazinelor de grupul sanitar
- Lucrări de întreținere în depozit:

- Montarea a trei firide de aerisire
- Confecționarea și montarea a 10 panouri expoziție – Secția Muzeul Rezervației Bucegi
- Verificarea și înlocuirea rolurilor la vitrinele de expunere din muzeu;
 - Montarea jaluzelelor verticale la ferestrele din holul muzeului (4 bucati)
- Amenajarea spațiilor din subsol pentru arhivă și atelierul mecanic;
- Demontarea standului și montarea acestuia în Sala Rotondă
- Reparație la instalația electrică de la Acvariu, înlocuirea lămpilor de neon
- Confecționarea și montarea a 10 panouri din țevă cromată și trovicel pentru Muzeul Rezervația Munților Bucegi;
- Transportul mașinilor pentru expoziția „Invenții și inovații”, Iustin Capră;
- Repararea vitrinelor de expoziție și montarea de spoturi luminoase
- Verificarea și încărcarea instinctoarelor din muzeu;
- Urmărirea lucrărilor executate la secțiile din județ și întocmirea proceselor verbale
- Realizarea reviziei la centralele electrice la Muzeul Sării Slănic și Muzeul Valea Teleajenului Vălenii de Munte;
- Montarea pupitrului de conferințe;
- Urmărirea lucrărilor de amenajare a sălilor de muzeu: Sala antropogeneză, Sala de anatomie și întocmirea proceselor verbale de recepție
- Participarea împreună cu muzeografi și conservatorii la amenajarea și strângerea expozițiilor în muzeu (Enciclopedia naturii , Curcubeu în lumea mineralelor, Comori ale adâncului – agatele (Sinaia , - Bijuterii din adâncul Pământului, Orașul ascuns - Reciful coralier, Știința viei- arta vinului (Sinaia)

(Urzeală Valentin, Petre Constantin, Nițescu Vicențiu, Tănase Florinel)

G . BIROU MARKETING - ACHIZIȚII PUBLICE

În vederea realizării prevederilor bugetare pe anul 2012 și derulării procedurilor de achiziții publice, biroul Marketing Achiziții Publice a întreprins următoarele acțiuni:

- întocmirea documentelor justificative, notelor justificative și notelor de cercetare a pieței pentru achizițiile directe efectuate (Mihaila Roxana);
- inițierea achizițiilor directe prin SEAP (cumpărări directe on-line) (Gheorghe Ardeleanu);
- completarea și ajustarea Planului de Achiziții Publice pentru anul 2012 (Mihaila Roxana);
- arhivarea documentelor institutiei incepand cu anul 2011;
- arhivarea documentelor din cadrul proiectului ”Situl Natura 2000 Padurea Plopeni -Plan de Management, Cai de actiune si constientizare” –(Mihaila Roxana);
- continuarea arhivării documentelor institutiei incepand cu anul 2011(Mihaila Roxana);
- urmarirea lucrarilor in desfasurare la Gradina Botanica Bucov, transmiterea si

solicitarea de documente specifice ,deplasari in teren, etc(Gheorghe Ardeleanu);

-activitati privind implementarea si derularea proiectului finantat din fonduri europene: ”Situl Natura 2000 Padurea Plopeni -Plan de Management, Cai de actiune si constientizare”(Gheorghe Ardeleanu);

-deplasari la OI POS Mediu Pitesti si Ministerul Madiului si Padurilor Bucuresti pentru transmiterea documentelor solicitate de catre aceste entitati privind implementarea proiectului aflat in derulare -Padurea Plopeni-(Gheorghe Ardeleanu);

-elaborarea documentatiei de atribuire ,derularea procedurilor de atribuire pentru contractul de furnizare:”Echipament de birotica” pentru proiectul : “Fundamentarea Managementului Conservativ și Participativ al Siturilor Natura 2000 Pădurea Glodeasa (ROSCI 0153)și Lacul Bâlbâitoarea (ROSCI 0096) din județul Prahova”.(Mihaila Roxana ,Gheorghe Ardeleanu);

