

## **Avertizori de interes public/Avertizori de integritate**

În sensul Legii nr. 361/2022 privind protecția avertizorilor în interes public. Avertizorul în interes public este o persoană fizică, care efectuează o raportare sau divulgă public informații referitoare la încălcări ale legii, obținute în context profesional.

### **Legislația incidentă:**

1. Legea nr. 361/2022 privind protecția avertizorilor în interes public, cu modificările ulterioare;
2. Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri și prevenirea corupției, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative, cu modificările ulterioare;
5. Legea nr. 251/2004 privind unele măsuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției;
6. Directiva (UE) 2019/1937 a Parlamentului European și a Consiliului din 23 octombrie 2019 privind protecția persoanelor care raportează încălcări ale dreptului Uniunii;
7. Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

**Persoanele care efectuează raportări privind încălcări ale legii, care s-au produs sau care sunt susceptibile să se producă în cadrul Muzeului Județean de Științele Naturii Prahova, au posibilitatea să utilizeze fie canalele interne, fie cele externe, sau să raporteze la canalele externe după ce le-au utilizat pe cele interne, beneficiind în același timp de același standard de protecție.**

## **I. Raportarea internă**

### **1) în scris:**

a) *pe suport de hârtie*, prin depunerea sesizării la secretariatul din cadrul Muzeului Județean de Științele Naturii Prahova sau transmiterea sesizării prin serviciile poștale la adresa Str. Sbt. Erou Călin Cătălin, nr. 1, Ploiești, jud. Prahova, Cod poștal 100066, în plic închis, pe care va fi înscrisă mențiunea *Raportare privind încălcări ale legii*.

b) *în format electronic*, la adresa de mail [office@muzbioph.ro](mailto:office@muzbioph.ro) prin utilizarea formularului predefinit de mai jos.

Pentru sesizările formulate în scris se va utiliza formularul **Raportare privind încălcări ale legii (caracter orientativ)** – (.pdf)

**Raportarea care nu cuprinde numele, prenumele, datele de contact sau semnătura avertizorului în interes public se examinează și se soluționează în măsura în care conține indicii referitoare la încălcări ale legii, în conformitate cu prevederile art. 6 punctul 2 din Legea nr. 361/2002.**

## **II. Raportarea externă:**

Autorități competente să primească raportări privind încălcări ale legii sunt:

1. autoritățile și instituțiile publice care, potrivit dispozițiilor legale speciale, primesc și soluționează raportări referitoare la încălcări ale legii, în domeniul lor de competență;
2. Agenția Națională de Integritate (ANI);
3. alte autorități și instituții publice cărora ANI le transmite raportările spre competență soluționare.

\*\*\*\*\*

**Formular de raportare privind încălcări ale legii  
(caracter orientativ)**

**I. Subsemnatul/Subsemnata**.....cu domiciliul/reședința în ....., str. nr.... bl. ...., sc. ...., ap. ...., telefon....., adresa de e-mail....., în temeiul art. 5 din Legea nr.361/2022 privind protecția avertizorilor în interes public, vă aduc la cunoștință următoarele:

**II. Conținut raportare internă**

1. ....  
(numele persoanei/persoanelor care fac obiectul sesizării, precum și persoanele, dacă sunt cunoscute, care pot confirma întâmplările/faptele semnalate, structura în care își desfășoară activitatea),

2. Contextul profesional în care au fost obținute informațiile  
.....

3. Descrierea detaliată a întâmplării/faptei susceptibilă a constitui o încălcare a legii

4. Legi, hotărâri, ordonanțe, ordine, regulamente, etc care au fost încălcate.....

5. Menționați documente care pot fi verificate în cadrul acțiunilor subsecvente.....

6. Probe anexate în susținerea raportării.....

**III. Precizez că m-am adresat/sau nu în prealabil șefului ierarhic superior cu scrisoarea din data de....., însă nu am primit un răspuns/răspunsul primit nu îl consider satisfăcător din următoarele motive.....**

**IV. Data**

**Semnătura**

**ATENȚIE :** Pentru raportările anonime, se va completa doar Secțiunea II. Conținut raportare internă

**ATENȚIE:** Raportarea care nu cuprinde numele, prenumele, datele de contact valide sau semnătura avertizorului în interes public se examinează și se soluționează în măsura în care conține indicii referitoare la încălcări ale legii - similar raportărilor anonime.