-participarea la actiuni in cadrul proiectului: “Fundamentarea Managementului Conservativ și Participativ al Siturilor Natura 2000 Pădurea Glodeasa (ROSCI 0153)și Lacul Bâlbâitoarea (ROSCI 0096) din județul Prahova”.(Roxana Radu ,Gheorghe Ardeleanu);

-elaborarea documentatiei de atribuire ,derularea procedurilor de atribuire pentru contractul de servicii: **Servicii de audit financiar**” pentru proiectul:„ SITUL NATURA 2000 PADUREA PLOPENI: PLAN DE MANAGEMENT, CAI DE ACTIUNE SI CONSTIENTIZARE.(Mihaila Roxana ,Gheorghe Ardeleanu);

-elaborarea documentatiei de atribuire ,derularea procedurilor de atribuire pentru contractul de servicii: “Activitati de informare si constientizare; Organizarea de consultări on –line, programarea platformei e-consultare (IT);Sprijin de specialitate pentru aspectele de publicistica și de marketing în cadrul Clubului;Organizarea de publicitate si informare;Organizarea actiunilor de promovare si consultare outdoor”, in cadrul proiectului : “Fundamentarea Managementului Conservativ și Participativ al Siturilor Natura 2000 Pădurea Glodeasa (ROSCI 0153)și Lacul Bâlbâitoarea (ROSCI 0096) din județul Prahova” - .(Mihaila Roxana ,Gheorghe Ardeleanu);

-demararea procedurii on-line de achizitie pentru GPS eTrezx 30 si Dehumidificator cu functie de incalzire. .(Mihaila Roxana ,Gheorghe Ardeleanu);

-derularea si finalizarea incheierii contractului de servicii de adaptare a proiectului pentru Gradina Engleza pentru licitare in SEAP ,pentru Gradina Botanica Bucov (Mihaila Roxana ,Gheorghe Ardeleanu);

-urmarirea derularii contractului de servicii: “Activitati de informare si constientizare; Organizarea de consultări on –line, programarea platformei e-consultare (IT);Sprijin de specialitate pentru aspectele de publicistica și de marketing în cadrul Clubului;Organizarea de publicitate si informare;Organizarea actiunilor de promovare si consultare outdoor”, in cadrul proiectului : “Fundamentarea Managementului Conservativ și Participativ al Siturilor Natura 2000 Pădurea Glodeasa (ROSCI 0153)și Lacul Bâlbâitoarea (ROSCI 0096) din județul Prahova” - .(Gheorghe Ardeleanu);

- urmarirea derularii contractului de lucrari: ”Gradina Botanica Bucov-Vegetatie-Sector IV –Gradina Engleza-Etapa II –Arbusti , graminee decorative si trandafiri“ (Gheorghe Ardeleanu);

-derularea si finalizarea procedurilor de atribuire pentru contractul de servicii: “Activitati de informare si constientizare; Organizarea de consultări on –line, programarea platformei e-consultare (IT); Sprijin de specialitate pentru aspectele de publicistica și de marketing în cadrul Clubului; Organizarea de publicitate si informare;Organizarea actiunilor de promovare si consultare outdoor”, in cadrul proiectului : “Fundamentarea Managementului Conservativ și Participativ al Siturilor Natura 2000 Pădurea Glodeasa (ROSCI 0153)și Lacul Bâlbâitoarea (ROSCI 0096) din județul Prahova” -(Mihaila Roxana ,Gheorghe Ardeleanu);

- derularea procedurilor pentru atribuirea contractului de lucrari: ”Gradina Botanica Bucov-Vegetatie-Sector IV –Gradina Engleza-Etapa II –Arbusti, graminee decorative si trandafiri“ (Gheorghe Ardeleanu);

-elaborarea si publicarea pentru validarea ANRMAP a documentatiei de atribuire si a invitatiei de participare pentru atribuirea contractului de servicii : ”Refacere expozitie permanenta Muzeul Omului Ploiesti “ (Gheorghe Ardeleanu);

-urmarirea derularii contractului de servicii : ”Refacere expozitie permanenta Muzeul Omului Ploiesti “ (Gheorghe Ardeleanu);

-elaborarea si publicarea pentru validarea ANRMAP a documentatiei de atribuire si a invitatiei de participare pentru atribuirea contractului de servicii :

“Elaborarea studiilor de inventarierea specii si habitate, elaborarea Planului de Management si elaborarea raportului de mediu pentru procedura SEA pentru cele doua situri”, in cadrul proiectului : “Fundamentarea Managementului Conservativ și Participativ al Siturilor Natura 2000 Pădurea Glodeasa (ROSCI 0153)și Lacul Bâlbâitoarea (ROSCI 0096) din județul Prahova”.

-elaborarea si publicarea pentru validarea ANRMAP a documentatiei de atribuire si a invitatiei de participare pentru atribuirea contractului de servicii :

“Cartarea habitatelor si elaborarea hartilor de distributie a speciilor cheie din siturile Glodeasa si Bâlbâitoarea si a habitatelor comunitare din cele doua situri si Studiu privind situatia asupra proprietatii terenurilor”, in cadrul proiectului: “Fundamentarea Managementului Conservativ și Participativ al Siturilor Natura 2000 Pădurea Glodeasa (ROSCI 0153)și Lacul Bâlbâitoarea (ROSCI 0096) din județul Prahova”.

-in perioada, 9-13 mai in organizarea Camerei de Comert si Industrie Prahova, s-a desfasurat Targul “ Ambianta, Rafinament, Stil” la care Muzeul de Stiinte al Naturii , a fost invitat si a participat cu un stand de vanzare a produselor specifice.Impreuna cu celelate persoane desemnate, am format echipa care s-a ocupat de organizarea participarii la acest eveniment si am asigurat buna functionare a standului , pe toata perioada desfasurarii targului (Roxana Radu, Roxana Savescu);

- studierea si testarea pietei in vederea achizitiei produselor la cel mai mic pret a produselor ce se comercializeaza la standurile muzeului (Roxana Radu, Roxana Savescu);

- centralizat cantitatile de carburant, alimentate si consumate zilnic, de catre autoturismele muzeului(Savescu Roxana);

- verificat si completat stocurile de marfa ale sectiilor din teritoriu. In urma acestor verificari s-au considerat necesare efectuarea unor echilibrari si rotiri de stocuri, intre sectii, iar pentru aceasta am efectuat deplasari in teritoriu, la toate

secțiile muzeale. (Roxana Radu, Roxana Savescu);

- receptia produselor si intocmirea documentelor necesare;

(Roxana Radu, Roxana Savescu);

- intocmit documentele de insotire pentru marfa expediata spre sectii, verificand totodata corectitudinea stocurilor (Roxana Radu);

- centralizat scriptic incasarile sectiilor din teritoriu , pentru trimestrul IV al anului in curs, punand la dispozitia Biroului Contabilitate rezultatele (Roxana Radu, Roxana Savescu);

- s-a participat la deplasarea care s-a efectuat la Bucuresti in vederea achizitionarii de podoabe (Roxana Radu, Roxana Savescu);

- in perioada imediat urmatoare acestei deplasari, am receptionat , evaluat, ambalat si expediat marfa achizitionata catre sectiile din judet (Roxana Radu, Roxana Savescu);

- reparatii curente ale produselor care au suportat deteriorari (coliere, bratari, pandante, casete, tablouri fluturi) (Roxana Radu, Roxana Savescu)

-intocmirea referatelor de necesitate pentru buna desfășurare a activităților biroului (Roxana Radu, Roxana Savescu);

- promovarea si achizitionarea de produse noi pentru diversificarea ofertei standurilor muzeului (Roxana Radu, Roxana Savescu);

S-au realizat deplasări în județ la secții, în vederea:

- verificării corectitudinii prețurilor afișate, (corelarea prețului afișat cu cel de pe bonul de consum);

- a reparațiilor curente ale produselor care au suportat deteriorări (seturi, coliere, brățări, pandante, casete, tablouri fluturi);

- întocmirii inventarelor la *secțiunea „diverse”* și întocmirii de liste cu produsele mai greu vandabile la toate secțiile;

- întocmirii dosarelor pentru fiecare secție în parte (cu reactualizarea codurilor, cu referate tipizate de scoatere din magazie / respectiv cu achiziții)

(Radu Roxana ,Savescu Roxana)

- inventarierea produselor ,corelarea tuturor preturilor cat si a codurilor pentru casele de marcat.

(Radu Roxana ,Savescu Roxana)

Calcularea veniturilor la standurile muzeului pentru trimestrul IV 2012 si centralizarea acestora pentru anul 2012, după cum urmează:

	EXPO	STAND	ACV	SINAIA	SLANIC	VALENI	RAINER	CHEIA	CHEIA	CHEIA	TOTAL	
	diverse	diverse	diverse	diverse	diverse	diverse	diverse	diverse	vaze	taxe	VANZARI	
ian	0	1016,2	70	2900	1344,3	826,5	584	10039,9	241,6	85	17107,5	
												total trim
feb	0	189	80	2350	1018,2	127	0	2258,3	37,3	40	6099,8	I
mart	0	3137,2	550	400	868,5	378	0	1917,8	0	25	7276,5	30483,8
apr	0	5042,8	1550	2710	1427,3	4976,3	830	11181,2	77,1	135	27929,7	
												total trim
mai	406,8	2089,8	450	3820	1743	967,3	754	10040,3	30	195	20496,2	II
iunie	0	716,8	1550	9233,3	2745,9	3257,2	698,5	16569,1	105,8	165	35041,6	83467,5
iulie	0	454,5	45	3700	2338,5	1475	396	9322,5	449,6	150	18331,1	
												total trim
aug	0	200	100	0	2118,5	1846,5	2232	25898	156,3	450	33001,3	III
sept	0	387,5	49	16575,5	2602,1	1125,7	704,5	3840,5	0	100	25384,8	76717,2
oct	0	1979,6	260	2145	1309,5	834,5	284	12318,5	0	170	19301,1	
												total trim
nov	0	2782,5	550,5	3544,6	1132,2	2922,1	1092,5	4094,5	51,5	85	16255,4	IV
dec	0	324,5	0	0	0	0	0	0	0	0	324,5	35881
tot												
/an	406,8	18320,4	5255	47378,4	18648	18736	7575,5	107481	1149,2	1600		
											total /	
											2012	190668,5

- intocmirea statelor de salarii pentru angajatii institutiei (Savescu Roxana);
 -suplinirea activitatii d-nei Negoescu Daniela –compartiment contabilitate (Savescu Roxana);
 -tiparire si legare brosură: „50 ani de la absolvirea Facultatii de Agronomie „-
 lucrare externa (Paraschivescu Boris);
 -plastifiere ,realizare coperti si legare cu arc a lucrarii de investigatii chimice biologice si mineralogice la Manastirea Cheia (Paraschivescu Boris);
 -tiparire caiet procese verbale ,caiet de impresii, condica de prezenta – pt sectia Sinaia- (Paraschivescu Boris);
 -tiparire, taiere si legare carnete bonuri de consum (Paraschivescu Boris);
 -tiparire si legare registru venituri bugetare pentru Consiliul Judetean Prahova -A3-(Paraschivescu Boris);
 -realizare coperta si plastifiere materiale pentru expozitia :”Aripi si petale” (Paraschivescu Boris);
 -copertarea ,capsarea si legarea documentelor contabile pentru anul 2011(Paraschivescu Boris);
 -plastifierea materialelor expozitiei:”Enciclopedia Naturii (Paraschivescu Boris);

- legarea cu arc proiecte relatii publice (Paraschivescu Boris);
- tiparire, legare cu spine, capsare brosure, plastifiere materiale expozitie (Paraschivescu Boris);
- serviciu la standul de vanzare bilete intrare muzeu si produse specifice (Sarzea Simona).

H. ACTIVITATEA FINANCIAR CONTABILĂ

În anul 2012 am planificat ca muzeul nostru să primească un număr cât mai mare de vizitatori în vederea prezentării patrimoniului natural, a patrimoniului muzeal și a cunoașterii specificului activității noastre.

În perioada 1 ian.- 31 dec. 2012, muzeul a fost vizitat de un număr de 48.677 vizitatori, din care:

- 39 761 vizitatori cu plată
- 8 916 vizitatori fără plată

Situația vizitatorilor pe secții :

Secția	Vizitatori cu plată	Vizitatori fără plată
Muzeul Omului Ploiești	9 810	2 378
Acvariu Ploiești	5891	1 557
Muz. Rezervația Bucegi Sinaia	2 918	1 657
Muz. Sării Slănic	6 090	379
Muz. Flori de Mină Cheia	8 831	1 633
Muz. Casa Rainer – Cheia	2 140	476
Muz.Văii Teleajenului -Vălenii de Munte	4 081	836
TOTAL	39 761	8 906

Situația financiar contabilă este următoarea:

Plan pe 1 ian.- 31 dec. 2012:

- subvenții - 3 638 mii lei
- sume FEN - 185 mii lei
- venituri proprii - 348 mii lei
- sponsorizări - 5,45 mii lei

Până la 31 dec. 2012 s-au realizat:

- subvenții - 3 581 mii lei
- fonduri externe nerambursabile - 185 mii lei
- venituri proprii - 346 mii lei
- sponsorizari - 5,45 mii lei

I. PERSPECTIVE

- Dezvoltarea expoziției permanente “Rezervația Bucegi” și transformarea acesteia într-un Muzeu al Ținutului în care să se prezinte întregul peisaj cultural (natural, construit, habitat) al zonei și care întărească statutul orașului Sinaia de “oraș – muzeu”

- Amenajarea unui spațiu în localitatea Cheia pentru pregătirea și perfecționarea personalului muzeal din țară în tehnica de biopreparare;

- Organizarea unui muzeu al vinului la Valea Călugărească;

- Continuarea dotării laboratoarelor și depozitelor prin achiziționarea unor aparate moderne de analiză și cercetare (microscop, balanța analitică, computer etc.);

- Dotarea tehnico-materială pentru desfășurarea activității muzeale (monitoare T.V., LCD-uri, videoproiector, calculatoare performante, spectograf, xerox, etc);

- Asigurarea securității pieselor muzeale, atât din depozite cât și din expunere, prin montarea unor sisteme și instalații de avertizare în caz de efracție și incendii;

- Continuarea și dezvoltarea relațiilor de schimb cultural cu Centrele Culturale ale ambasadelor străine din țară;

- Dezvoltarea relațiilor cu alte instituții de profil, cu asociații guvernamentale și neguvernamentale din județ și din țară;

- Diversificarea acțiunilor instructiv educative pentru atragerea unui număr cât mai mare și divers de public vizitator;

- Creșterea numărului de piese muzeale prin colectare și achiziționare;

- Perfecționarea salariaților prin documentări, atestări, doctorate etc.

Cu toate că activitatea unui muzeu atât de complex precum Muzeul de Științele Naturii Prahova nu poate fi cuprinsă în câteva pagini, sperăm că am reușit să vă creăm o imagine generală privind activitățile, realizările și proiectele noastre.

Vă așteptăm să ne onorați cu prezența la activitățile muzeului nostru și să ne ajutați prin măsuri concrete, decizionale înlesnind realizarea planurilor propuse.

Muzeul nu poate exista fără prieteni și fără susținere comunitară neacordată la celelalte nivele de instrucție și educație: școală, biserică, forme asociative. Ne exprimăm convingerea că factorii de decizie administrativă sunt alături de aceste instituții educative de un tip special – muzeele – deoarece cultura are menirea de a recupera și a menține un sens al identității naționale și în egală măsură, de a ne permite raportarea la universal.

DIRECTOR GENERAL,

Prof. dr. Emilia Iancu